

MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

Expedient F25 - 0296
d'aprovació del

Pressupost i bases d'execució del Consorci Mercat de les Flors

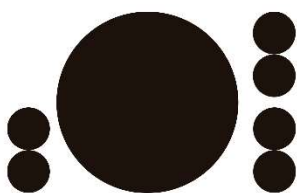
Exercici 2026

Índex

- 1. Memòria d'activitats a realitzar el 2026 per al desenvolupament dels objectius estratègics.**
 - a. Activitats artístiques a realitzar la temporada 2025/26 per desenvolupar els objectius estratègics
 - b. Bases utilitzades per avaluar ingressos i despeses
- 2. Informe econòmic financer**
- 3. Liquidació de pressupost 2024 i avenç sis mesos 2025**
- 4. Preus d'activitats, lloguers i serveis**
- 5. Pressupost 2026**
 - a. Ingressos
 - b. Despeses
- 6. Bases d'execució del pressupost de l'any 2026**
- 7. Annex de Personal**
- 8. Annex programa d'inversions**
- 9. Acord**

1- Memòria explicativa dels continguts i de les principals modificacions en relació amb el pressupost vigent

- Activitats artístiques a realitzar la temporada 2025/26 per desenvolupar els objectius estratègics
- Bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i despeses



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

MEMÒRIA D'ACTIVITATS

A REALITZAR LA TEMPORADA 2025/26

PER DESENVOLUPAR

ELS OBJECTIUS ESTRATÈGICS

La programació de la temporada 2025-26 ha estat confeccionada en la seva integritat per la Sra. Àngels Margarit Viñals donat que en el moment del relleu en la direcció, a setembre 2025, els espectacles i activitats a realitzar entre setembre 2025 i juliol 2026 havien d'estar totalment planificats, les companyies compromeses i les entrades a la venda.

L'entrada de la nova directora, la Sra. Maria José Cifuentes s'ha realitzat el dia 16 de setembre de 2025, i el seu marc d'actuació a nivell de programació s'ha orientat a revisar les propostes artístiques apuntades per al període octubre – desembre 26 i tot allò que correspon a l'exercici 27 en endavant.

S'adjunta com a memòria d'activitats a realitzar l'exercici 2026 l'explicació que ha deixat la Sra. Margarit, emmarcades en el *Pla d'Actuació per assolir els Objectius Estratègics* que es va aprovar en reunió del Consell General del Consorci Mercat de les Flors de 4 de febrer de 2021 per al període 2021 – 2025

En el procés de definició dels objectius estratègics per al mandat de la Sra. Cifuentes, i pendants de la seva presentació i aprovació pel Consell General de l'entitat, la nova direcció assumeix la programació proposada per aquest període inicial, introduint els corresponents ajustos o modificacions que es considerin convenients.



Y0972802P MARIA
JOSE CIFUENTES
(R: P0800194C)
2025.10.27
12:07:28 +01'00'

INTRODUCCIÓ

[#Encarar

El diccionari diu que *encarar* és dirigir cap a algú la punteria d'una arma o un raig de llum. També significa posar algú cara a cara amb un altre, o situar-se de cara cap a algú o cap a un lloc. És, per tant, una acció de confrontació i de presència. Com qui busca la mirada de l'altre per entendre'l. També és sinònim de *fer front*, *plantar cara*, *resistir*, *orientar*, *dirigir*, *enfocar*, *mirar de fit a fit*.

Parlar d'*encara* com a adverbí obre una altra dimensió: allò que persisteix i que continua.]

EL MERCAT ENCARA

Aquesta temporada 2025/26, el Mercat encara un futur de transformacions: un canvi de direcció, un nou cicle i unes obres de rehabilitació importants.

Les obres, en diverses fases, comportaran algunes incomoditats, com passa sovint amb els processos de renovació. Tanmateix, permetran que l'edifici superi amb garanties el seu centenari, el 1929, i segueixi essent un espai de referència per a la dansa i per a la creació escènica contemporània. Un lloc des d'on continuar impulsant cultura i comunitat.

El Mercat de les Flors encara la temporada celebrant els vint anys com a estructura dedicada plenament a la dansa, una fita que volem celebrar especialment amb una presència destacada del gran format. Gran format com el propi projecte Cèl·lula, que inaugura enguany temporada amb una nova creació de Roser López Espinosa, i el desembre, després d'una gira d'èxit i diversos reconeixements, torna *La Quijota* de Paloma Muñoz, el projecte Cèl·lula de la temporada que acabem de deixar.

També comptarem amb artistes que han estat acompanyades pel Mercat en els darrers anys, com Aina Alegre, amb *Fugaces*, la seva segona creació al capdavant del Centre nacional de Grenoble, i Marina Mascarell, ara a la direcció de la Danish Dance Theatre, amb *Bloody Moon* i la reposició de *Mongrel*; torna Pere Faura, amb el solo brillant i divertit *Mètode Rosa*; també tornen Humanhood, amb la nova creació *Vortex*, Miquel Barcelona, amb *Orgia*, peça que s'alimenta de la seva recerca al voltant de la contracultura, Leonor Leal, amb *De voz, un cuerpo*, João Lima, amb *Conspiració*, i Olga Mesa // Cia. Hors Champ, amb *Una mesa propia*.

I, encara, molts artistes i companyies per descobrir. Rebrem grans formats d'estructures públiques europees de referència en renovació contínua: el Ballet de Lorraine, ara sota la direcció de Maud Le Pladec, amb un programa doble que inclou una peça de Marco da Silva Ferreira; la DFDC (abans Ballet de Frankfurt i Companyia Forsythe), actualment dirigida per Ioannis Mandaounis, amb un programa doble Forsythe/Hauert; rebrem també la Companyia Nacional de Dansa Contemporània de Corea i el Ballet Estatal de Hessen, que treballa repertori de joves coreògrafs, i amb la qual el Mercat, en col·laboració amb el Cor de Cambra del Palau de la Música, presentarà la peça *I am afraid to forget your smile*, entre d'altres peces del programa.

També tindrem propostes singulars, com *Vagabundus*, del coreògraf moçambiquès Ydio Chichava, guardonat amb el premi S.E.D.A. 2024 de la Fundació Calouste Gulbenkian; *Unearth*, una proposta duracional de veu i moviment de Jefta Van Dinther, en col·laboració amb el MACBA, a la Capella dels Àngels, o la peça *Darkmatter* de Cherish Menzo.

Dins l'àmbit estatal, rebrem creadors destacats com Daniel Abreu, Antonio Ruz i, per primer cop al Mercat, Luz Arcas / La Pharmaco. Poliana Lima presenta un programa expandit de tres peces amb continuïtat temàtica: *Oro Negro*, *The Common Ground* i *A Place to Dance*, cocreada amb Yinka Essi Graves.

Apuntem noves col·laboracions a la creació amb artistes com Patricia Caballero, Manuel Rodríguez, Pau Aran, Andrés Waskman, WAN i Natalia Fernandes, també amb propostes d'AzkonaToloza i Laura Alcalà dins dels itineraris Talla Única i ZeroAcinc, uns programes per als més joves que es completaran amb petites joies com *Mirkids*, *Heka*, *Cometa* i *InBalanceIn*, entre d'altres.

Encarar dirigint el raig de llum: amb el cicle *El Mercat no m'ha coproduït encara*, presentem artistes emergents que hem seguit amb interès i que, tot i no haver estat coproduïts pel Mercat, volem donar-los visibilitat en aquest moment de tancament de cicle, però també volem redirigir-los amb complicitats ja consolidades, com les col·laboracions amb curadories compartides: Hacer Historia(s), elPetit i el HOP Festival, i a la primavera una nova edició del festival biennal Circ d'Ara Mateix.

En totes elles, volem posar llum als detalls, afinar la mirada, trobar la veritat en la força i vulnerabilitat dels cossos de la dansa, en la diversitat de propostes dels artistes. Una temporada en la qual seguim acompanyant la creació des de l'origen, amb atenció a la diversitat d'estètiques i discursos, mostrant peces que encara s'estan gestant i que són reflex i resposta del moment social que vivim.

Encarar l'arma i apuntar-la, encarar per confrontar i plantar cara: en un món travessat per conflictes, on les paraules s'embraceixen, es buiden i perden el sentit, on les imatges de violència i guerra deixen anestesiats els sentits, reivindiquem el poder simbòlic de la dansa i de les arts escèniques com a arma i espai de confrontació simbòlica i de reflexió per no perdre la humanitat.

Encarar dirigint un raig de llum: que la dansa ens recordi que l'art pot ser resistència i fer-ho amb la visió i compromís dels artistes i dels públics. Hi ha una voluntat compartida, com és el desig de commoure i de ser commogut, hi ha el desig de la bellesa, de la necessitat de somniar i d'imaginar, de voler compartir un present i una presència, la presència dels cossos a ambdós costats de l'escenari o barrejats, una experiència efímera, cada dia diferent i irrepetible.

Així, aquesta és una temporada d'invitació a deixar-nos travessar pels altres, pels seus universos, les seves esperances, veus, sensibilitats, estètiques, per compartir altres savieses i realitats.

Àngels Margarit

Directora sortint del Mercat de les Flors



Presentació Temporada 2025/26 – ENCARA

Presentació temporada d'Àngels Margarit

FINALITAT 1: DIFONDRE LA DANSA DE CREACIÓ ENTRE LA CIUTADANIA I POSAR-LA EN DIÀLEG AMB EL CONJUNT DE LES EXPRESSIONS ARTÍSTIQUES I CULTURALS

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- 1.1. Oferir una programació regular d'espectacles referents de dansa que mostri el talent, la riquesa i la pluralitat de la creació i les diferents tendències al voltant de la dansa, el cos, i les arts del moviment, buscant una programació diversa i equilibrada.

Programació nacional al Mercat de les Flors, tardor 2025 / hivern - primavera 2026

- *Vestíbul errant* / MARÍA FERRER, 28 de setembre
- *Cèl·lula #6: Faula* / ROSER LÓPEZ ESPINOSA, del 2 al 5 i de l'11 al 12 d'octubre
- *De voz, un cuerpo* / LEONOR LEAL, del 3 al 5 d'octubre
- *You Are Not A Ghost* / WE ARE NOVIAS (WAN), del 10 al 12 d'octubre
- *Fugaces* / AINA ALEGRE, del 17 al 19 d'octubre
- *Entre gravetats* / LAURA VILAR DOLÇ, 17 i 18 d'octubre
- *Café de Copla* / POL JIMÉNEZ, del 24 al 26 d'octubre
- *Conspiración* / JOÃO LIMA, del 24 al 26 d'octubre
- *Hipersueño* / PAZ ROJO, 31 d'octubre
- *Swan* / MAR AGUILÓ, 1 de novembre
- *Symphony of the Seas* / SARA MANUBENS, 2 de novembre
- *Eterna* / ANDRÉS WAKSMAN, del 28 al 30 de novembre
- *Vortex* / HUMANHOOD, 4 i 5 de desembre
- *The Royal Gucci Ball* / JAYCE GORGEOUS GUCCI, 7 de desembre
- *Doma* / ANDREA EL AMERI, 12 de desembre
- *Programa triple* / ATTITUDES, 13 de desembre
- *CÈL·LULA #5: La Quijía* / PALOMA MUÑOZ, 20 i 21 de desembre
- *Cometa* / ROSER LÓPEZ ESPINOSA, del 20 al 24 i del 27 al 31 de desembre
- *InBalaceln* / Sònia Gómez, 3, 4, 5, 7, 19 i 11 de gener
- *Una Mesa Propia (danza de manos)* / OLGA MESA / CIA HORS CHAMP // FUERA DE CAMPO, 17 i 18 de gener
- *Subjecte, verb i predicat* / CONDEGALÍ B.L., 20 i 21 de gener
- *Orgia* / MIQUEL BARCELONA, del 22 al 25 de gener
- *Mètode Rosa* / PERE FAURA, del 21 al 25 de gener
- *Mis Alegrías* / DANIEL ROSADO, del 30 de gener a l'1 de febrer
- *Norma* / ANTONIO RUZ, del 12 al 14 de febrer
- *Objeto Não Identificado* / NATALIA FERNANDES, del 13 al 15 de febrer

- *Molar* / QUIM BIGAS, del 17 al 19 de febrer
- *Subjecte, verb i predicat* / CONDEGALÍ B.L., 20 i 21 de gener
- *Perdón* / LOSINFORMALLS, 20 i 21 de febrer
- *Caribe Mix'23* / MAR GARCIA I JAVI SOLER, 25 de febrer
- *Cut One's Teeth* / MABEL OLEA, 26 de febrer
- *No/Mas/Sacre/* REINALDO RIBEIRO, 27 i 28 de febrer
- *Navaja* / laSADCUM, 28 de febrer
- *Angelical* / MARIA JURADO, 1 de març
- *Oro negro* / POLIANA LIMA, 4 de març
- *The Common Ground* / POLIANA LIMA, 7 i 8 de març
- *El nostre refugi galàctic* / AZKONATOLOZA, del 7 al 22 de març
- *A Place to Dance*, amb Yinka Esi Graves / POLIANA LIMA, 13 i 14 de març
- *Mongrel* / DANISH DANCE THEATRE / MARINA MASCARELL, 21 i 22 de març
- *Otra cosa que no es una conferencia* / MANU RODRÍGUEZ, del 20 al 22 de març
- *Myco* / PAU ARAN, del 27 al 29 de març
- *Dalet (da)* / DANIEL ABREU, del 27 al 29 de març
- *RA!* / PATRICIA CABALLERO, del 9 a l'11 d'abril
- *Tierras raras* / LUZ ARCAS – LA PHÁRMACO, del 16 al 18 d'abril
- *PAISATGES. Estudi #2* / CREAMOVIMENT, CRISTINA MARTÍ, 18, 19, 25 i 26 d'abril

Programació internacional al Mercat de les Flors, tardor 2025 / hivern-primavera 2026

- *FāSL* / NIVINE KALLAS, 31 d'octubre i 1 de novembre
- *Dance is not for Us* / OMAR RAJEH, 1 i 2 de novembre
- *Double Bill* / DRESDEN FRANKFURT DANCE COMPANY-FORSYTHE/HAUERT, del 13 al 15 de novembre
- *Stuck* / CIA NASSANGAR, 14 de desembre
- *Heka (Res no és el que sembla)* / GANDINI JUGGLING, del 3 al 5 i del 7 a l'11 de gener
- *Mirkids* / PROTOTYPE STATUS - JASMINE MORAND, 10 i 11 de gener
- *Midnight Raga, Bouffées, I am afraid to forget your smile*, BALLET ESTATAL DE HESSEN, 10 i 11 de gener
- *Jungle* / KOREA NATIONAL CONTEMPORARY DANCE COMPANY, del 6 al 8 de febrer
- *Bloody Moon* / DANISH DANCE THEATRE / MARINA MASCARELL, 18 i 19 de març
- *A Folia + Static Shot* / BALLET DE LORRAINE, 26 i 27 de març
- *Darkmatter* / CHERISH MENZO / GRIP & Frascati Producties, 24 i 25 d'abril
- *Unearth* / JEFTA VAN DINTHER, 25 i 26 d'abril
- *Vagabundus* / CONVERGE+ DANCE COMPANY. IDIO CHICHAVA, de l'1 al 3 de maig
- *Starting with the Limbs* / L'AUTRE MAISON, 6 de maig

Programació familiar (Talla Única i ZeroAcinc)

- *Cometa* / Roser López Espinosa, del 21 al 31 de desembre
- *Mirkids* / Prototype Status, 10 i 11 de gener
- *Heka (res no és el que sembla)* / Gandini Juggling, 3-5 i 7-11 de gener
- *El nostre refugi galàctic* / AzkonaToloza, 7 i 8, 14 i 15 21 i 22 de març
- *Paisatges Estudi#2* / Creamoviment Cristina Martí, 18, 19, 25 i 26 d'abril

- *Ona* / Laura Alcalá Freudenthal-La Súbita, 15 i 16 de novembre
- *Spiel im spiel-El joc de jugar* / Cie Ceren Oran & Moving Border, 22 de novembre
- *teNir (SosteNir)* / AKENTREPOT, 22 de novembre
- *Gesto (Gest)* / Cia Taiat Dansa, 23 de novembre
- *Nanuq* / Cia Voël, 29 de novembre
- *Kodama* / Cia Blink Flash, del 28 al 30 de novembre
- *Rave familiar*, 27 de desembre
- *InBalaceIn* / Sònia Gómez, 3, 4, 5, 7, 19 i 11 de gener

Cicles, festivals, itineraris 2025-2026

Flaix de tardor – BCN

21/10/2025 -15/11/2025

Iniciativa de Temporada Alta que presenta una programació escènica internacional a Barcelona integrada en l'habitual cartellera de tardor. Aquesta aposta ofereix un conjunt molt divers d'experiències artístiques. Som un dels espais que acull els espectacles i permet que Flaix de tardor – BCN sigui un nou punt neuràlgic de programació internacional al nostre país.

Hacer Historia(s)

El cicle Hacer Historia(s) renova la seva presència a la ciutat amb la intenció d'aprofundir i desplaçar conceptes que han nodrit els ciments de les últimes edicions i amb un fort desig de seguir obrint diàleg i col·laboracions amb noves estructures i equipaments, així com renovar amb les ja establertes.

- *Hipersueño* / Paz Rojo, 31 d'octubre
- *FāSL* / Nivine Kallas, 31 d'octubre i 1 de novembre
- *Dance is not for Us* / Omar Rajeh, 1 i 2 de novembre
- *Swan* / Mar Aguiló, 1 de novembre
- *Symphony of the seas* / Sara Manubens, 2 de novembre

El Petit

Del 15 al 30 de novembre de 2025, el Festival elPetit desplega la 21a edició a 13 ciutats del territori, teixint complicitats entre més de 30 espais amb una programació internacional i nacional d'alta qualitat, pensada per a infants de 0 a 5 anys i les seves famílies. Fidels al compromís amb la primera infància, elPetit ofereix experiències immersives i contemporànies que obren espais per imaginar, experimentar i relacionar-se.

- *Ona* / Laura Alcalá Freudenthal-La Súbita, 15 i 16 de novembre
- *Kodama* / Cia Blink Flash, del 28 al 30 de novembre
- *Spiel im spiel-El joc de jugar* / Cie Ceren Oran & Moving Border, 22 de novembre
- *teNir (SosteNir)* / AKENTREPOT, 22 de novembre
- *Gesto (Gest)* / Cia Taiat Dansa, 23 de novembre
- *Nanuq* / Cia Voël, 29 de novembre

Hop Festival

El HOP Festival és un festival anual especialitzat en dansa i cultura urbana. Les danses urbanes són les protagonistes del festival; així doncs, any rere any es presenta un programa de suport i promoció. Aquesta 13a edició pretén donar visibilitat a un moviment artístic molt potent que a vegades es troba lluny dels circuits de creació i que engloba espectacles, programes de formació artística, campionats, cabarets d'exhibició, projeccions, laboratoris de creació, residències de creació, intercanvis, exposicions d'art urbà, concerts... a diferents espais culturals de la ciutat de Barcelona.

- *The Royal Gucci Ball* / Jayce Gorgeous Gucci, 7 de desembre
- *Doma* / Andrea El Ameri, 12 de desembre
- *Attitudes - Mirar* / Iron Skulls, 13 de desembre
- *Attitudes - Chasing Butterflies* / Majeko, 13 de desembre
- *Attitudes – Jogo de Dentro* / Kaê Brown Carvalho & Jerson Disonama, 13 de desembre

El Mercat no m'ha coproduït encara

Amb aquest cicle presentem artistes emergents que hem seguit amb interès i als qui, tot i no haver estat coproduïts pel Mercat, volem donar-los visibilitat.

- *Perdón*, Losinformalls, 20 i 21 de febrer
- *Caribe Mix '23* / Mar Garcia i Javi Soler, 25 de febrer
- *Cut One's Teeth* / Mabel Olea, 26 de febrer
- *NO/MAS/SACRE* / Reinaldo Ribeiro, 27 i 28 de febrer
- *Navaja* / laSADCUM, 28 de febrer
- *Angelical* / María Jurado, 1 de març

Políama Lima – Programa Expandit

- *Oro negro*, 4 de març
- *The Common Ground*, 7 i 8 de març
- *A Place to Dance* / I Yinka Esi Graves, 13 i 14 de març

Circ d'Ara Mateix

A la primavera, nova edició del festival biennal Circ d'Ara Mateix.

- *Salar la pena* / Juan Carlos Panduro
- *Fragments* / La Víspera
- *JOSIANES ou l'art de la résistance* / Cie Josianes
- *MDR* / Los Galindos
- *Sklenka Melta* / Diffractionart – Vivian Friedrich

Gires per Catalunya

- El 2023 vam encetar la promoció de gires per Catalunya de quatre espectacles coproduïts i presentats al Mercat de les Flors els darrers anys. La difusió pel territori era un dels grans temes pendents per donar continuïtat a tot l'impuls i suport a la creació d'aquí que s'ha fet des del Mercat de les Flors els darrers anys.

1.2. Incentivar l'assistència de la ciutadania a la programació i afavorir la participació dels públics al conjunt d'activitats proposades realitzant una tasca constant de diàleg amb els públics, activant una programació expandida, inclusiva i pedagògica, incentivant la demanda a través de la mediació i creant proximitat amb els artistes, les obres, els processos i l'experiència artística.

Volem seguir treballant per a fer créixer el nostre públic, fer assequible i visible a la comunitat el patrimoni de la dansa i de la creació en les arts escèniques i les arts en viu. Busquem un creixement no només numèric sinó també qualitatiu. Treballem sobretot per fer arribar a les persones el benefici de la diversitat cultural i creativa que pot trobar al Mercat de les Flors. Cal que siguem mediadors entre artistes i públics, entre cultura i societat.

- L'oferta estètica i de formats de la programació del Mercat de les Flors és molt àmplia, alhora la programació de creació contemporània passa poc temps per la programació. Un dels reptes és generar context i informació adequada a les audiències. Oferim itineraris temàtics i menús orientatius que guien als espectadors a la selecció d'espectacles dins la nostra diversitat de programació, alhora que cicles i festivals que contextualitzen les creacions, disciplines, tendències, temàtiques i interessos específics.

• **Una Hora Abans**

Per estar més informats del que passa a l'escenari, muntem una cita prèvia una hora abans de l'espectacle. Aquest és un dels programes clàssics del Mercat per acompanyar a l'espectador, amb un espai tranquil i informat. De la mà de professionals del sector (ballarins, coreògrafs i teòrics) tindrem les veus i històries més íntimes i properes, amb referències al llenguatge i contextos de la companyia i dels artistes. Dissabtes de funció segons programa. De nou les sessions seran emeses en directe i en obert a través del nostre canal de YouTube per a aquelles

persones que no hi puguin assistir presencialment. El programa està coordinat per BdDansa_ExplicaDansa, amb la col·laboració de Clàudia Brufau.

El programa 25/26 serà al voltant de les peces i artistes següents:

- AINA ALEGRE (dissabte, 18 d'octubre)
- DRESDEN DFDC FORSYTHE / HAUERT (dissabte, 15 de novembre)
- POLIANA LIMA (dissabte, 7 de març)
- DANISH DANCE THEATRE / MARINA MASCARELL (dissabte, 21 març)
- BALLET DE LORRAINE (divendres, 27 de març)
- LUZ ARCAS / LA FÁRMACO. *Tierras raras* (dissabte, 18 d'abril)
- CHERIS MENZO, *Dark Matter* (dissabte, 25 d'abril)
- IDIO CHICHAVALA, *Vagabundus* (dissabte, 2 de maig)

- **Notes de veu (nou projecte)**

Arxiu (enregistrament) de les veus dels infants i famílies post-funció.

- **Converses post-funció.** En acabar la funció, el Mercat convida alguns dels coreògrafs de la temporada a compartir i conversar una estona amb el seu públic.

Convidem a alguns coreògrafs després de les actuacions a compartir conversa amb un altre artista, teòric o periodista, i obrir la conversa al públic i compartir l'experiència. Aquesta activitat és gratuïta.

- **Blog del Mercat, Reflexions entorn de la dansa.** Edició oberta i viva amb textos teòrics, d'assaig i pedagògics a l'entorn dels espectacles i processos de creació. Amb firmes de teòrics i acadèmics en actiu en el camp de la teoria de la dansa, el periodisme, i la dramatúrgia. El blog conforma un recull complet de les creacions que hem presentat a les darreres temporades. Els textos s'acompanyen de materials bibliogràfics i enllaços complementaris a web.

<https://mercatflors.cat/blog/>

- **Nadal al Mercat 2025-2026**

Espectacles adreçats a públic adolescent, infantil i familiar que tindran lloc, del 20 de desembre de 2025 a l'11 de gener de 2026, al Mercat de les Flors.

- *Rave Familiar*, 27 de desembre
- *Cometa* / Roser López Espinosa, 20-24 de desembre i 27-31 de desembre
- *Mirkids* / Prototype Status- Jasmine Morand, 10 i 11 de gener
- *InBalanceIn* / Sònia Gómez, 3, 4, 5, 7, 10 i 11 de gener
- *Heka (Res no és el que sembla)* / Gandini Juggling, 3 5 i 7 - 11 de gener

- **Assajos i pràctica oberta compartida:** assistint als diversos moments de l'espectacle abans de l'estrena per conèixer els processos de creació dels espectacles especialment en les creacions i artistes que coproduïm i acollim en residència al Mercat.

- **Participació del públic** amb xerrades amb els abonats i ambaixadors perquè opinin i participin en la tria de la programació d'activitats, trobades amb artistes, etc.
- **Divendres joves, Escena 25** i altres fan que ampliem les ofertes per a públic jove amb tarifes i sessions especials.
- **Programa de punts.** A través de les entrades o abonaments es generen punts que els espectadors poden després bescanviar per entrades o descomptes a d'altres espectacles.

1.3. Incrementar la presència de la dansa en d'altres programacions treballant amb xarxa amb diferents estructures locals del territori.

- **Viu Montjuïc.** El Mercat de les Flors és part del grup impulsor del Viu Montjuïc. Una iniciativa per fer visible la muntanya i els equipaments que en són part, animar a la ciutadania a habitar-la, alhora posar en relleu el potencial del parc i la necessitat de millorar el transport, la il·luminació la neteja i la seguretat d'aquesta zona.

FINALITAT 2: ENFORTIR EL TEIXIT CREATIU DEL SECTOR DE LA DANSA I LES ARTS DEL MOVIMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

2.1 Produir, coproduir i difondre projectes artístics prioritzant el creixement qualitatiu de la creació al nostre territori, millorant les condicions i els recursos per a la creació, acompanyant els artistes i posant al servei d'aquests projectes l'estructura de producció i/o administració del Mercat de les Flors.

A partir del 2018, iniciant la temporada 2018/19, vàrem encetar diferents projectes de suport i acompanyament als artistes que contempen coproduccions, produccions o vincles de col·laboració en projectes concrets entre aquests artistes i el Mercat de les Flors. Són nous models de relació amb els artistes que anomenem Artistes Residents, Artistes Associats, CÈL·LULA i Constel·lacions.

Produccions format gran 2025/26 en el marc de CÈL·LULA

La creació actual és **Faula** de Roser López Espinosa, **CÈL·LULA#6**.

Faula, tot inaugurant temporada, es presenta del 2 al 5 i 11 i 12 d'octubre de 2025.

Així mateix, el desembre, després d'una gira important, torna *La Quija* de Paloma Muñoz, que va ser el projecte Cèl·lula de la temporada passada.

CÈL·LULA és una estructura flexible per a la creació, la transmissió continua i el desenvolupament de la dansa, invita i acull a coreògrafs, ballarins i artistes que treballen la creació escènica entorn la dansa, la coreografia, el cos i el moviment.

Els projectes CÈL·LULA prenen formes diverses, com ara produccions pròpies, coproduccions internacionals o nacionals o laboratoris de recerca, en funció de les creacions, els artistes i les complicitats que es donen.

CÈL·LULA_ PRO té com a objectiu facilitar i produir creacions de format mig/gran, donant resposta a la dificultat de sostenir peces d'aquest format des de petites estructures de producció privada. Dins el programa CÈL·LULA, des del Mercat és facilita i s'acull la creació en tot el seu procés de producció.

CÈL·LULA_ LAB és un programa de laboratoris de recerca i transmissió de creacions, tècniques i metodologies de treball que nodreixen la comunitat artística. Convida a artistes a conduir pràctiques, compartir coneixements, eines i metodologies, processos i recerca, és un espai per créixer a través de l'experiència compartida.

Explicuem els CÈL·LULA LAB en la Finalitat 5

<https://mercatflors.cat/celula/>

Coproduccions la temporada 25/26

- *You Are Not A Ghost* / WE ARE NOVIAS (WAN), del 10 al 12 d'octubre
- *Fugaces* / AINA ALEGRE, del 17 al 19 d'octubre
- *Café de Copla* / POL JIMÉNEZ, del 24 al 26 d'octubre
- *Conspiración* / JOÃO LIMA, del 24 al 26 d'octubre
- *Eterna* / ANDRÉS WAKSMAN, del 28 al 30 de novembre
- *Vortex* / HUMANHOOD, 4 i 5 de desembre
- *InBalaceIn* / Sònia Gómez, 3, 4, 5, 7, 19 i 11 de gener
- *Orgia* / MIQUEL BARCELONA, del 22 al 25 de gener
- *Objeto Não Identificado* / NATALIA FERNANDES, del 13 al 15 de febrer
- *El nostre refugi galàctic* / AZKONATOLOZA, del 7 al 22 de març
- *A Place to Dance*, amb Yinka Esi Graves / POLIANA LIMA, 13 i 14 de març
- *Otra cosa que no es una conferencia* / MANU RODRÍGUEZ, del 20 al 22 de març
- *Myco* / PAU ARAN, del 27 al 29 de març
- *RA!* / PATRICIA CABALLERO, del 9 a l'11 d'abril
- *Tierras raras* / LUZ ARCAS – LA PHÁRMACO, del 16 al 18 d'abril

Les coproduccions i el suport als artistes són d'escales molt diferents en funció del format, tipus de projecte i moment de recerca o maduresa artística de les trajectòries professionals dels artistes i companyies. Acompanyem amb més recursos i un seguiment especial alguns artistes que plantegen projectes singulars i estan en un moment més expansiu de la seva carrera artística i el impuls del Mercat de les Flors potser més significatiu per a ells i alhora dona sentit a la missió de la pròpia estructura

Hi ha els artistes i projectes que tenen més suport econòmic i acompanyament al llarg de tota la creació, poden tenir entre 3 i 6 setmanes de residència de creació al Mercat o al Graner que pot incloure també residència tècnica als teatres del Mercat de les Flors.

Residents i Associats al Mercat de les Flors nova etapa 2025/2026

Els artistes Residents i Associats durant el període pactat tenen una presència continuada a la programació, acompanyament artístic i residència d'assajos i tècnica als espais i teatres del Mercat de les Flors i del Graner.

També intentem involucrar-los en d'altres programes o projectes del Mercat de les Flors.

Són artistes que tenen ja una trajectòria significativa i estan en un moment de creixement professional més ambiciós. El suport del Mercat de les Flors els pot ser crucial en aquest moment de la seva carrera perquè els hi ofereix visibilitat i presència, i coproduïm les seves peces.

- Paloma Muñoz, Artista Resident 2024/25 i 2025/26

Tenir Temps

Aquesta temporada encetem un nou format de col·laboració amb la Fundació Banc de Sabadell FBS per continuar donant suport a artistes joves i emergents, que anomenem TT Tenir Temps. Aquest artistes són la Mabel Olea, el Pol Jiménez i la María Jurado, que ens responen a la pregunta “Com creus que aquesta creació incidirà en el teu desenvolupament professional i creatiu?”.

2.2 Entomar l'encàrrec de gestió de la fàbrica de creació del Graner, buscant una articulació eficient i complementària amb el projecte del Mercat de les Flors, per tal de donar resposta a les necessitats actuals dels artistes de l'àmbit de la dansa, llenguatges i escriptures escèniques del cos i del moviment.

El Graner va renovar el mandat de la seva coordinadora artística al juliol del 2024, a través d'un concurs públic de projectes. El nou mandat és de 4 anys i donarà continuïtat al projecte iniciat i alhora iniciar nous projectes.

El projecte del Graner és coordina amb el Mercat de les Flors. Anem junts en diferents projectes educatius, en residències d'intercanvi internacionals i altres projectes. Des del Mercat busquem desenvolupar els projectes amb el Graner de manera coordinada i complementària per atendre les necessitats dels artistes i del sector en el context de creació actual per a ser el màxim de funcionals, eficients i creatius per donar servei i atendre els nous reptes del sector.

Graner i Mercat de les Flors són projectes independents i alhora complementaris, que han de permetre acompanyar, donar suport i difondre la feina d'una ventall molt ampli d'artistes de la dansa i dels diferents moments de creixement de la trajectòria artística dels creadors i la comunitat de ballarins i coreògrafs del territori. Cal sempre buscar l'equilibri entre l'àmbit local i l'internacional, l'emergència i la maduresa creativa, l'excel·lència artística i la comunitat, treballant també per la mobilitat dels artistes en els circuits que facin visibles i sostenible el seu treball.

El Graner presenta el seu propi projecte a la Comissió de Seguiment un parell de vegades a l'any.

2.3 Contribuir al desenvolupament i organització del sector treballant en xarxa i diàleg amb els agents i entitats del sector amb una relació activa d'escolta i col·laboració.

- **Dansa Metropolitana**

La programació internacional i nacional del Mercat de les Flors durant el mes de març s'inclou dins la programació de Dansa Metropolitana.

- **Esdansa**

Col·laborem amb el **Premi Delfí Colomé** organitzat per **ESDANSA**, que promou el mestissatge entre tradició i modernitat en la dansa. Formem part del jurat i fem una aportació econòmica i espai de residència.

- **Fira Mediterrània de Manresa**

Amb la Fira col·laborem cada any realitzant un taller amb un artista invitat, posant en contacte creadors o coreògrafs contemporanis amb d'altres artistes o estructures de cultura popular o d'arrel.

- **Festival Grec**

El Mercat de les Flors és també seu del Grec per a la programació de dansa i circ, els nostres equips treballen per la programació del Grec des de final de juny i tot el juliol.

La llista d'accions i col·laboracions és infinita, perquè de manera constant busquem el treball en xarxa en la majoria dels nostres programes. També hi ha moltes accions engegades amb els alumnes de diferents centres i conservatoris, així com projectes per al barri i la comunitat amb complicitat amb molts centres. Expliquem aquests projectes més endavant en divulgació del coneixement en l'àmbit educatiu i comunitari.

2.4 Participar activament, impulsar projectes i trobar complicitats en el circuit internacional de cases de la dansa, centres de creació, producció i/o difusió de la dansa internacional.

Projectes europeus

- **EDN - European Dance Development Network**

El Mercat és membre fundador d'EDN (European Dancehouse Network), xarxa europea en la qual hi col·laboren 45 cases de dansa europees de 25 països d'Europa que comparteixen una visió comuna pel que fa al desenvolupament de la dansa més enllà de les fronteres.

Al 2021 la Unió Europea va renovar la subvenció de suport al projecte EDN-European Dance Development Network per a quatre anys més. Ara s'està treballant amb el nou eixos pel projecte dels propers 4 anys.

La xarxa de les 44 cases de la dansa permet compartir informació, crear complicitats, generar oportunitats i fer projectes que no podríem fer mai individualment. Estem involucrats en aquesta xarxa i participem de les trobades, projectes i tallers professionals que organitzen.

Amb el programa Carte Blanche de EDN acollim visites de professionals d'altres cases de la dansa i alhora els nostres treballadors fan visites professionals a d'altres centres. És un programa per l'intercanvi de informació professional molt útil alhora que reforça vincles entre les nostres estructures.

Enguany hem tingut al cap tècnic de la casa de la dansa d'Oslo, Dansen Hus, en visita professional d'una setmana, i la nostra cap d'administració Maria José Navarrete ha estat una setmana al CNDC de Ginebra.

Actualment EDN té dues Assemblees generals a l'any, una presencial i una online.

La seu EDN és Espanya i per primera vegada l'INAEM ens ha donat suport. També han entrat dues estructures espanyoles Conde Duque de Madrid i DANZATZ del país basc.

- **EBA Europe Beyond Acces II**

Europe Beyond Access és el projecte internacional més important que dona suport a artistes sords/es o amb diversitat funcional, amb l'objectiu de trencar els sostres de vidre que existeixen tant a la dansa contemporània com al teatre. El projecte va començar el 2018, i el 2024 comença la segona edició, novament cofinançada pel programa Europa Creativa de la Unió Europea. Durarà fins al 2027.

Europe Beyond Access és un projecte gestionat per 10 organitzacions culturals europees de prestigi, que juntes conformen el Consorci EBA. No som organitzacions especialitzades en Arts i Diversitat Funcional. Tenim molt a aprendre si volem esdevenir institucions culturals veritablement accessibles. Durant els quatre anys de l'EBA, aprendrem dels/de les expert/es i els uns dels altres, millorant les nostres pròpies pràctiques i compartint el que aprenem amb el sector cultural més ampli. El que ja sabem és que, artísticament, estem impressionades per l'actual generació d'artistes escènics/ques sords/es o amb diversitat funcional, que estan creant obres innovadores i de gran excel·lència. A través de l'EBA, donarem suport a aquests/es artistes i difondrem les seves obres a nivell nacional i internacional.

Aquesta temporada presentem, el 6 de juny un treball de l'artista Annie Hanauer per a la companyia de dansa inclusiva L'Autre Maison.

El Mercat de les Flors és una de les deu organitzacions culturals europees principals que formen el consorci EBA, amb Skånes Dansteater (Suècia), Holland Dance Festival (Països Baixos), Onassis Stegi (Grècia), Oriente Occidente Dance Festival (Itàlia), Kampnagel (Alemanya) CODA Dance Festival (Noruega), Zamek Cultural Centre (Polònia), Project Arts Centre (Irlanda) i Culturgest (Portugal). Ens acompanya el soci British Council (Regne Unit), que va engegar i va dirigir el primer programa Europe Beyond Access del 2018 al 2023.

Amb el suport i l'impuls del projecte EBA, el Mercat vol millorar la inclusió en els seus programes per audiències, així com el suport als artistes amb discapacitat. Hi han diferents projectes i accions que iniciem aquesta temporada que desplegarem més endavant.

- **Aerowaves**

Som actius membres de la xarxa europea **Aerowaves** per tenir una mirada atenta als nous noms de la creació europea emergent i alhora fer visibles i donar suport als nous coreògrafs de la nostra comunitat, programem tres peces cada any de les escollides en aquesta xarxa, en la nostra programació o programacions amb les que col·laborem.

<https://aerowaves.org/>

- **Circusnext**

Plataforma de festivals, cases de creació i teatres de disset països d'Europa que tenen l'objectiu de donar suport i visibilitat a artistes de circ emergents i singulars que, durant dos anys, desenvolupen i capitanegen un projecte artístic amb la intenció de transformar les estratègies de tot l'equip involucrat. El Mercat de les Flors juntament amb la Central del Circ van de la mà com a socis en aquesta xarxa. <https://circusnext.eu/>

Projectes amb Àsia

- **Residències d'intercanvi amb el NTCH de Taipei (Taiwan)**

L'any 2019 el Mercat de les Flors de Barcelona i el Teatre Nacional Concert Hall de Taipei NTCH van iniciar un programa d'intercanvi de residències d'artistes. Al llarg d'aquests anys, diferents creadors han pogut gaudir d'aquest intercanvi i conèixer tant artistes com el teixit cultural de les comunitats d'acollida. D'aquest projecte ha sorgit una nova col·laboració entre artistes i estructures amb la idea d'acompanyar a la coreògrafa catalana Roser Lopez Espinosa i a l'artista taiwanès Chen Wu-Kang, aquests dos artistes han presentat un projecte de col·laboració, una creació de petit format interpretat i creat per ells dos, **PLAYLIST**, al llarg de diferents encontres, han construït un treball que podrem veure a Barcelona i a Taipei l'abril del 2026 dins la temporada 2025/26 amb coproducció de les dues estructures.

Altres projectes i accions

Des de direcció del Mercat de les Flors i els equips de continguts fem més de 30 sortides anuals a festivals, fires, xarxes, fòrums i simposis. Per a conèixer artistes, per a presentar el nostres projectes referents coma ara el projecte educatiu, les constel·lacions, la mediació. Alhora busquem complicitats i col·laboracions per a tirar endavant projectes que son importants per als nostres artistes, per a la cultura local o global i les humanitats.

FINALITAT 3: DIVULGAR EL CONEIXEMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

3.1 Interactuar activament amb el món educatiu. Continuar el projecte iniciat, alhora que proposar projectes innovadors que implementin la relació entre art i educació, ampliant al màxim la influència per tal d'incorporar la presència, els valors i beneficis de la dansa, les pràctiques i experiències artístiques al món educatiu.

Els nostres programes educatius són un dels referents de la casa i cobreixen un ampli espectre d'edats, tenim funcions escolars i enguany moltes funcions a l'aula adaptant la programació durant el procés d'obres de rehabilitació del Mercat de les Flors:

- 0-5 Bressol i Infantil – ZeroAcinc
- 6-12 Primària – Talla Única
- 12-18 ESO, Batxillerat i Cicles Formatius – Grada Jove
- **TOT DANSA:** projecte compartit amb l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB) i l'Institut del Teatre. Escollim un coreògraf per concurs públic que, acompanyat de formadors i assistents proposats per l'Institut del Teatre, treballa amb mestres i joves dels instituts. La peça final es presenta a principis de juny amb uns cent-cinquanta joves sobre el nostre escenari. Estem pendents de valorar els projectes que s'han presentat per a la temporada 2025/26.
- **TOTS DANSEN i MAPADEBALL**

La creació conjunta amb els estudiants d'una obra escènica de creació contemporània, liderada per professionals del sector, posa de relleu el valor pedagògic del procés creatiu.

TOT DANSA i MAPADEBALL són projectes referents de pràctica artística a l'aula, dirigits a alumnes de secundària de Barcelona (amb ICUB i IT) i Catalunya (amb Transversal); una eina educativa pel professorat, però sobre tot com una experiència d'aprenentatge individual i col·lectiu cap als estudiants.

Aquest projecte és una col·laboració entre la xarxa transversal de teatres el Mercat de les Flors i la Generalitat de Catalunya. Comptem que hi participaran més de 1.400 joves de tot Catalunya. El projecte va consolidar un suport a partir d'una de les mesures del primer Pla d'Impuls a la Dansa. Ara estem treballant per a que dins d'aquest segon pla d'impuls a la dansa el projecte pugui créixer i estendre's més àmpliament per Catalunya i arribar allà a aquelles ciutats que voldrien participar.

El **TOTS DANSEN** és un projecte d'èxit que es desplega per a diferents ciutats de Catalunya, és una adaptació en continuïtat del projecte **TOT DANSA** que es fa a Barcelona.

MAPADEBALL que va sorgir per tal d'arribar a ciutats més petites on no hi havia teatre ja que és adaptable a tot tipus d'espais. Es realitza a partir de partitures instruccions de la coreografia d'un coreògraf professional però la formalització final és una co-creació. El desplegament de la coreografia, que es formalitza a partir de la partitura, es fa amb coreògrafs i formadors locals que adapten la peça a l'especificitat que té el projecte a cada ciutat, el número d'alumnes i espais de presentació.

La nova edició de **MAPADEBALL** proposa un curs diferent, i fa l'encàrrec a Mònica Muntaner i Sílvia Sant Funk.

- Des del Mercat de les Flors acollim cada any el projecte **Creadors En Residència** de l'Ajuntament de Barcelona, que proposa un creador i un procés de creació compartit amb un grup d'estudiants de secundària, en residència.
- **Cursos per Mestres.** D'ençà l'any 2007 el Mercat de les Flors organitza aquest **Curs de formació permanent per al professorat** que completa l'oferta del Programa Talla Única. Amb la voluntat d'acompanyar educadors i escola, aquest és un curs que ha anat creixent i que s'ha consolidat dins la línia pedagògica de la nostra institució com a punt de trobada i debat entre docents, creadors i gestors del context educatiu en dansa.
Plantegem aquest curs de 21 hores, 17 hores presencials + 4h de treball a l'aula, com una font d'inspiració per contribuir i acompanyar el professorat en el seu descobriment de processos i moviments, considerant l'escola també un espai de creació i art contemporani. Volem seguir creant i facilitant aquest espai de comunicació i confiança perquè creiem que amb el treball d'un cos creatiu -individual i col·lectiu-, es fomenta una relació més igualitària.
És un curs que anualment s'ha anat reconeixent pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- **Maleta pedagògica DAN DAN DANSA:** el Mercat de les Flors té en actiu 20 maletes pedagògiques circulant per escoles, pretén acompanyar el professorat en la descoberta i treball del moviment a les aules. La maleta és una eina per explicar de manera guiada què és la dansa i quins són els seus elements; explica referents històrics i també processos de creació actuals. Es proposen activitats, recollides en un dossier pedagògic que, acompanyades de materials diversos, ajuden a potenciar la creativitat i la imaginació a l'aula. Un material que es deixa en préstec als centres educatius i CRP que ho sol·liciten.
La maleta física, que es va crear ja fa més de 17 anys, ha acomplert molt la seva missió. En aquests moments estem actualitzant i revisant els continguts i fer aportacions noves d'artistes, de manera que sigui una caixa d'eines oberta i en transformació constant.

- **La motxilla de la 'Mogut'**. Recurs didàctic de continuïtat del Projecte *Cos i Moviment 0-3*, exclusiu per a l'escola bressol. Mitjançant La Mogut, un personatge que convida als més petits, a pares, mares, mestres i famílies a descobrir la dansa i el moviment lliure a través de materials i propostes d'activitats.
- El projecte **Sudansa**, que porta la dansa a moltíssimes escoles de primària de Barcelona i Catalunya, seguirà presentant el seu festival final als espais del Mercat de les Flors i comptarà amb el nostre suport. El projecte reuneix prop de 400 alumnes. sudansa.com

LA CULTIVADORA / Projecte amb els E6, amb els equipaments nacionals d'escèniques i musicals de Barcelona estem treballant junts en dos projectes VIBE 35 per fer arribar a joves les arts escèniques i una plataforma per compartir els nostres projectes educatius i els recursos per a mestres i famílies **LA CULTIVADORA** va néixer el 2023 i ha tingut un èxit rotund des del primer moment tot i estar encara en una fase pilot. El fet de concentrar les escoles que segueixen els nostres equipaments fa circular molt més de pressa la informació i alhora arriba a molts més centres. Arreplega la programació educativa i tots els materials didàctics dels 6 equipaments, estem actualitzant antics formats de recursos pedagògics per poder-los incloure a les dues webs.

3.2 Generar coneixement i reflexió entorn de la dansa.

Amb **Paragrafies** vam iniciar una nova col·laboració entre l'Institut del Teatre i el Mercat de les Flors amb la complicitat de l'editorial Comanegra que té com a objectiu crear un arxiu de pensament pràctic i efímer, un pensament que demana amb urgència de ser comunicat.

Paragrafies té com a objectiu valorar, fer visible i transmetre el pensament coreogràfic i l'univers poètic i conceptual dels creadors de la dansa. Una col·lecció que vol omplir de mica en mica el buit històric que existeix al voltant d'aquesta disciplina i dels seus artistes al nostre país.

La col·lecció vol posar a l'abast de tothom el coneixement intel·lectual que neix i es construeix des de l'experiència compartida de coreògrafs i ballarins.

Entenem la dansa alhora com a eina de creació i de pensament, i volem transmetre aquesta dualitat tot proposant als coreògrafs un exercici d'anàlisi i reflexió a propòsit de la seva obra, les seves eines i la seva recerca.

Títols actuals: *En aquest món hi ha d'haver de tot*, ANDRÉS CORCHERO (edició a cura de Bàrbara Raubert), *Corporitzar el pensament*, MARINA MASCARELL (edició a cura de Riikka Laakso), *El que m'agradaria que la dansa fos*, CESC GELABERT (edició a cura de Joaquim Noguero), *Discozombi*, PERE (GAY) FAURA (edició a cura de Bàrbara Raubert), *Point of View (POV)*, NÚRIA GUIU. Edició a cura d'Ester Vendrell.

La **Programació Expandida** del Mercat de les Flors té l'objectiu de generar reflexió i pensament entorn la dansa. Tots els programes que desenvolupem, com ho són les **converses amb els artistes**,

l’Hora abans, conferències, assajos de procés oberts, tallers són eines que proposen reflexió i vehiculen transmissió de coneixement.

D’altra banda a la web del Mercat hi trobem diferents blogs de continguts com el blog dels textos entorn a la programació dels espectacles que encarreguem a diferents teòrics, periodistes o experts de la dansa i arts vives, també els textos generats per les conferències de l’escola de l’espectador i la col·lecció de retrats coreogràfics.

Ara estem sumant també podcast amb artistes. Cada temporada tenim al voltant de 5,6 podcast amb alguns dels artistes i projectes més rellevants que estem acollint.

En l’apartat de creació de la nostra web també s’hi van afegint documents de seguiments i converses amb artistes, col·laboradors i experts sobre els processos i les recerques de creacions en procés.

FINALITAT 4: POTENCIAR EL DIÀLEG I LA INTEGRACIÓ SOCIAL A TRAVÉS DE L'EXPERIÈNCIA ARTÍSTICA

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

4.1 Fer visible i assequible al conjunt de la societat els valors de la dansa i l'experiència artística.

Creiem que l'experiència artística enriqueix la vida de les persones i des del Mercat volem impulsar i participar de projectes que apropin i posin a l'abast la dansa i la creació al màxim de col·lectius possibles. Molts projectes tenen lloc en l'àmbit educatiu, però molts altres són part d'altres programacions i col·laboracions. Dins de cada temporada procurem tenir projectes d'artistes que treballen amb la comunitat.

Som sensibles a projectes socials i acollim i col·laborem en projectes diversos. Durant pràcticament tot el mes de juny passen pel nostre espai multitud de projectes educatius i socials, fent una tasca de suport a les entitats que treballen en el terreny de l'educació i de la inclusió.

- **ARTransforma:** promou, assessora i impulsa, des del 2009, projecte artístics, socials i educatius. artransforma.org
- **Adolescències Antic Teatre i Moving! El Sortidor en col·laboració al Mercat de les Flors**
Enguany acollim una nova col·laboració per creuar projectes amb joves entre el barri de la Ribera i el Poble sec.
- **Apropa Cultura:** El Mercat de les Flors col·labora amb Apropa Cultura des de fa anys amb diferents programes, preus especials i formació. La temporada passada vam encetar una nova línia, el programa per a la Gent Gran de les residències municipals i la programació matinals tranquil·les /sessions relaxades, per a col·lectius de persones amb necessitats especials.
- **Apropa Dansa**
Des de gener de 2022 s'ha desenvolupat el programa La Dansa s'Apropa, un projecte de dansa per a persones grans que viuen a residències, sector molt afectat durant la pandèmia. La iniciativa neix d'un encàrrec a Apropa Cultura de l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) de l'Ajuntament de Barcelona per a les quatre residències municipals (Josep Miracle, Francesc Layret, L'Onada Guinardó i Fort Pienc). Un equip de coreògrafs i ballarins format per Toni Mira, Clàudia Solano, Magdalena Garzón, Montse Irazo, Elia Genís i Diana Gadhis proposen sessions de dansa a aquests centres amb la finalitat de millorar l'estat d'ànim, treballar processos cognitius i augmentar les relacions interpersonals. El Mercat ha col·laborat en l'organització d'aquest programa i ha eixamplat programació amb matinals i sessions tranquil·les per donar accés a les residències de gent gran com a usuaris del Mercat.

<https://www.apropacultura.org/ca/>

- **EDUCA AMB L'ART- Apropa Cultura**

Col·laborem en el curs Educa amb l'Art que Apropa Cultura dirigeix a educadors/res, terapeutes i cuidadors/res que volen incorporar l'art com a eina educativa al dia a dia del seu centre. La formació inclou sessions d'introducció i pràctica en les diferents disciplines artístiques, escèniques, música, arts visuals i arts plàstiques. Organitzat per Apropa Cultura.

<https://www.apropacultura.org/ca/>

- **INCLUSIVITAT**

La nostra entrada al projecte europeu EBA ens donarà eines i ens obligarà en una temporalitat curta a millorar la inclusió dels nostres programes. Enguany ens volem centrar especialment en facilitar la inclusió a les persones amb dèficits auditius.

Per aquest motiu hem inclòs el llenguatge de signes a les Hores Abans i, en un futur proper, ho volem fer també en algunes de les converses post funció.

FINALITAT 5: IMPULSAR LA RECERCA, LA TRANSMISSIÓ I LA INNOVACIÓ DE LA DANSA I LES ARTS DEL MOVIMENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

5.1 Incentivar la recerca, la transmissió i la formació contínua professional a través d'espais de pràctica i intercanvi d'eines i metodologies, així com de reflexió teòrica i pensament amb artistes locals i internacionals de l'àmbit de la dansa, les arts vives, i les humanitats.

CÈL·LULA_LAB és un programa de laboratoris de recerca i transmissió de creacions, tècniques i metodologies de treball que nodreixen la comunitat artística. Convida a artistes a conduir pràctiques, compartir coneixements, eines i metodologies, processos i recerca, és un espai per créixer a través de l'experiència compartida. L'últim Cèl·lula_Lab va ser amb la Roser López Espinosa entre el novembre de 2024 i el gener de 2025.

5.2 Organitzar o acollir tant a nivell nacional com internacional espais de trobada i visibilitat, per tal de difondre la creació, generar intercanvis, incentivar i fer circular la informació i el coneixement.

Aquest objectiu queda inclòs en molts dels projectes internacionals en els que participem i també en les activitats paral·leles al voltant dels cicles que fem. Tant activitats pràctiques com teòriques.

FINALITAT 6: ORGANITZAR UNA ESTRUCTURA EFICIENT, FLEXIBLE, SOSTENIBLE I TRANSPARENT

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

6.1 Millorar l'eficiència en la gestió, qualitat dels serveis i competència dels professionals del Mercat de les Flors i afavorir i incentivar la formació contínua i actualització de coneixements i metodologies dels seus treballadors.

Com a part del projecte europeu EBA una part dels nostres treballadors dels departaments de producció, comunicació, continguts estan rebent cursos, formació i informació de bones pràctiques per a l'acollida d'artistes i audiències amb diferents discapacitats. La integració d'aquestes pràctiques i protocols en el nostre funcionament és un procés lent que requereix temps d'aprenentatge, canvis de funcionament i recursos.

Pel que fa a la formació de personal, la xarxa European Dance Development Network (EDN) s'ha convertit en una bona eina per a capacitar els nostres treballadors, que permet enviar o acollir persones que treballen en altres cases de dansa a nivell d'Europa, en diverses tasques com ara comunicació, producció o programació. Enguany hem tingut al cap tècnic de la casa de la dansa d'Oslo Dansen Hus en visita professional d'una setmana tenint reunions amb tots els equips i fent visita i seguiment d'activitats.

Des del Mercat de les Flors la nostra cap d'administració Maria José Navarrete ha estat una setmana al CNDC de Ginebra contrastant sistemes de funcionament de l'estructura i funcionament i procediments administratius per les arts escèniques i la dansa a Suïssa.

6.2 Potenciar el posicionament del Mercat de les Flors com a referent de la dansa a Catalunya.

- **Trobades amb teatres de Catalunya, estructures E3**

Al llarg de la temporada proposem un parell de trobades als companys programadors del territori, una per presentar de manera anticipada la temporada i l'altra per plantejar els projectes de residències, coproduccions i produccions amb artistes del territori. La idea és poder compartir i posar a l'abast els projectes amb els quals treballem i obrir possibilitats a col·laboracions i complicitats diverses, ja que des del Mercat tenim com a missió donar un suport específic a la dansa i a la seva difusió, i volem comptar amb el territori i oferir suport a les programacions de dansa que ho necessitin.

- El 2023 vam encetar la promoció de **gires per Catalunya** de quatre espectacles coproduïts i presentats al Mercat de les Flors els darrers anys. La difusió pel territori era un dels grans temes pendents i que donarà continuïtat a tot l'impuls i suport a la creació d'aquí que s'ha fet des del Mercat de les Flors els darrers anys. Acompanyades per accions de públics la promoció de gira permet fer més visible i assequible la creació de dansa a diferents ciutats del país. El

2025 el projecte s'ha consolidat amb 23 actuacions per Catalunya en promoció de les coproduccions del Mercat de les Flors.

- **Altres circuits**

- **Circuit 'Danza a Escena':** Un dels circuits que millor funciona a l'Estat Espanyol de circulació entre diverses comunitats autònomes. En som membre actiu i representem la veu dels artistes i companyies catalanes.
- **Participació en plataformes locals, estatals i internacionals:** El Mercat de les Flors té una presència activa en els espais de difusió internacional, per tal de estar informat de manera contínua dels artistes, festivals, fòrums, etc. Mitjana de 26 a 30 sortides l'any a aquestes plataformes, festivals i fires internacionals i unes 8 o 10 de nacionals o estatals.

6.3 Assegurar l'accessibilitat comunicativa i l'avaluació i transparència de les accions i resultats del Consorci.

Seguim treballant per ser el màxim de transparents en les nostres decisions i en l'avaluació de les nostres accions, així com en el seguiment del nostre contracte-programa a partir dels documents i informacions que, de manera habitual, pengem de manera pública a la nostra web (mercatflors.cat).

1.B - Bases per a l'avaluació d'ingressos i despeses

INGRESSOS

Relacionem a continuació la previsió d'ingressos pels diversos conceptes pressupostaris que comptem per a l'exercici 2026

La part d'ingressos corresponents a Capítol 3 cal destacar-ne el següent:

- Hem previst mantenir una ocupació del 60% l'aforament de mitjana al conjunt de la programació, la qual cosa ens situa en una previsió de recaptació per taquilla del Mercat de 420.000€, igualada a la previsió de l'exercici anterior.

Atenent a accions que s'han fet darrerament al Graner, hem incorporat en pressupost inicial una previsió d'ingressos per taquilla associades a l'orgànic 610 de 1.500€ donat que es preveu seguir fent petites accions d'aquest tipus.

- A l'apartat *Altres ingressos Mercat* hi incloem 222.000,00€ que es corresponen a ingressos provinents dels conceptes següents:
 - La recuperació d'IVA preveiem que serà de 220.000€, especialment per l'increment de la despesa derivada de les obres que s'hauran d'afrontar, i en un manteniment de la prorrata de l'IVA, donat que ja hem rebut sol·licituds de reserves de sales per a lloguers per a la temporada vinent.
 - Mantenim la previsió d'ingressos per la venda de publicacions de 2.000€
- En el concepte d'*Ingressos propis Graner* ajustem la previsió a 1.500€ donat que és la quantitat que s'ha realitzat per aquest concepte a final d'any.

En la part corresponent a la previsió d'ingressos de Capítol 4, en el que fa referència a les aportacions de les administracions consorciades, la situació relativa a la part destinada a activitat ordinària és diferent per a cada una d'elles

- Per part de l'Ajuntament de Barcelona se'ns manifesta que, tot i que es manté el dubte de si es podran aprovar pressupostos en l'àmbit municipal per a l'exercici 2026, comptem amb la mateixa xifra de l'aportació inicial de l'exercici anterior, incrementada amb una partida d'increment de capítol 1, que en total configura una aportació de 2.568.817,39€.

Aquest increment, en termes percentuals, es correspon a un 5,05% en relació al 2025

- Com ja s'ha anat produint els darrers anys, l'Ajuntament de Barcelona també fa a banda una aportació específica vinculada a la Fàbrica de Creació el Graner, que per a 2026 es quantifica en els 351.962,75€, la qual cosa significa un increment d'aportacions del 15,23%

- Per la seva banda, des de la Generalitat de Catalunya ens manifesten que a falta de poder aprovar pressupostos, la previsió d'aportació ordinària al Consorci Mercat de les Flors a l'exercici 2026 seria per un total de 2.625.000,00€ que inclouria diversos conceptes:
 - Una aportació ordinària per activitats de 2.025.000,00€
 - Una aportació específica per a gires per al territori de produccions de dansa per un import de 180.000€
 - Una aportació específica per a Graner Fàbrica de Creació, de 30.000€
 - I fan constar una aportació específica per als plans d'impuls sectorials en la part que el Consorci Mercat de les Flors és cap de mesura, en concret:
 - 250.000,00€ corresponents al Pla d'Impuls de la Dansa en el que fa referència a la mesura *Cèl·lula, 2a part*
 - 140.000,00€ corresponents al Pla d'Impuls del Circ en la mesura *Explosió de Circ*

La suma del conjunt d'aquestes aportacions a activitats s'eleva fins als 2.625.000,00€. Aquesta xifra és exactament el mateix import que es va preveure en el pressupost de l'exercici 2025, amb el mateix repartiment per projectes.

A petició de la pròpia administració, a la relació de partides d'ingressos es manté separada l'aportació específica de Gires (180.000,00€), de la corresponent a l'activitat global del Consorci (els 2.445.000,00€ restants)

Donat que el pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2026 no ha estat encara aprovat, es fa constar el pressupost del Consorci a nivell estimatiu.

Pel que fa referència a les aportacions que rep el Consorci per part d'altres Administracions i entitats, podem preveure el següent:

- Des del Ministerio han manifestat que també estan pendents de poder aprovar pressupostos per a l'exercici 2026, i en aquesta situació només es poden donar per compromesos els 300.000,00€ que van constar al darrer pressupost aprovat
- A l'apartat d'aportacions d'"Altres administracions", i com ja es fa fer al pressupost de l'exercici anterior, hi fem constar aportacions compromeses de diverses administracions, però pendents de formalitzar. Incloem en aquest apartat:
 - Aportació de capitalitat 2026 per activitat artística (500.000,00€)
 - Aportació addicional del Ministerio de Cultura (200.000,00€)

El conjunt d'aportacions per aquest apartat és de 700.000,00€, que incorporem a pressupost per poder recollir el volum real d'activitat prevista de l'entitat, i per agilitzar els tràmits posteriors en el moment de la confirmació de les aportacions.

Aplicant criteris de prudència, i donat que per aquestes aportacions no hi ha, a data d'aprovació del pressupost 2026, cap document oficial que les avaluï, el Consorci farà una Retenció de Crèdit al pressupost de despeses per la totalitat d'aquesta quantitat, que s'anirà alliberant a mesura que les aportacions siguin confirmades

- A la part d'altres administracions, el Graner compta amb poder seguir comptant amb una aportació que fa regularment l'Ajuntament de Mataró al programa de suport a la creació que s'ha mantingut les darreres edicions en 1.700,00€
- Incorporem també en pressupost inicial una aportació prevista per part de l'IMEB per import de 11.620,00€ que es destinaran a activitat gestionada des de projectes educatius.
- També com en edicions anteriors, comptem amb una aportació de la Fundació Banc de Sabadell de 15.000,00€ que es destinaran al suport a artistes en fase de creació.

El conjunt d'aportacions corresponents al capítol 4 que podem fer constar a pressupost inicial de 2026 és de 6.574.100,14€. En números absoluts, el capítol 4 de 2026 és lleugerament superior al corresponent al pressupost inicial de l'exercici 2025, amb un increment percentual del 2,02%.

En el que fa referència al Capítol 5 d'ingressos, i a partir de les expectatives que constatem al mercat, fem una previsió de lloguers d'espais de 15.000€, al mateix nivell que la previsió feta l'exercici anterior. Per la part de Graner, la previsió d'ingressos per lloguers d'espais es situa als 10.000€, donat que aquests darrers anys és la xifra que s'ha anat recaptant per aquest concepte.

Per altra banda, la previsió d'ingressos per patrocinis els fixem en 40.000€, que serien principalment aportacions en cash ja pactades per valor de 20.000€, i la resta operacions d'intercanvi de publicitat amb mitjans de comunicació, principalment de premsa digital i escrita.

La suma de conceptes a la previsió d'ingressos per capítol 5 es manté invariable entre els dos exercicis comparats.

I en darrer apartat, es fa constar l'aportació de Capítol 7 per a inversions, la Generalitat de Catalunya ha aprovat mitjançant conveni pluriennal el finançament de les obres de remodelació del Mercat de les Flors, que a l'exercici 2026 es quantifica en 1.049.845,00€.

L'aportació a 2026 de la part de finançament d'obres que li correspon a l'Ajuntament de Barcelona es tramita mitjançant PIM (Pla d'Inversions Municipal), i no es vehicula a través del pressupost del Consorci

Variacions del pressupost d'ingressos ordinaris entre exercicis

El següent és el quadre compartiu en la variació de la configuració dels ingressos entre exercicis.

INGRESSOS

Econ.	Concepte	Pressupost 2026	%	Pressupost 2025	%	Variació entre exercicis
34400	Venda d'entrades d'espectacle	421.500,00		420.000,00		0,36%
39901	Altres ingressos Mercat	222.000,00		222.000,00		0,00%
39902	Altres ingressos Graner	1.500,00		4.000,00		-62,50%
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		645.000,00	7,74%	646.000,00	8,35%	-0,15%
42001	Administració General de l'Estat	300.000,00		500.000,00		-40,00%
44000	Altres administracions	700.000,00		540.000,00		29,63%
45001	Generalitat de Catalunya	2.445.000,00		2.445.000,00		0,00%
45001	Generalitat de Catalunya (gires)	180.000,00		180.000,00		0,00%
46201	Ajuntament Barcelona (ICUB/Àrea)	2.568.817,39		2.445.268,20		5,05%
46202	Ajuntament Graner	351.962,75		305.450,00		15,23%
46203	Ajuntament de Mataró	1.700,00		1.700,00		0,00%
48001	IMEB	11.620,00		11.620,00		0,00%
48001	Entitats sense ànim de lucre	15.000,00		15.000,00		0,00%
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		6.574.100,14	78,88%	6.444.038,20	83,34%	2,02%
54901	Lloguers Mercat	15.000,00		15.000,00		0,00%
54902	Lloguers Graner	10.000,00		12.000,00		-16,67%
59902	Patrocinis	40.000,00		40.000,00		0,00%
SUBTOTAL CAPÍTOL 5		65.000,00	0,78%	67.000,00	0,87%	-2,99%
75080	Transferència capital Generalitat	1.049.845,00		575.000,00		82,58%
SUBTOTAL CAPÍTOL 5		1.049.845,00	12,60%	575.000,00	7,44%	82,58%
TOTAL PRESS. INGRESSOS		8.333.945,14	100,00%	7.732.038,20	100,00%	7,78%

En total global, el pressupost inicial de 2026 del Consorci Mercat de les Flors és de 8.333.945,14€, la qual cosa significa un increment en relació al pressupost inicial de 2025 del 7,78%.

De tota manera, si ens cenyim a les partides corresponents al pressupost ordinari (1 a 5), la variació és molt inferior (7.284.100,14€ a 2026, per 7.157.038,20€ a 2025), i que situen l'increment real per activitats en un **1,78%**

DESPESES

Les modificacions d'imports i conceptes finançats a la part d'ingressos, comporten una redefinició dels capítols de despesa, segons es mostra en el quadre següent

Capítol	Concepte	Pressupost 2026	%	Pressupost 2025	%	Variació entre exercicis
1	Personal	2.681.000,00	32,17%	2.711.565,56	35,07%	-1,13%
2	Despesa ordinària	4.463.853,63	53,56%	4.323.972,64	55,92%	3,24%
3	Despeses financeres	6.500,00	0,08%	10.000,00	0,13%	-35,00%
4	Transferències corrents	82.746,51	0,99%	61.500,00	0,80%	34,55%
6	Inversions	1.099.845,00	13,20%	625.000,00	8,08%	75,98%
TOTAL PRESSUPOST DESPESES		8.333.945,14	100,00%	7.732.038,20	100,00%	7,78%

La previsió de despesa de capítol 1 permet dotar tots els llocs d'estructura, incloent complements personals, així com contractacions de tècnics especialistes per projectes temporals que ho requereixen.

S'inclou també en aquest apartat les retribucions que es preveu fer al personal temporal per muntatges i desmuntatges escènics que es gestionen a través d'una borsa de treball pròpia del Consorci, així com la previsió de despesa per la contractació en nòmina d'artistes per produccions pròpies

En el capítol 2, el de més dotació pressupostària pel fet de recollir l'activitat principal de l'entitat, es preveu un lleuger increment del 3,24% que es requereix per assumir la programació d'activitats ja compromeses i les que falten per completar la temporada artística i d'activitat pedagògica de tot l'any.

El capítol 3 inclou conceptes com el pagament d'interessos de demora o la previsió de despeses en comissions bancàries. Aquesta quantitat s'ajusta a 6.500,00€ anuals, tota vegada que hem comprovat que és la despesa que aproximadament podem esperar per aquest concepte.

Les despeses de capítol 4, corresponents a transferències corrents, s'incrementen notablement (un 34,55%), donat que la convocatòria d'ajuts a la Creació que cada any convoquem des de la Fàbrica de Creació El Graner, per a l'exercici 2026 requereix una dotació de 57.500,00€, enfront dels 32.800,00€ de dotació de l'exercici 2025. Aquest capítol inclou també la dotació amb 20.000€ d'un conveni per a la realització de l'activitat "Mapa de ball" que per a l'exercici 2026 es vehicularà com a subvenció.

I com a darrer bloc de despesa de capítol 4 es manté en la previsió de despesa relativa a convenis en pràctiques, donat que durant aquest exercici seguirem en el conveni amb l'Institut del Teatre per a la documentació i digitalització de l'arxiu artístic hostatjat al Mercat que es realitzarà mitjançant estudiants en pràctiques i per al qual preveiem una despesa de 5.246,51€ a 2026.

El capítol 6 recull la dotació per inversions. En aquest apartat hi destinem una partida de 50.000,00€ per compres de bens inventariables.

Com ja indiquem a la part d'avaluació dels ingressos, incloem en pressupost inicial la part corresponent a 2026 de la subvenció pluriennal concedida per la Generalitat de Catalunya per al finançament de la primera fase del Pla Director d'Obres del Mercat de les Flors (2022-26) per un import de 1.049.845,00€.

En aquest apartat no preveiem l'aportació que per inversions a l'edifici del Mercat de les Flors realitza l'Ajuntament de Barcelona, donat que aquesta aportació es finança a través del Pla d'Inversions Municipal (PIM), i en gestionar-se la tramitació de l'obra des de BIMSA, inclosa al grup municipal, la transferència es fa directa via interna, i la comptabilització d'aquestes partides no passa pel Consorci Mercat de les Flors en aquesta fase.

L'objectiu i previsió de calendari per a l'execució d'aquestes inversions està detallat a l'apartat 5 del Pressupost "Programa d'Inversions"

Analitzada la despesa destinada a activitat per Orgànics (sense comptar costos de personal, inversions, despeses financeres i el programa Graner), l'evolució del pressupost del Mercat entre els exercicis 2025 i 2026 és la que es reflecteix al quadre següent:

Orgànic	Concepte	Pressupost 2026	Pressupost 2025	Variació entre exercicis
100	Programació	2.025.925,88 €	1.712.490,20 €	18,30%
110	Activitats	175.810,00 €	181.620,00 €	-3,20%
120	Circ	140.000,00 €	140.000,00 €	0,00%
200	Producció	531.694,00 €	576.694,00 €	-7,80%
300	Comunicació	543.138,00 €	531.828,00 €	2,13%
400	Administració	134.336,00 €	106.357,26 €	26,31%
410	Direcció / secretaria	106.316,00 €	57.316,00 €	85,49%
430	Manteniment	488.471,00 €	538.471,00 €	-9,29%
620	Despesa indirecta obres	34.500,00 €	104.500,00 €	-66,99%
710	Cèl·lula	250.000,00 €	276.247,80 €	-9,50%
720	Gires	180.000,00 €	180.000,00 €	0,00%

Es podrà comprovar que la distribució de la despesa no s'ha fet de forma lineal al creixement de pressupost experimentada. S'ha analitzat per cada orgànic quina necessitat real de despesa presenta per a 2026, i llevat dels orgànics que constitueixen un projecte amb import afectat, s'ha ajustat partides a previsions:

L'orgànic 100-Programació recull els compromisos heretats per l'antiga directora corresponents a la temporada 25-26 i s'ha previst incorporar el crèdit necessari per a la contractació de les parts de temporada encara no cobertes.

L'orgànic 110-Activitats s'ha ajustat a la despesa real que de mitjana es requereix per aquest tipus d'activitats

Els orgànics 120-Circ, 710-Cèl·lula, i 720-Gires s'han dotat per l'import exacte que per a aquests projectes ens aporta l'administració de la Generalitat a través dels plans d'impuls sectorials, i l'específic de gires.

A l'orgànic 200-Producció s'ha reduït principalment la partida corresponent a contractació de personal de borsa de treball per tècnics d'escenari, a la vista del consum real que s'ha estabilitzat per aquest concepte. La resta de partides econòmiques es mantenen de forma semblant.

Els orgànics 400-Administració i 410-Direcció creixen en la mesura que passen a assumir un bloc important d'assessories diverses a la gestió de conceptes que fins ara no es contemplaven en apartats com escenotècnia i altres.

L'orgànic 430-Manteniment pot tenir una dotació inicial més reduïda que l'exercici anterior donat que comptem en poder incorporar al pressupost 26 una partida extraordinària afectada a manteniment i que alimentarà aquest concepte a partir de la incorporació de romanents.

I en darrer terme, l'orgànic 620-Despesa indirecta d'Obres, també es pot ajustar a -66,9% de la previsió de despesa de l'exercici anterior donat que la previsió de finalització d'obres és per a juny-juliol 26, amb la qual cosa només caldrà llogar més temps l'edifici provisional d'oficines del Carrer Blesa 27 on estem actualment

Atenent a tot allò expressat anteriorment, la distribució de la despesa per als orgànics establerts al pressupost 2026 queda de la forma següent:

Orgànic	Concepte	Pressupost 2026
100	Programació	2.025.925,88 €
110	Activitats	175.810,00 €
120	Circ	140.000,00 €
200	Producció	531.694,00 €
300	Comunicació	543.138,00 €
400	Administració	134.336,00 €
410	Direcció / secretaria	106.316,00 €
430	Manteniment	488.471,00 €
499	Personal Mercat	2.225.246,51 €
500	Inversió ordinària	50.000,00 €
510	Inversió extraordinària	1.049.845,00 €
610	Graner	398.662,75 €
620	Despesa indirecta per obres	34.500,00 €
710	Cèl·lula	250.000,00 €
720	Gires	180.000,00 €
Total orgànics		8.333.945,14 €

Tota l'activitat econòmica i pressupostària del Consorci Mercat de les Flors està emmarcada en el *Programa 33321 Equipaments Culturals i Museus*. Per evitar la redundància de conceptes, en el detall de partides econòmiques no s'ha especificat el detall del programa.

2- Informe econòmic financer

INFORME ECONÒMIC-FINANCER PER L'EXPOSICIÓ DE LES BASES UTILITZADES PER A L'AVALUACIÓ D'INGRESSOS I DE LES OPERACIONS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST DEL CONSORCI DEL MERCAT DE LES FLORS PER A L'EXERCICI 2026.

La lletra e) de l'article 18.1 del RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, determina que el pressupost de l'entitat local haurà d'incloure, entre d'altres, la següent documentació:

“Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del Pressupost.

En relació a les operacions de crèdit, s'inclourà en l'informe, a més del seu import, el detall de les característiques i condicions financeres de tot ordre en què es prevegin concertar i es farà una especial referència a la càrrega financera que pesi sobre l'entitat abans i després de la seva formalització”.

Pel seu compliment, la Cap d'Administració que sota signa informa que els ingressos del Consorci del Mercat de les Flors per a l'exercici 2026 estan integrats per les següents partides:

INGRESSOS		
34400	Venda d'entrades d'espectacle	421.500,00
39901	Altres ingressos Mercat	222.000,00
39902	Altres ingressos Graner	1.500,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		645.000,00
42001	Administració General de l'Estat	300.000,00
44000	Ens públics	700.000,00
45001	Generalitat de Catalunya	2.625.000,00
46201	Ajuntament Barcelona	2.568.817,39
46202	Ajuntament Graner	351.962,75
46203	Altres ajuntaments	1.700,00
48001	IMEB	11.620,00
48001	Entitats sense ànim de lucre	15.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		6.574.100,14
54901	Lloguers Mercat	15.000,00
54902	Lloguers Graner	10.000,00
59901	Patrocinis cash	20.000,00
59902	Patrocinis intercanvi	20.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 5		65.000,00
75080	Inversió Generalitat (1era fase PDO)	1.049.845,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 7		1.049.845,00
TOTAL INGRESSOS		8.333.945,14

Aquests ingressos es destinaran a finançar íntegrament l'activitat del Consorci per a l'exercici 2026 i cobriran la necessitat de despesa associada a la mateixa:

DESPESES		
10100	Retribucions bàsiques directius	81.600,00 €
12001	Retribucions bàsiques funcionaris	25.568,12 €
12002	Retribucions complementàries funcionaris	32.306,05 €
12700	Contribucions al pla de pensions funcionaris	300,00 €
13001	Retribucions bàsiques personal laboral fix	506.339,65 €
13002	Altres remuneracions	943.945,67 €
13100	Laboral temporal	289.065,51 €
13700	Contribucions al pla de pensions laborals	4.000,00 €
15000	Productivitat	108.375,00 €
16000	Seguretat social	673.500,00 €
16002	Quotes socials	16.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 1		2.681.000,00 €
20200	Arrendaments edificis	32.500,00 €
20300	Arrendaments	46.600,00 €
20900	Cànon	10.700,00 €
20901	Cànon Hòsting	350,00 €
21200	Manteniments edificis	50.377,38 €
21300	Manteniment maquinària	20.000,00 €
21600	Manteniment informàtica	95.810,00 €
22000	Ordinari no inventariable	8.250,00 €
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	3.100,00 €
22100	Energia elèctrica	62.000,00 €
22101	Aigua	9.500,00 €
22104	Vestuari	1.000,00 €
22106	Productes farmacèutics	560,00 €
22200	Comunicacions	12.500,00 €
22201	Servei postal	1.000,00 €
22300	Transports	1.000,00 €
22400	Primes d'assegurances	24.360,00 €
22502	Tributs entitats locals	5.000,00 €
22601	Atencions protocol·làries	1.500,00 €
22602	Publicitat i propaganda	186.200,00 €
22603	Publicació en diaris oficials	500,00 €
22621	Drets d'autor	51.000,00 €
22622	Despeses cursos	7.000,00 €
22700	Neteja i condicionament	192.364,69 €
22701	Seguretat	131.728,93 €
22703	Consergeria	95.000,00 €
22706	Estudis i treballs tècnics	69.928,52 €
22720	Dietes, estades i desplaçaments artistes	313.304,00 €
22745	Honoraris artistes	1.839.946,63 €

22790	Estades de personal	16.000,00 €
22799	Altres treballs realitzats per empreses	1.087.673,48 €
22800	Compra material tècnic no inventariable	31.100,00 €
23010	Dietes personal directiu	5.000,00 €
23020	Dietes personal no directiu	9.000,00 €
23110	Locomoció personal directiu	15.000,00 €
23120	Locomoció personal no directiu	27.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 2		4.463.853,63 €
35200	Interessos	3.000,00 €
35900	Despeses financeres	3.500,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		6.500,00 €
48001	Altres subvencions	77.500,00 €
48100	Convenis de pràctiques	5.246,51 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		82.746,51 €
62200	Obres i instal·lacions	1.049.845,00 €
62300	Inversió en maquinària	10.000,00 €
62500	Inversió en mobiliari	10.000,00 €
62600	Equips per a processos d'informació	20.000,00 €
64100	Despeses en aplicacions informàtiques	10.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 6		1.099.845,00 €
TOTAL DESPESA		8.333.945,14 €

Les bases per a l'avaluació dels ingressos i despeses es presenten de forma de detallada en la "Memòria explicativa del contingut i de les principals modificacions amb el pressupost vigent".

Igualment, s'informa que el Consorci Mercat de les Flors no té operacions de crèdit previstes per a l'exercici 2026.

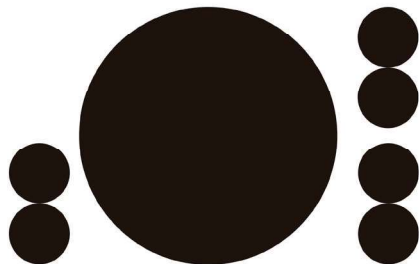
Barcelona, a data de la signatura electrònica.



Firmado digitalmente por
Maria José Navarrete López-
Cepero - DNI 46574435X (SIG)
Fecha: 2025.10.17 14:53:09
+02'00'

La Cap d'Administració

3- Liquidació de pressupost 2024 i avenç sis mesos 2025



MERCAT DE LES FLORS

CASA DE LA DANSA

**Expedient F25-110
d'aprovació de la**

Liquidació del pressupost Exercici 2024

Barcelona, febrer del 2025

1.1 Estat de liquidació del pressupost de despeses de l'exercici corrent

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

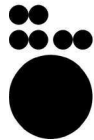
Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Capítols)

Capítol	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIFICACIONS DE CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DESPESES COMPROMESSES	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAG. EFECTUAT	OBLIGACIONS PENDENTS PAGAMENT	ROMANENTS DE CRÈDIT
1	DESPESES DE PERSONAL	2.104.429,56	414.060,15	2.518.489,71	2.497.803,84	2.497.803,84	2.497.803,84	2.497.803,84	0,00	20.685,87
2	DESPESES EN BÉNS CORRENTS I SERVEIS	3.320.188,83	1.391.786,70	4.711.975,53	4.301.368,45	4.274.928,38	4.063.912,94	3.240.197,02	823.715,92	648.062,59
3	DESPESES FINANCERES	25.000,00	0,00	25.000,00	14.768,42	14.768,42	14.768,42	14.768,42	0,00	10.231,58
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	49.700,00	15.217,10	64.917,10	51.436,00	51.436,00	51.436,00	51.436,00	0,00	13.481,10
6	INVERSIONS REALS	550.000,00	3.631.381,94	4.181.381,94	3.368.986,47	3.368.986,47	1.145.542,11	1.044.750,16	100.791,95	3.035.839,83
TOTAL		6.049.318,39	5.452.445,89	11.501.764,28	10.234.363,18	10.207.923,11	7.773.463,31	6.848.955,44	924.507,87	3.728.300,97

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum per econòmics)

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIFICACIONS DE CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DESPESES COMPROMESSES	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAG. EFECTUAT	OBLIGACIONS PENDENTS PAGAMENT	ROMANENTS DE CRÈDIT
10100	Personal directiu	80.891,41	7.123,49	88.014,90	83.215,41	83.215,41	83.215,41	83.215,41	0,00	4.799,49
12000	Sous del grup A1	18.057,74	1.543,16	19.600,90	19.526,02	19.526,02	19.526,02	19.526,02	0,00	74,88
12006	Triennis	6.255,75	593,66	6.849,41	6.686,62	6.686,62	6.686,62	6.686,62	0,00	162,79
12100	Complements de destinació	8.301,62	732,84	9.034,46	8.454,57	8.454,57	8.454,57	8.454,57	0,00	579,89
12101	Complement específic	20.814,11	1.855,93	22.670,04	21.040,93	21.040,93	21.040,93	21.040,93	0,00	1.629,11
12700	Contribucions plans i fons pensió pers.funcio.	112,17	0,00	112,17	2.382,62	2.382,62	2.382,62	2.382,62	0,00	-2.270,45
13000	Retribucions bàsiques	281.641,14	25.285,06	306.926,20	333.174,75	333.174,75	333.174,75	333.174,75	0,00	-26.248,55
13002	Altres remuneracions	545.254,93	48.496,24	593.751,17	576.557,45	576.557,45	576.557,45	576.557,45	0,00	17.193,72
13100	Laboral temporal	632.941,56	213.736,77	846.678,33	779.290,45	779.290,45	779.290,45	779.290,45	0,00	67.387,88
13700	Contribucions plans i fons pensió pers.laboral	785,20	0,00	785,20	3.139,44	3.139,44	3.139,44	3.139,44	0,00	-2.354,24
15000	Productivitat	78.774,21	0,00	78.774,21	112.256,77	112.256,77	112.256,77	112.256,77	0,00	-33.482,56
16000	Seguretat Social	416.656,31	113.310,72	529.967,03	537.192,33	537.192,33	537.192,33	537.192,33	0,00	-7.225,30
16002	Quotes socials.	13.943,41	1.382,28	15.325,69	14.886,48	14.886,48	14.886,48	14.886,48	0,00	439,21
Total Capítol 1 - Despeses de personal		2.104.429,56	414.060,15	2.518.489,71	2.497.803,84	2.497.803,84	2.497.803,84	2.497.803,84	0,00	20.685,87



**MERCAT DE
LES FLORS**

Exp. F25-110

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIFICACIONS DE CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DESPESES COMPROMESSES	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAG. EFECTUAT	OBLIGACIONS PENDENTS PAGAMENT	ROMANENTS DE CRÈDIT
20200	Arrendaments edificis i altres construc.	0,00	0,00	0,00	54.740,40	54.740,40	53.030,33	53.030,33	0,00	-53.030,33
20300	Arrendaments maquinària, instal. i utilitatge	51.600,00	0,00	51.600,00	52.633,14	47.252,16	43.402,90	42.828,52	574,38	8.197,10
20900	Canons	20.100,00	0,00	20.100,00	4.458,34	4.458,34	4.116,48	3.989,55	126,93	15.983,52
20901	Canons. Hosting	150,00	0,00	150,00	13.443,87	13.443,87	13.036,84	9.728,95	3.307,89	-12.886,84
21200	Edificis i altres construccions	56.688,42	87.620,62	144.309,04	132.479,29	132.479,29	128.109,53	122.240,80	5.868,73	16.199,51
21300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	17.500,00	0,00	17.500,00	112.586,61	112.586,61	103.961,14	73.378,60	30.582,54	-86.461,14
21600	Equips per a processos d'informació	74.900,00	0,00	74.900,00	77.932,58	77.932,58	74.031,44	63.386,50	10.644,94	868,56
22000	Ordinari no inventariable	6.650,00	0,00	6.650,00	4.941,07	4.941,07	4.800,91	3.486,63	1.314,28	1.849,09
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	3.150,00	0,00	3.150,00	2.322,40	2.322,40	2.258,65	1.805,81	452,84	891,35
22002	Material informàtic no inventariable	50,00	0,00	50,00	112,76	112,76	112,76	112,76	0,00	-62,76
22100	Energia elèctrica	155.000,00	0,00	155.000,00	94.628,41	87.204,27	84.480,05	48.359,90	36.120,15	70.519,95
22101	Aigua	9.500,00	0,00	9.500,00	10.573,85	9.252,75	9.140,48	9.140,48	0,00	359,52
22104	Vestuari	2.550,00	0,00	2.550,00	2.502,97	2.502,97	2.424,77	2.424,77	0,00	125,23
22106	Productes farmacèutics i material sanitari.	1.050,00	0,00	1.050,00	1.037,66	657,09	644,31	644,31	0,00	405,69
22200	Serveis de telecomunicacions	18.500,00	0,00	18.500,00	30.657,66	28.439,43	27.429,03	27.429,03	0,00	-8.929,03
22201	Postals	1.000,00	0,00	1.000,00	1.799,62	1.799,62	1.744,43	1.417,30	327,13	-744,43
22300	Transports	1.000,00	0,00	1.000,00	4.352,37	4.352,37	4.216,41	4.100,36	116,05	-3.216,41
22400	Primes d'assegurances	3.900,00	0,00	3.900,00	23.764,79	23.764,79	23.084,97	21.704,03	1.380,94	-19.184,97
22500	Tributs	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
22502	Tributs de les entitats locals	4.700,00	0,00	4.700,00	2.946,58	2.946,58	2.946,58	2.946,58	0,00	1.753,42
22601	Atencions protocol·làries i representatives	11.200,00	0,00	11.200,00	258,63	258,63	258,63	258,63	0,00	10.941,37
22602	Publicitat i propaganda	106.100,00	32.380,00	138.480,00	178.420,54	178.420,54	171.420,85	112.501,16	58.919,69	-32.940,85
22603	Publicació en diaris oficials	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
22621	Drets d'autor	50.700,00	0,00	50.700,00	43.920,06	41.369,23	39.930,51	33.386,83	6.543,68	10.769,49
22622	Despeses cursos	7.050,00	0,00	7.050,00	2.211,10	2.211,10	2.201,31	2.201,31	0,00	4.848,69
22700	Neteja i acondicionament	162.793,40	8.674,28	171.467,68	163.013,72	163.013,72	158.106,50	118.658,53	39.447,97	13.361,18
22701	Seguretat	114.700,00	0,00	114.700,00	108.433,48	108.433,48	102.265,71	94.106,11	8.159,60	12.434,29
22703	Consergeria	91.700,90	0,00	91.700,90	88.818,23	88.818,23	85.998,87	78.046,67	7.952,20	5.702,03
22706	Estudis i treballs tècnics	96.200,00	0,00	96.200,00	44.634,86	44.634,86	39.742,31	35.378,79	4.363,52	56.457,69
22720	Dietes, estades i desplaçaments d'artistes	272.140,00	12.559,73	284.699,73	233.731,95	233.731,95	220.130,31	175.512,05	44.618,26	64.569,42
22721	Comissions bancàries	260,00	0,00	260,00	378,13	378,13	378,13	378,13	0,00	-118,13
22745	Honoraris artistes	1.199.252,01	845.002,12	2.044.254,13	1.842.488,96	1.839.508,64	1.742.211,61	1.488.161,99	254.049,62	302.042,52
22790	Estades de personal	13.840,00	0,00	13.840,00	10.101,80	10.101,80	9.789,87	8.254,33	1.535,54	4.050,13
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	701.739,10	402.967,15	1.104.706,25	852.466,56	851.643,02	813.384,63	526.559,34	286.825,29	291.321,62
22800	Compres d'altre material tècnic no inventariable	29.000,00	0,00	29.000,00	66.921,69	63.561,33	61.635,24	45.354,34	16.280,90	-32.635,24
23010	Dietes del personal directiu	3.000,00	0,00	3.000,00	2.459,38	2.459,38	2.459,38	2.459,38	0,00	540,62
23020	Del personal no directiu	10.225,00	2.582,80	12.807,80	8.903,71	8.903,71	8.903,71	8.903,71	0,00	3.904,09
23110	Locomoció personal directiu	10.000,00	0,00	10.000,00	10.564,90	10.564,90	8.765,58	6.531,27	2.234,31	1.234,42
23120	Del personal no directiu	11.300,00	0,00	11.300,00	15.726,38	15.726,38	13.357,78	11.389,24	1.968,54	-2.057,78
Total Capítol 2 - Despeses en béns corrents i serveis		3.320.188,83	1.391.786,70	4.711.975,53	4.301.368,45	4.274.928,38	4.063.912,94	3.240.197,02	823.715,92	648.062,59

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIFICACIONS DE CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DESPESES COMPROMESSES	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAG. EFECTUAT	OBLIGACIONS PENDENTS PAGAMENT	ROMANENTS DE CRÈDIT
35200	Interessos De Demora	20.000,00	0,00	20.000,00	11.109,99	11.109,99	11.109,99	11.109,99	0,00	8.890,01
35900	Altres despeses financeres	5.000,00	0,00	5.000,00	3.658,43	3.658,43	3.658,43	3.658,43	0,00	1.341,57
Total Capítol 3 - Despeses financeres		25.000,00	0,00	25.000,00	14.768,42	14.768,42	14.768,42	14.768,42	0,00	10.231,58
47900	Altres subvencions a empreses privades.	0,00	11.217,10	11.217,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.217,10
48001	Transferències a famílies i institucions sense àni	44.500,00	4.000,00	48.500,00	48.500,00	48.500,00	48.500,00	48.500,00	0,00	0,00
48100	Convenis de pràctiques	5.200,00	0,00	5.200,00	2.936,00	2.936,00	2.936,00	2.936,00	0,00	2.264,00
Total Capítol 4 - Transferències corrents		49.700,00	15.217,10	64.917,10	51.436,00	51.436,00	51.436,00	51.436,00	0,00	13.481,10
62200	Obres i instal·lacions	300.000,00	3.476.154,31	3.776.154,31	2.318.019,81	2.318.019,81	641.210,98	569.590,14	71.620,84	3.134.943,33
62201	Obres i instal·lacions	200.000,00	58.472,05	258.472,05	996.242,28	996.242,28	451.316,31	440.914,15	10.402,16	-192.844,26
62300	Inversió nova en maquinària, instal. i utilitatge	5.000,00	96.755,58	101.755,58	18.185,25	18.185,25	17.617,16	11.813,69	5.803,47	84.138,42
62500	Mobiliari	10.000,00	0,00	10.000,00	19.358,57	19.358,57	18.753,81	18.753,81	0,00	-8.753,81
62600	Equips per a processos d'informació	15.000,00	0,00	15.000,00	4.889,61	4.889,61	4.736,87	3.678,37	1.058,50	10.263,13
64100	Despeses en aplicacions informàtiques.	20.000,00	0,00	20.000,00	12.290,95	12.290,95	11.906,98	0,00	11.906,98	8.093,02
Total Capítol 6 - Inversions reals		550.000,00	3.631.381,94	4.181.381,94	3.368.986,47	3.368.986,47	1.145.542,11	1.044.750,16	100.791,95	3.035.839,83
TOTAL		6.049.318,39	5.452.445,89	11.501.764,28	10.234.363,18	10.207.923,11	7.773.463,31	6.848.955,44	924.507,87	3.728.300,97

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2025.02.25 13:44:57
+01'00'



Àngels Margarit Viñals
Directora

ISABEL BOBET VILADOT
- DNI 78092486B (TCAI)
2025.02.26 15:39:45
+01'00'

Intervenció



FRANCESC XAVIER
MARCE CAROL -
DNI 38415333C
Ajuntament
de Barcelona
(TCAI)
2025.02.27
15:45:59 +01'00'

Presidència

1.2 Estat de liquidació del pressupost d'ingressos de l'exercici corrent

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Capítols)

Econòmic	Text Econòmic	PREV. INICIAL	MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	DRETS RECONEGUTS	DRETS ANUL./CANC	DRETS RECONEGUTS NETS	RECAPTAT LIQUIDAT	PEND. COBRAMENT	EX/DEF. PREVISIÓ
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	626.000,00	0,00	626.000,00	538.951,54	0,00	538.951,54	538.701,54	250,00	-87.048,46
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	4.856.318,39	1.521.953,16	6.378.271,55	6.388.501,24	165.322,01	6.223.179,23	6.065.646,62	157.532,61	-155.092,32
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	67.000,00	0,00	67.000,00	30.362,50	0,00	30.362,50	30.362,50	0,00	-36.637,50
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	198.093,26	801.906,74	801.906,74	0,00	-198.093,26
8	ACTIUS FINANCERS	0,00	3.430.492,73	3.430.492,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.430.492,73
TOTAL		6.049.318,39	5.452.445,89	11.501.764,28	7.957.815,28	363.415,27	7.594.400,01	7.436.617,40	157.782,61	-3.907.364,27

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST DE L'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per econòmics)

Econòmic	Text Econòmic	PREV. INICIAL	MODIF. PREVISIÓ	PREV.DEFINITIVA	DRETS RECONEGUTS	DRETS ANUL./CANC.	RECONEGUTS NETS	RECAPTAT LIQUIDAT	PEND COBRAMENT	EX/DEF PREVISIÓ
34400	Entrades a espectacles.	400.000,00	0,00	400.000,00	416.913,88	0,00	416.913,88	416.913,88	0,00	16.913,88
34401	Venda d'espectacles	0,00	0,00	0,00	15.900,00	0,00	15.900,00	15.900,00	0,00	15.900,00
36001	Publicacions	0,00	0,00	0,00	254,33	0,00	254,33	254,33	0,00	254,33
39300	Interessos de demora	0,00	0,00	0,00	20,43	0,00	20,43	20,43	0,00	20,43
39301	Interessos de demora - AEAT IVA	0,00	0,00	0,00	76.528,53	0,00	76.528,53	76.528,53	0,00	76.528,53
39901	Altres ingressos Mercat	222.000,00	0,00	222.000,00	28.380,37	0,00	28.380,37	28.380,37	0,00	-193.619,63
39902	Altres ingressos afectats Graner	4.000,00	0,00	4.000,00	954,00	0,00	954,00	704,00	250,00	-3.046,00
Total Capital 3 - Taxes i altres ingressos		626.000,00	0,00	626.000,00	538.951,54	0,00	538.951,54	538.701,54	250,00	-87.048,46
42001	Transfer. corrents de l'Adm. General de l'Estat	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-300.000,00
42090	Altres trans. corrents de l'Adm. Gen. de l'Estat	0,00	500.000,00	500.000,00	800.000,00	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	300.000,00
45001	Transfer. corrents de la Generalitat de Catalunya	1.875.000,00	0,00	2.295.000,00	2.295.000,00	0,00	2.295.000,00	2.295.000,00	0,00	0,00
46201	Transf. corrent de l'Ajunt.Barcelona (ord. Mercat)	2.354.168,39	314.273,21	2.668.441,60	2.678.671,29	165.322,01	2.513.349,28	2.503.119,59	10.229,69	-155.092,32
46202	Transfer. corrent Altres Administracions (Graner)	305.450,00	98.671,23	404.121,23	404.121,23	0,00	404.121,23	404.121,23	0,00	0,00
46203	Aj. Mataró	1.700,00	0,00	1.700,00	1.700,00	0,00	1.700,00	1.700,00	0,00	0,00
48001	Trans corrents famílies i inst. sense ànim lucre	20.000,00	17.816,72	37.816,72	37.816,72	0,00	37.816,72	27.467,00	10.349,72	0,00
49700	Altres transferències de la Unió Europea.	0,00	171.192,00	171.192,00	171.192,00	0,00	171.192,00	34.238,80	136.953,20	0,00
Total Capital 4 - Transferències corrents		4.856.318,39	1.521.953,16	6.378.271,55	6.388.501,24	165.322,01	6.223.179,23	6.065.646,62	157.532,61	-155.092,32
54901	Lloguers Mercat	15.000,00	0,00	15.000,00	13.750,00	0,00	13.750,00	13.750,00	0,00	-1.250,00
54902	Lloguers afectats Graner	12.000,00	0,00	12.000,00	612,50	0,00	612,50	612,50	0,00	-11.387,50
59901	Patrocini	20.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
59902	Patrocini (publicitat)	20.000,00	0,00	20.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	-14.000,00
Total Capital 5 - Ingressos patrimonials		67.000,00	0,00	67.000,00	30.362,50	0,00	30.362,50	30.362,50	0,00	-36.637,50
72000	Transferència capital Adm Gral Estado	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
75080	Transf de capital Generalitat de Catalunya	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	198.093,26	301.906,74	301.906,74	0,00	-198.093,26
Total Capital 7 - Transferències de capital		500.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	198.093,26	801.906,74	801.906,74	0,00	-198.093,26
87010	Per a despeses amb finançament afectat.	0,00	3.430.492,73	3.430.492,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.430.492,73
Total Capital 8 - Actius financers		0,00	3.430.492,73	3.430.492,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.430.492,73
TOTAL		6.049.318,39	5.452.445,89	11.501.764,28	7.957.815,28	363.415,27	7.594.400,01	7.436.617,40	157.782,61	-3.907.364,27

Barcelona, a data de la signatura electrònica



Àngels Margarit Viñals

Directora

ISABEL BOBET VILADOT -
DNI 78092486B (TCAT)
2025.02.26 15:42:31
+01'00'



FRANCESC XAVIER
MARCE CAROL - DNI
38415333C (TCAT)
2025.02.27 15:49:41
+01'00'

Intervenció

Presidència

1.5 Resultat pressupostari

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS

Exercici comptable 2024

RESULTAT PRESSUPOSTARI 31/12/2024

Concepte	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustos	RESULTAT PRESSUPOSTARI
A.OPERACIONS CORRENTS	6.792.493,27	6.627.921,20	0,00	164.572,07
B.ALTRÉS OPERACIONS NO FINANCERES	801.906,74	1.145.542,11	0,00	-343.635,37
1.TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES	7.594.400,01	7.773.463,31	0,00	-179.063,30
2.ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00	0,00	0,00
3.PASSIUS FINANCERS	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	7.594.400,01	7.773.463,31	0,00	-179.063,30
4.DESP.FINANÇADES AMB REMANENT TRESORERIA PER DESP	0,00	0,00	0,00	0,00
5.DESVIACIONS DE FINANÇAMENT NEGATIVES DE L'EXERCICI	0,00	0,00	1.474.434,99	0,00
6.DESVIACIONS DE FINANÇAMENT POSITIVES DE L'EXERCICI	0,00	0,00	1.340.847,06	0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	0,00	0,00	0,00	-45.475,37

Barcelona, a data de la signatura electrònica


Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P0800194C)
Fecha: 2025.02.25 13:46:29 +01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora

ISABEL BOBET VILADOT
- DNI 78092486B (TCAT)
2025.02.26 15:45:42
+01'00'

Intervenció


FRANCESC
XAVIER MARCÉ
CAROL - DNI
38415333C
Ajuntament de Barcelona (TCAT)
2025.02.27
15:54:26 +01'00'

Presidència

1.6 Estat del romanent de tresoreria

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS

Exercici comptable 2024

ROMANENT DE TRESORERIA A 31/12/2024

Descripció	Exercici 2024	Ex.Anterior
1. (+) FONS LÍQUIDS	3.090.925,87	2.162.780,10
2. (+) DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	1.659.018,42	2.670.080,84
(+) DEL PRESSUPOST CORRENT	157.782,61	899.181,75
(+) DE PRESSUPOSTOS TANCATS	1.485.206,35	1.507.934,50
(+) D'OPERACIONS NO PRESSUPOSTÀR.	16.029,46	262.964,59
3. (-) OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	1.227.801,84	1.207.013,06
(+) DEL PRESSUPOST CORRENT	924.507,87	782.123,63
(+) DE PRESSUPOSTOS TANCATS	1.101,90	1.101,90
(+) D'OPERACIONS NO PRESSUPOSTÀRIES	302.192,07	423.787,53
4. (+) PARTIDES PENDENTS APLICACIÓ	-112.269,85	-153.219,22
(-) COBR.REALIT.PEND.APL.DEFINIT.	-112.269,85	-153.219,22
(+) PAG.REALIT.PEND.APL.DEFINITIVA	0,00	0,00
I. ROMANENT TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)	3.409.872,60	3.472.628,66
II. SALDO COBRAMENT DUBTÓS	5.206,58	4.087,33
EXCÈS FINANÇAMENT AFECTAT	3.327.957,22	3.430.492,73
ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	76.708,80	38.048,60

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Firmado digitalmente por
39153094X MARIA ANGELES
MARGARIT (R: P08000194C)
Fecha: 2025.02.25 13:46:51 +01'00'

Àngels Margarit Viñals
Directora

ISABEL BOBET VILADOT -
DNI 78092486B (TCAT)
2025.02.26 15:46:45
+01'00'

Intervenció

FRANCESC XAVIER
MARCE CAROL -
DNI 38415333C
Ajuntament
de Barcelona (TCAT)
2025.02.27 15:56:01
+01'00'

Presidència



MERCAT DE LES FLORS
CASA DE LA DANSA

ESTAT EXECUCIÓ PRESSUPOST D'INGRESSOS PRIMERS 6 MESOS 2025

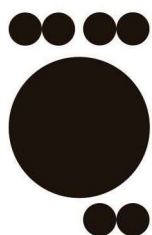
Econòmic	Text Econòmic	PREV. INICIAL	MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	DRETS ANUL./CANC.	DRETS RECONEGUTS	DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT
34400	Entrades a espectacles.	420.000,00	0,00	420.000,00	0,00	301.821,96	301.821,96	301.821,96
39901	Altres ingressos Mercat	222.000,00	0,00	222.000,00	0,00	5.904,30	5.904,30	4.558,30
39902	Altres ingressos afectats Graner	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal capítol 3	646.000,00	0,00	646.000,00	0,00	307.726,26	307.726,26	306.380,26
42090	Altres trans. corrents de l'Adm. Gen. de l'Estat	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	300.000,00
44000	Transferències corrents d'entitats públiques	540.000,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45001	Tranfer. corrents de la Generalitat de Catalunya	2.625.000,00	0,00	2.625.000,00	18.808,32	2.295.000,00	2.276.191,68	1.721.250,00
46201	Transf. corrent de l'Ajunt.Barcelona (ord. Mercat)	2.445.268,20	105.766,98	2.551.035,18	0,00	2.551.035,18	2.551.035,18	2.377.000,00
46202	Transfer. corrent Altres Administracions (Graner)	305.450,00	10.634,02	316.084,02	0,00	405.644,02	405.644,02	305.450,00
46203	Aj. Mataró	1.700,00	0,00	1.700,00	0,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
48001	Trans corrents famílies i inst. sense ànim lucre	15.000,00	23.600,54	38.600,54	0,00	38.600,54	38.600,54	25.452,56
48002	Trans corre. fam. i inst. sen. àn. lucre IMEB	11.620,00	0,00	11.620,00	0,00	11.620,00	11.620,00	0,00
	Subtotal capítol 4	6.444.038,20	140.001,54	6.584.039,74	18.808,32	5.803.599,74	5.784.791,42	4.730.852,56
54901	Lloguers Mercat	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	13.750,00	13.750,00	13.750,00
54902	Lloguers afectats Graner	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59901	Patrocini	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
59902	Patrocini (publicitat)	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00
	Subtotal capítol 5	67.000,00	0,00	67.000,00	0,00	27.750,00	27.750,00	23.750,00
72000	Transferència capital Adm Gral Estado	0,00	0,00	0,00	48.027,07	0,00	-48.027,07	0,00
75080	Transf de capital Generalitat de Catalunya	575.000,00	0,00	575.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Subtotal capítol 7	575.000,00	0,00	575.000,00	48.027,07	100.000,00	51.972,93	100.000,00
87010	Per a despeses amb finançament afectat:	0,00	3.327.957,22	3.327.957,22	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal capítol 8	0,00	3.327.957,22	3.327.957,22	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL INGRESSOS	7.732.038,20	3.467.958,76	11.199.996,96	66.835,39	6.239.076,00	6.172.240,61	5.160.982,82



MERCAT DE LES FLORS
CASA DE LA DÀNSA

ESTAT EXECUCIÓ PRESSUPOST DE DESPESES PRIMERS 6 MESOS 2025

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL			MODIF.	CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORIZAT	DISPOSAT	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT	OBLIG. PENDENT	CRÈDIT DISPONIBLE
10100	Personal directiu	90.935,10	0,00	0,00		90.935,10	40.791,87	40.791,87	40.791,87	40.791,87	40.791,87	0,00	50.143,23
12000	Sous del grup A1	20.207,80	0,00	0,00		20.207,80	8.603,30	8.603,30	8.603,30	8.603,30	8.603,30	0,00	11.604,50
12006	Triennis	7.028,80	0,00	0,00		7.028,80	3.311,39	3.311,39	3.311,39	3.311,39	3.311,39	0,00	3.717,41
12100	Complements de destinació	9.444,95	0,00	0,00		9.444,95	4.188,67	4.188,67	4.188,67	4.188,67	4.188,67	0,00	5.256,28
12101	Complement específic	23.502,55	0,00	0,00		23.502,55	11.604,86	11.604,86	11.604,86	11.604,86	11.604,86	0,00	11.897,69
12700	Contribucions plans i fons pensió pers.funcio.	219,65	0,00	0,00		219,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219,65
13000	Retribucions bàsiques	454.584,72	0,00	0,00		454.584,72	144.112,08	144.112,08	144.112,08	144.112,08	144.112,08	0,00	310.472,64
13002	Altres remuneracions	672.297,36	0,00	0,00		672.297,36	295.510,10	295.510,10	295.510,10	295.510,10	295.510,10	0,00	376.787,26
13100	Laboral temporal	797.153,96	0,00	0,00		797.153,96	348.046,12	348.046,12	348.046,12	348.046,12	348.046,12	0,00	449.107,84
13700	Contribucions plans i fons pensió pers.laboral	878,60	0,00	0,00		878,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	878,60
15000	Productivitat	97.350,29	0,00	0,00		97.350,29	88.809,44	88.809,44	88.809,44	88.809,44	88.809,44	0,00	8.540,85
16000	Seguretat Social	522.366,63	0,00	0,00		522.366,63	250.531,01	250.531,01	250.531,01	250.531,01	250.531,01	0,00	271.835,62
16002	Quetes socials.	15.595,15	0,00	0,00		15.595,15	7.642,37	7.642,37	7.642,37	7.642,37	7.642,37	0,00	7.952,78
Subtotal capítol 1		2.711.565,56	0,00	0,00		2.711.565,56	1.203.151,21	1.203.151,21	1.203.151,21	1.203.151,21	1.203.151,21	0,00	1.508.414,35
20200	Arrendaments edificis i altres construc.	56.500,00	0,00	0,00		56.500,00	54.450,00	54.450,00	54.450,00	26.658,00	26.658,00	0,00	2.050,00
20300	Arrendaments maquinària, instal. i utilatge	51.600,00	0,00	0,00		51.600,00	41.483,68	35.269,94	32.770,03	19.507,57	13.262,46	0,00	10.116,32
20900	Canons	10.700,00	0,00	0,00		10.700,00	6.570,50	6.433,65	3.494,80	2.938,85	4.129,50	0,00	4.129,50
20901	Canons. Hosting	150,00	0,00	0,00		150,00	272,23	272,23	272,23	272,23	272,23	0,00	-122,23
21200	Edificis i altres construccions	66.688,42	175.000,00	0,00		241.688,42	14.753,76	14.753,76	6.194,00	4.558,98	1.635,02	0,00	226.934,66
21300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge	17.500,00	0,00	0,00		17.500,00	55.706,06	55.706,06	28.897,50	13.342,23	15.555,27	0,00	-38.206,06
21600	Equips per a processos d'informació	69.000,00	0,00	0,00		69.000,00	60.852,52	40.052,08	28.904,15	11.147,93	8.147,48	0,00	8.147,48
22000	Ordinari no inventariable	6.650,00	0,00	0,00		6.650,00	6.962,52	5.630,06	5.519,82	4.683,94	835,88	0,00	-312,52
22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	3.100,00	0,00	0,00		3.100,00	5.607,42	5.607,42	5.025,12	4.793,18	231,94	0,00	-2.507,42
22002	Material informàtic no inventariable	0,00	0,00	0,00		0,00	39,07	39,07	39,07	39,07	39,07	0,00	-39,07
22100	Energia elèctrica	133.000,00	0,00	0,00		133.000,00	18.000,00	7.126,02	6.977,62	6.977,62	6.977,62	0,00	115.000,00
22101	Aigua	11.000,00	0,00	0,00		11.000,00	11.150,00	6.186,05	6.134,96	6.134,96	6.134,96	0,00	-150,00
22104	Vestuari	2.500,00	0,00	0,00		2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
22106	Productes farmacèutics i material sanitari.	1.060,00	0,00	0,00		1.060,00	500,00	138,00	135,13	135,13	135,13	0,00	560,00
22200	Serveis de telecomunicacions	23.500,00	0,00	0,00		23.500,00	22.300,00	10.796,42	10.694,19	102,23	1.200,00	0,00	1.200,00
22201	Postals	1.000,00	0,00	0,00		1.000,00	1.155,69	1.011,52	717,19	294,33	15.555,27	0,00	-155,69
22300	Transports	1.000,00	0,00	0,00		1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
22400	Primes d'assegurances	22.860,00	0,00	0,00		22.860,00	22.383,85	21.704,03	21.704,03	21.704,03	21.704,03	0,00	476,15
22500	Tributs	500,00	0,00	0,00		500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
22502	Tributs de les entitats locals	4.700,00	0,00	0,00		4.700,00	2.342,73	2.342,73	2.342,73	2.342,73	2.342,73	0,00	2.357,27
22601	Atencions protocol·làries i representatives	10.500,00	0,00	0,00		10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
22602	Publicitat i propaganda	266.258,00	0,00	0,00		266.258,00	155.797,10	139.390,10	68.740,77	54.352,81	14.387,96	0,00	110.460,90
22603	Publicació en diaris oficials	500,00	0,00	0,00		500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
22621	Drets d'autor	55.150,00	0,00	0,00		55.150,00	39.798,06	32.366,60	30.049,41	22.845,57	7.203,84	0,00	15.351,94
22622	Despeses cursos	7.000,00	0,00	0,00		7.000,00	695,82	695,82	695,82	695,82	695,82	0,00	6.304,18



MERCAT DE LES FLORS
CASA DE LA DANSA

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL	MODIF.	CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITZAT	DISPOSAT	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT	OBLIG. PENDENT PAG	CRÈDIT DISPONIBLE
22700	Neteja i acondicionament	191.627,24	0,00	0,00	191.627,24	238.414,86	83.034,55	70.234,60	0,00	70.234,60	-46.787,62
22701	Seguretat	136.671,00	0,00	0,00	136.671,00	129.886,17	129.886,17	49.753,59	33.234,82	16.518,77	6.784,83
22703	Consergeria	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	87.150,91	87.150,91	39.278,49	31.202,89	8.075,60	7.849,09
22706	Estudis i treballs tècnics	48.828,52	0,00	0,00	48.828,52	18.703,18	18.703,18	8.112,42	6.152,29	1.960,13	30.125,34
22720	Dietes, estades i desplaçaments d'artistes	301.404,00	0,00	0,00	301.404,00	230.210,29	130.858,55	127.944,57	91.182,37	36.762,20	71.193,71
22721	Comissions bancàries	260,00	0,00	0,00	260,00	63,50	63,50	63,50	63,50	0,00	196,50
22745	Honoraris artistes	1.971.056,12	132.906,70	0,00	2.103.962,82	1.635.438,19	1.614.189,99	1.219.029,56	1.044.621,98	174.407,58	468.524,63
22790	Estades de personal	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00	12.377,83	3.708,93	3.701,60	3.351,97	349,63	1.822,17
22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	672.193,34	52.449,63	0,00	724.642,97	734.739,56	734.739,56	213.715,88	154.794,04	58.921,84	-10.096,59
22800	Compres d'altre material tècnic no inventariable	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	40.786,93	30.723,64	29.253,14	26.828,57	2.424,57	-11.786,93
23010	Dietes del personal directiu	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	846,59	846,59	846,59	846,59	0,00	2.153,41
23020	Del personal no directiu	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00	4.023,59	4.023,59	4.023,59	3.331,36	692,23	6.676,41
23110	Locomoció personal directiu	13.316,00	0,00	0,00	13.316,00	14.846,98	3.771,00	1.585,01	1.105,31	479,70	-1.530,98
23120	Del personal no directiu	14.300,00	0,00	0,00	14.300,00	11.669,04	8.985,19	7.928,53	4.792,13	3.136,40	2.630,96
Subtotal capítol 2		4.323.972,64	360.356,33	0,00	4.684.328,97	3.679.978,63	3.312.587,13	2.075.920,98	1.634.362,02	441.558,96	1.004.350,34
35200	Interessos De Demora	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	3.314,19	3.314,19	3.314,19	3.314,19	0,00	1.685,81
35900	Altres despeses financeres	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	1.822,99	1.822,99	1.822,99	1.822,99	0,00	3.177,01
Subtotal capítol 3		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	5.137,18	5.137,18	5.137,18	5.137,18	0,00	4.862,82
47900	Altres subvencions a empreses privades.	0,00	11.217,10	0,00	11.217,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.217,10
48001	Transferències a famílies i institucions sense àni	52.800,00	0,00	0,00	52.800,00	52.800,00	52.800,00	26.240,00	26.240,00	0,00	0,00
48100	Convenis de pràctiques	8.700,00	0,00	0,00	8.700,00	4.095,00	4.095,00	3.960,00	3.960,00	0,00	4.605,00
Subtotal capítol 4		61.500,00	11.217,10	0,00	72.717,10	56.895,00	56.895,00	30.200,00	30.200,00	0,00	15.822,10
62200	Obres i instal·lacions	375.000,00	2.874.529,21	0,00	3.249.529,21	1.654.522,37	1.654.522,37	0,00	0,00	0,00	1.595.006,84
62201	Obres i instal·lacions en curs	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	1.105.372,35	1.105.372,35	0,00	0,00	0,00	-905.372,35
62300	Inversió nova en maquinària, instal. i utilatge	5.000,00	96.755,58	0,00	101.755,58	91.719,94	0,00	0,00	0,00	0,00	10.035,64
62500	Mobiliari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	4.817,43	4.817,43	4.717,10	4.717,10	0,00	5.182,57
62600	Equips per a processos d'informació	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	7.813,73	7.813,73	7.650,99	7.650,99	0,00	7.186,27
64100	Despeses en aplicacions informàtiques.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	12.290,95	12.290,95	0,00	0,00	0,00	7.709,05
Subtotal capítol 6		625.000,00	2.971.284,79	0,00	3.596.284,79	2.876.536,77	2.784.816,83	12.368,09	12.368,09	0,00	719.748,02
TOTAL DESPESES		7.732.039,20	3.342.858,22	0,00	11.074.896,42	7.821.698,79	7.362.587,35	3.326.777,46	2.885.218,50	441.558,96	3.253.197,63

4- Preus d'activitats, lloguers i serveis

4. Preus d'activitats, lloguers i serveis

Preus Exercici 2026

A - PREUS I DESCOMPTES DE LES ENTRADES

1. **Preus de les entrades als recintes escènics**

1.1. **Recintes escènics**

Els recintes escènics més habituals on el Consorci del Mercat de les Flors pot desenvolupar la seva activitat són els següents:

- Sala Maria Aurèlia Capmany (MAC)
- Sala Sebastià Gasch (SG)
- Sala Ovidi Montllor (OM) ubicada en l'edifici de l'Institut del Teatre i de la qual existeix un ús compartit en virtut d'un conveni signat entre les dues parts.
- Sala Pina Bausch (PB)
- Altres emplaçaments a l'interior de l'edifici del Mercat de les Flors (vestíbul, foyer, 1r pis...)
- Plaça Margarida Xirgu (envelats, activitats de carrer...)
- El Graner al conjunt dels seus espais
- Altres recintes cedits o cogestionats amb altres entitats
- Espais no permanents

1.2. **Preus generals**

Es defineixen diverses categories de preus en funció de la tipologia dels espectacles:

- Espectacles d'exhibició..... fins a 40,00€
- Espectacles d'investigació i “work in progress” fins a 15,00€
- Tallers i “Masters class”, conferències..... fins a 15,00€
- Cinema i espectacles d'arts media fins a 20,00€
- Espectacles infantils i familiars..... fins a 20,00€
- Espectacles musicals i concerts..... fins a 40,00€
- Grada jove i funcions escolars fins a 6,00€
- Exposicions gratuïtes
- Sessions introductòries als espectacles gratuïtes
- Activitats diverses a la plaça M. Xirgu fins a 40,00€

S'estableix també una categoria de preus especials per espectacles programats en el marc de Festivals específics:

- Espectacles d'exhibició.....fins a 50,00€
- Espectacles infantils i familiars.....fins a 30,00€
- Espectacles musicals i concerts.....fins a 50,00€

S'ofereix l'opció de canvi d'entrades a l'usuari un cop adquirides. Aquest canvi, que haurà de realitzar-se amb l'antelació necessària, comportarà un cost de gestió entre gratuït i 3€. Es podran establir canals de venda específics per al canvi d'entrades.

La Direcció, de forma motivada, podrà fixar la gratuïtat d'algunes activitats donant-ne compte, en posterioritat, al Consell General.

Igualment, s'estableix una categoria de preus específics per a activitats de formació i d'estades artístiques al Graner i altres espais:

- Activitats de formació nacionalsfins a 100,00€
- Activitats de formació internacionalsfins a 150,00€
- Casals i estades artístiques infantilsfins a 100,00€

1.3. Preus de les entrades de convidats

S'estableixen dues categories d'atenció als convidats als espectacles:

- 1.3.1 – Invitacions
Podran disposar d'invitacions (entrades a 0,00€), generalment per a dues persones, aquells convidats als espectacles que s'identifiquin com a professionals del sector de la dansa, el circ i el teatre, així com aquelles personalitats que, a criteri de la Direcció del Consorci, mereixen un tracte especial. Igualment podran disposar d'aquestes invitacions, el personal del Mercat i la premsa.
- 1.3.2 – Descomptes del 50%
Seguint els acords establerts amb la resta de teatres públics i d'acord amb les recomanacions i descomptes aprovats per ADECA s'estableix que qui s'identifiqui com professionals del sector la dansa, el circ i el teatre podrà obtenir un descompte del 50% sobre el preu de l'entrada. Aquest mateix descompte es pot oferir en ocasions especials de caràcter personal o a l'acompanyant del convidat amb invitació en espectacles amb molta demanda. Aquest descompte sobre el preu de l'entrada tindrà un preu mínim de 8,00€

1.4. Preus excepcionals

En situacions excepcionals, i en funció del cost de la producció d'algun espectacle determinat, es podrà establir un preu excepcional de l'entrada fins a 72,00€

1.5. Tarifa jove

Els joves menors de 30 anys disposaran d'una tarifa plana amb un preu avantatjós per funcions determinades.

A partir de l'1 de setembre de 2024 la tarifa jove serà aplicable a joves de menys de 35 anys.

2. Descomptes a les entrades del recinte escènic

2.1. Descomptes generals

Es defineixen els següents nivells de descomptes aplicables als preus de les entrades en funció de les següents tipologies d'espectadors, que han de ser convenientment acreditades:

- Titulars de la Targeta d'ADECA per a professionals del sector..... 100%
- Titulars de la Targeta d'ADECA per a treballadors del sector 50%
- Menors de 14 anys 50%
- Companyies actuant, artistes i altres participants acreditats
(només per al seu espectacle i en funció de disponibilitat)..... 50%
- Acords amb Patrocinadors i Promocions Especials Fins al 50%
- Last Minute de Tiquet Rambles 50%
- Entrades amb mala visibilitat..... 50%
- Alumnes de l'Institut del teatre 50%
- Famílies nombroses, d'acollida i/o monoparentals 50%
- Titulars de la targeta de discapacitat..... 50%
- Aturats..... 50%
- Grups a partir de 8 persones 30%
- Ambaixadors del Mercat de les Flors 30%
- Titulars de la Targeta Rosa 15%
- Menors de 30 anys 15%
- Titulars del Carnet del Consorci de Biblioteques de Barcelona..... 15%

En el cas de discapacitats en els que la seva targeta especifiqui que requereixen d'acompanyant, s'oferirà la gratuïtat a la persona que el titular de la targeta indiqui.

La Direcció del Consorci, a través del seu personal de control d'accés i suport a sales, es reserva el dret a requerir l'acreditació oportuna que doni peu a qualsevol dels descomptes a les entrades recollits a la relació anterior.

El preu mínim de qualsevol entrada un cop aplicat el descompte no podrà ser inferior a 8,00€

S'estableix la possibilitat d'ampliar el descompte del 15% a altres col·lectius vinculats a grups d'espectadors d'arts escèniques (TR3SC, clubs d'espectadors, amics de, clubs universitaris, clubs de subscriptors, veïns del Poble Sec, altres teatre públics), previ acord entre les entitats corresponents i el Consorci.

Els artistes residents al Graner abonaran el preu mínim per entrada (8,00€)

Els espectadors inclosos al programa Apropa Cultura abonaran un preu de 3,00€ per entrada.

Els espectadors inclosos a grups socials i de la salut que no estan en risc d'exclusió social però que es beneficien de la cultura per donar valor a la seva associació tindran un descompte del 50% sobre el preu de les entrades.

Els espectadors inclosos al Programa Escena 25 se'ls aplicarà els preus de les entrades que es determina al conveni específic vigent entre l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) i el Consorci

Els espectadors del programa Quadern Cultura se'ls aplicarà el preu de les entrades que es determina al conveni específic vigent entre l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) i el Consorci

En general, el Consorci del Mercat de les Flors s'adhereix a l'acord sobre descomptes i entrades gratuïtes aplicat pel conjunt de teatres de Barcelona. Les targetes d'ADETCA només són vàlides per espectacles de dansa, teatre i musicals. La seva validesa per a la resta d'activitats escèniques dependrà en cada cas de la Direcció del Consorci.

El número d'entrades que poden ser comprades amb descompte podran limitar-se en funció de la tipologia d'espectacles i de funcions. Així mateix, també es podran establir canals de venda específics per la compra d'entrades amb descompte.

Es podran fer descomptes específics en base a convenis de col·laboració amb altres entitats.

En atenció a circumstàncies especials, el Mercat es reserva el dret a aplicar promocions puntuals per sobre dels percentatges establerts, amb el límit del 50% de descompte.

2.2. Abonaments i packs amb descomptes de temporada

Per a la temporada regular del Mercat de les Flors, o bé per a cicles i programes específics, es podrà establir un programa d'abonaments i packs amb descomptes sobre el preu de les entrades que poden oscil·lar entre el 15% i el 50% de descompte.

Notes Complementàries

- 1- La fixació del preu de venda final de cada espectacle, entre el límit inferior i el límit superior, així com la quantitat de descompte aplicable en cada cas, es determinarà tenint en compte els costos de producció i la capacitat estimada de recaptar ingressos per la venda d'entrades.
- 2- La venda d'entrades a través del sistema "Last Minute" es podrà utilitzar a través de la taquilla de Tiquet Rambles situada al Palau de la Virreina, dins de les 3 hores anteriors a la de celebració de l'espectacle, sempre i quan quedin localitats disponibles i la Direcció del consorci del Mercat de les Flors ho consideri convenient.
- 3- Els descomptes no són acumulables i s'apliquen sobre el preu de venda de l'entrada de cada espectacle.
- 4- L'aplicació dels descomptes es pot limitar en funció de les característiques de l'aforament dels espais i d'acords contractuals amb les companyies actuant amb els promotors dels espectacles.
- 5- La Direcció del Consorci es reserva el dret de no aplicar cap descompte en dates especials com el dia de l'estrena de la temporada o similars.
- 6- Els membres de l'Associació de Professionals de la Dansa (APDC), de l'Associació del Circ (APCC), així com els de l'Associació d'Actors i Directors (AADPC) i l'Associació de Companyies Professionals de Dansa (ACPDC) tindran dret a la compra d'una entrada al 50% de descompte, a la taquilla del teatre el mateix dia de la funció, a partir de 2 hores abans de la funció i fins a mitja hora abans de l'inici d'aquesta, sempre i quan hi hagi disponibilitat d'aforament a la sala i a Tiquet Rambles (tot el dia) segons l'aforament disponible, i dues entrades anticipades amb un 15% de descompte.
- 7- En els espectacles de gran format en que s'habilita una última fila de cadires s'establiran preus reduïts especials entre 3,00€ i 5,00€ sobre la tarifa general
- 8- A tots els preus contemplats en aquest apartat "A" de "PREUS I DESCOMPTES DE LES ENTRADES" s'hi aplicarà l'IVA legalment establert.
- 9- La Direcció del Consorci es reserva el dret d'aplicar una comissió per la gestió de venda d'entrades i abonament a través del seu propi sistema de venda d'entrades. Les comissions podran ser establertes en funció del canal de venda (en taquilla, per telèfon, per internet, per mòbil, ...) i de l'import de cada entrada i abonament. Aquesta comissió pot ser d'un import entre gratuïta i 3,00€.
- 10- En el cas de grups de 8 ó més persones es preveu la possibilitat de convidar l'organitzador/a.
- 11- En el cas de les funcions escolars, els acompanyants tindran entrada gratuïta, amb la limitació del rati acompanyant/nen establerta legalment.

- 12- Cal tenir en consideració que el Consorci ha establert un sistema de PUNTS que va dirigit primordialment a premiar la fidelitat dels usuaris. El client, si prèviament s'ha donat d'alta al programa de punts, aconsegueix punts adquirint entrades al web o a la taquilla,. Així, a partir de la primera compra, s'ofereix un descompte per a tornar al Mercat. Aquest programa permet doncs incentivar la compra des de la primera visita. Bàsicament es defineix un multiplicador de punts en funció de la demanda per a cada tipus de tarifa. Els punts s'acumulen i poden fer-se servir com a forma de pagament en les següents compres.

B – PREUS DELS LLOGUERS DE LOCALS I ESPAIS

1. Preus lloguers comercials a entitats privades

S'inclouen dins d'aquesta tipologia els espais del Mercat de les Flors que poden ser habilitats per a ser llogats tant per actes puntuals sense requeriments tècnics, com per muntatges escènics de complexitat tècnica.

El lloguer de qualsevol espai del Mercat de les Flors es podrà efectuar sempre que no hi hagi incompatibilitats amb l'activitat pròpia d'ambdós equipaments que, en qualsevol cas, serà sempre prioritària a l'activitat externa.

Per cada espai es defineixen dos tipus de tarifes. La tarifa A correspon a una jornada completa d'activitat. La tarifa B correspon a mitja jornada de muntatge i/o desmuntatge, o jornades extraordinàries

Espais del Mercat	Tarifa A	Tarifa B
Sala MAC	4.000,00€	1.750,00€ (*)
Sala OM	2.000,00€	1.500,00€
Sala PB	1.500,00€	750,00€
Vestíbul	1.500,00€	750,00€
Sala SG	1.000,00€	750,00€
1r pis	750,00€	500,00€
Foyer	750,00€	500,00€
Espais auxiliars**	750,00€	500,00€
Espais afegits a altres espais	Tarifa A	Tarifa B
Vestíbul	1.000,00€	0,00€
1r pis	750,00€	0,00€
Foyer	750,00€	0,00€
Espais auxiliars**	500,00€	0,00€
Espais del Graner	Tarifa A	Tarifa B
Sala gran, planta baixa	2.000,00€	1.400,00€
Sala mitjana amb tècnica, 1 pis	1.000,00€	1.000,00€
Sala mitjana, 1 pis	700,00€	700,00€
Sala petita, planta baixa	300,00€	210,00€
Espais auxiliars**	300,00€	210,00€

(*) La mitja jornada a la Sala MAC només pot ser possible afegida al lloguer d'una jornada completa el dia anterior o posterior i en concepte de muntatge o desmuntatge.

(**) S'entén com a espais auxiliars els camerinos, les oficines, els passadissos, els magatzems..., especialment per a sessions fotogràfiques i rodatges audiovisuals.

La durada de les jornades s'estableix de la forma següent:

- ½ jornada: de 9:00 a 14:00 o de 16:00 a 21:00. Sessions de 5 hores continuades, amb mitja hora de descans.
- Jornada completa: de 9:00 a 21:00. Sessions de 12 hores continuades amb 2 hores de descans al mig dia i mitja hora de descans al matí i a la tarda.

Quedaran excloses de l'aplicació de preus públics de lloguer aquelles sessions d'espai que es duguin a terme segons criteris de caràcter artístic i no de mera explotació de l'espai.

1.1 Material escènic i recursos de producció

L'import del preu de lloguer inclou només l'espai tal i com està en el moment d'iniciar la sessió. Tot el material que calgui afegir i/o llogar es pressupostarà a banda i s'afegirà a l'import del lloguer.

1.2 Serveis tècnics de producció

En els preus de lloguer s'inclouen les hores de regidor d'espai que cobriran tot el temps de lloguer contractat.

Per qualsevol servei de tècnic especialista que es requereixi es pressupostarà a banda i l'import s'afegirà al conjunt de serveis contractats. Per a calcular el cost del servei caldrà aplicar la tarifa de "Serveis complementaris" a l'apartat 4 d'aquesta tarifa de preus.

El lloguer no inclou serveis d'acomodació, taquilla, bar, relacions públiques, seguretat ni recepció de cap mena. Per la contractació de qualsevol servei dels descrits caldrà que s'encarreguin exclusivament a les empreses subcontractades pel Mercat de les Flors, que en farà la supervisió, les quals faran pressupost a banda dels serveis contractats a partir de preus fixos establerts amb el Mercat i que es corresponen a preus de mercat.

Es preveu la possibilitat d'aplicar una comissió per la gestió de venda d'entrades i abonaments per l'activitat motiu del lloguer, tant a l'empresa que lloga l'espai com al públic.

1.3 Servei de neteja

L'espai es lliurarà acabat de netejar i el preu inclou un servei de neteja bàsica per cada dia de lloguer. Qualsevol servei que requereixi més d'una neteja al dia, o neteges extraordinàries serà pressupostat a banda i l'import s'afegirà al conjunt de serveis contractats.

2. Tarifes per a rodatges i sessions fotogràfiques

Per a rodatges s'incrementa un 50% les tarifes corresponents als preus de lloguers comercials a entitats privades.

Per sessions fotogràfiques, podrà aplicar-se un descompte d'un 30% sobre els preus de lloguers comercials a entitats privades.

La tarifa per la jornada completa per a rodatges i sessions fotogràfiques exteriors en que es vincula la imatge del Mercat de les Flors és de 7.000,00€

Les despeses de personal i lloguers de material aniran a banda

3. Preus de lloguers per activitats culturals o a entitats no lucratives

El Direcció del Consorci podrà aplicar una bonificació fins a un màxim del 50% del preu dels lloguers tenint en compte la durada, el valor del projecte, el caràcter públic, associatiu o privat del sol·licitant i altres raons que es puguin considerar. Igualment, en casos excepcionals podrà acordar-ne la gratuïtat. Els òrgans de govern del Consorci hauran de ser informats de cadascun dels descomptes i/o gratuïtats que s'hagin aplicat.

Aquest descompte del 50% serà aplicable sempre que la sol·licitud de lloguer provingui de les administracions que configuren el Consorci, a les quals fins a un cop l'any es podrà fer la cessió de forma gratuïta.

Els costos dels serveis tècnics contractats, lloguers de material i altres serveis externs no seran objecte de cap descompte ni es contempla la seva gratuïtat.

4. Preus dels serveis complementaris

Per cada servei de lloguer que impliqui intervenció escènica complexa s'estableix el següent quadrant tècnic mínim de personal del Mercat:

- 1 Cap de Sala
- 1 Director tècnic
- 1 Tècnic de so
- 1 Tècnic maquinista
- 2 Tècnics de llums
- 1 Tècnic d'escenari (regidor)

Els preus que s'estableixen per cada bloc de 5 hores de quadrant tècnic és de 1.000€. En cas que el lloguer dels espais vagi destinat a usos diferents dels pròpiament escènics, podran acordar-se amb l'empresa contractant uns serveis específics i adequats a les seves necessitats.

5. **Preus especials per lloguers a escoles, centres de dansa o entitats socials d'especial rellevància**

El Mercat de les Flors ofereix la possibilitat de celebrar mostres i activitats obertes al públic a preus especials quan el projecte tingui un component educatiu o d'especial interès cultural i social i una vinculació amb la missió pública de l'equipament.

Les tarifes que s'estableixen són les següents:

- 1 dia, 1 funció..... 2.500,00€
- 1 dia, doble funció..... 3.500,00€
- 1r dia assaig, 2n dia funció..... 3.500,00€
- 1r dia assaig, 2n dia 2 funcions 4.500,00€

Les tarifes inclouen els serveis següents:

- Muntatge escenogràfic estàndard
- Regidoria i personal tècnic (llums, so i maquinària)
- Personal d'acomodació i taquilles
- Neteja i seguretat estàndards
- Sistema de venda d'entrades (web i taquilles)

6. **Tarifes per a activitats de creació artística i formació al Graner**

Per cada espai es defineixen dos tipus de tarifes. La tarifa A s'aplica als amics del Graner, així com a agents i entitats vinculats a les entitats del sector de la dansa o relacionats amb la missió del Graner. La tarifa B s'aplica a entitats sense ànim de lucre, agents i altres entitats.

<u>Espais del Graner</u>	<u>Tarifa A</u>	<u>Tarifa B</u>
Sala gran, planta baixa	15,00€/hora	35,00€/hora
Sala mitjana amb tècnica, 1 pis	10,00€/hora	20,00€/hora
Sala mitjana, 1 pis	6,00€/hora	15,00€/hora
Sala petita, planta baixa	4,00€/hora	10,00€/hora

El lloguer mínim serà de blocs de 4 hores seguides.

Aquestes tarifes no inclouen material tècnic. En cas que siguin necessaris serveis complementaris:

- Personal tècnic 30,00€/hora
- Personal auxiliar (recepció) 22,00€/hora
- Personal de càrrega i descàrrega 20,00€/hora
- Personal de neteja..... 18,00€/hora

Aquestes tarifes s'aplicaran en horari de 10:00 a 19:00 en dies laborables. Les tarifes per dies festius i caps de setmana es podran incrementar un 50%. El personal auxiliar i de neteja serà obligatori en dies festius i caps de setmana.

Quedaran excloses de l'aplicació de preus públics de lloguer aquelles cessions d'espai que es duguin a terme segons criteris de caràcter artístic i no de mera explotació de l'espai.

Les cessions de caràcter artístic que es regulen a través de la convocatòria pública de residències artístiques al Graner seguiran la normativa de la pròpia convocatòria i les seves bases generals reguladores.

IVA

Tots els preus contemplats en l'apartat B són sense IVA. L'IVA aplicable serà el legalment establert.

C – PREUS DE PRODUCTES DEL MERCAT DE LES FLORS

1. Llibres

- Entre 15 i 30€ per unitat, IVA inclòs.

2. DVDs

- Entre 15,00€ i 25,00€ per unitat, IVA inclòs.
- Ofertes: 40€ IVA inclòs per un pack de tres unitats.

3. Samarretes

- Samarreta nen entre 5,00€ i 10,00€, IVA inclòs.
- Samarreta adult entre 8,00€ i 15,00€, IVA inclòs.

4. Descomptes

- Fins al 25% en tots els productes del Mercat de les Flors.

D – TARIFES APLICABLES A SERVEIS DE REPRODUCCIÓ I MISSATGERIA

1. Reproduccions

Reproduccions en suport paper

Mida dinA4 b/n.....	0,10€ / unitat
Mida dinA3 b/n.....	0,15€ / unitat
Mida dinA4 color	1,30€ / unitat
Mida dinA3 color	1,70€ / unitat

Reproduccions en suport digital

DVD.....	9,30€ / unitat
----------	----------------

2. Servei de missatgeria

El Mercat podrà repercutir a la persona o entitat que sol·liciti el servei de missatgeria d'entrades, abonaments, merchandising, publicacions, reproduccions...el cost que li hagi aplicat l'empresa de missatgeria que presti el servei.

IVA

Tots els preus contemplats en l'apartat C són sense IVA. L'IVA aplicable serà el legalment establert.

5- Pressupost 2026

- Ingressos
- Despesas

5.1- Pressupost 2026. Ingressos

INGRESSOS	
34400 Venda d'entrades d'espectacle	421.500,00
39901 Altres ingressos Mercat	222.000,00
39902 Altres ingressos Graner	1.500,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 3	645.000,00
42001 Administració General de l'Estat	300.000,00
44000 Ens públics	700.000,00
45001 Generalitat de Catalunya	2.625.000,00
46201 Ajuntament Barcelona	2.568.817,39
46202 Ajuntament Graner	351.962,75
46203 Altres ajuntaments	1.700,00
48001 IMEB	11.620,00
48001 Entitats sense ànim de lucre	15.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 4	6.574.100,14
54901 Lloguers Mercat	15.000,00
54902 Lloguers Graner	10.000,00
59901 Patrocinis cash	20.000,00
59902 Patrocinis intercanvi	20.000,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 5	65.000,00
75080 Inversió Generalitat (1era fase PDO)	1.049.845,00
SUBTOTAL CAPÍTOL 7	1.049.845,00
TOTAL INGRESSOS	8.333.945,14

5.2- Pressupost 2026. Despeses

DESPESES		
10100	Retribucions bàsiques directius	81.600,00 €
12001	Retribucions bàsiques funcionaris	25.568,12 €
12002	Retribucions complementàries funcionaris	32.306,05 €
12700	Contribucions al pla de pensions funcionaris	300,00 €
13001	Retribucions bàsiques personal laboral fix	506.339,65 €
13002	Altres remuneracions	943.945,67 €
13100	Laboral temporal	289.065,51 €
13700	Contribucions al pla de pensions laborals	4.000,00 €
15000	Productivitat	108.375,00 €
16000	Seguretat social	673.500,00 €
16002	Quotes socials	16.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 1		2.681.000,00 €
20200	Arrendaments edificis	32.500,00 €
20300	Arrendaments	46.600,00 €
20900	Cànon	10.700,00 €
20901	Cànon Hòsting	350,00 €
21200	Manteniments edificis	50.377,38 €
21300	Manteniment maquinària	20.000,00 €
21600	Manteniment informàtica	95.810,00 €
22000	Ordinari no inventariable	8.250,00 €
22001	Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	3.100,00 €
22002	Material informàtic no inventariable	- €
22100	Energia elèctrica	62.000,00 €
22101	Aigua	9.500,00 €
22104	Vestuari	1.000,00 €
22106	Productes farmacèutics	560,00 €
22200	Comunicacions	12.500,00 €
22201	Servei postal	1.000,00 €
22300	Transports	1.000,00 €
22400	Primes d'assegurances	24.360,00 €
22500	Tributs	- €
22502	Tributs entitats locals	5.000,00 €
22601	Atencions protocolàries	1.500,00 €

22602	Publicitat i propaganda	186.200,00 €
22603	Publicació en diaris oficials	500,00 €
22621	Drets d'autor	51.000,00 €
22622	Despeses cursos	7.000,00 €
22700	Neteja i acondicionament	192.364,69 €
22701	Seguretat	131.728,93 €
22703	Consergeria	95.000,00 €
22706	Estudis i treballs tècnics	69.928,52 €
22720	Dietes, estades i desplaçaments artistes	313.304,00 €
22721	Comissions bancàries	- €
22745	Honoraris artistes	1.839.946,63 €
22790	Estades de personal	16.000,00 €
22799	Altres treballs realitzats per empreses	1.087.673,48 €
22800	Compra material tècnic no inventariable	31.100,00 €
23010	Dietes personal directiu	5.000,00 €
23020	Dietes personal no directiu	9.000,00 €
23110	Locomoció personal directiu	15.000,00 €
23120	Locomoció personal no directiu	27.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 2		4.463.853,63 €
35200	Interessos	3.000,00 €
35900	Despeses financeres	3.500,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 3		6.500,00 €
48001	Altres subvencions	77.500,00 €
48100	Convenis de pràctiques	5.246,51 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 4		82.746,51 €
62200	Obres i instal·lacions	1.049.845,00 €
62300	Inversió en maquinària	10.000,00 €
62500	Inversió en mobiliari	10.000,00 €
62600	Equips per a processos d'informació	20.000,00 €
64100	Despeses en aplicacions informàtiques	10.000,00 €
SUBTOTAL CAPÍTOL 6		1.099.845,00 €
TOTAL DESPESA		8.333.945,14 €

6- Bases d'execució del pressupost de l'any 2026

Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2026

TÍTOL I. NORMES GENERALS

CAPÍTOL I. NORMES GENERALS

Article 1. Règim jurídic pressupostari

El Pressupost del Consorci Mercat de les Flors es regeix per la normativa general aplicable als ens locals

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL)
- Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària
- RDL 2/2204, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria de pressupostos
- Ordre EHA/3565/2008, per la que s'aprova l'estructura dels Pressupostos dels Ens Locals
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF)
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, en quan la seva aplicació a les entitats locals
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011 de 14 de novembre.
- Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.

Article 2. Àmbit temporal i funcional

Les presents bases s'apliquen amb caràcter general a l'execució i desenvolupament del pressupost del Consorci Mercat de les Flors.

La vigència de les bases serà la mateixa que la del pressupost. En cas de pròrroga del mateix, aquestes bases seguiran regint durant aquest període i s'aplicaran amb caràcter a l'execució del pressupost del Consorci.

La intervenció del Consorci exercirà les funcions de control i fiscalització que li atribueix la normativa vigent i els estatuts.

Article 3. Principis generals

- 1 Principi d'estabilitat pressupostària. L'elaboració, aprovació i execució de pressupost i demés actuacions que afectin a les despeses o ingressos d'aquest consorci, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, entès aquest com una situació d'equilibri o superàvit estructural.
- 2 Principi de sostenibilitat financera. Les actuacions estaran sotmeses al principi de sostenibilitat financera establert a l'article 4 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el qual implica la capacitat per a finançar els compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit i deute públic fixats per les lleis.
- 3 Principi de plurianualitat. L'elaboració dels Pressupostos d'aquesta entitat s'enquadrarà en un marc pressupostari a mig termini, compatible amb el principi d'annualitat pel qual es regeix l'aprovació i l'execució dels pressupostos.
- 4 Principi de transparència. La comptabilitat, així com el pressupost i liquidació, ha de contenir informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat.

La gestió estarà orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, per a la finalitat del qual s'aplicaran polítiques de racionalització de la despesa i de millora de la gestió del sector públic.

Les disposicions legals i reglamentàries, en la seva fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació d'aquest consorci que afecti a les despeses o ingressos presents o futurs, han de valorar les seves repercussions i efectes, i s'han de supeditar al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 4. Crèdits inicials del pressupost

El pressupost general del Consorci Mercat de les Flors per al 2026 s'ha elaborat anivellat en el seu estat d'ingressos i de despeses.

En l'estat de despeses, capítol 1 a 9, es consignen els crèdits necessaris per atendre l'acompliment de les obligacions durant l'exercici per un import total de 8.333.945,14 €.

En l'estat d'ingressos, Cap 1 a 9, es preveuen uns ingressos a liquidar durant l'exercici per import total de 8.333.945,14 €.

	Ingressos	Despeses
Capítol 1	- € 2.681.000,00 €	
Capítol 2	- € 4.463.853,63 €	
Capítol 3	645.000,00 €	6.500,00 €
Capítol 4	6.574.100,14 €	82.746,51 €
Capítol 5	65.000,00 €	- €
Capítol 6	- € 1.099.845,00 €	
Capítol 7	1.049.845,00 €	- €
Capítol 8	- €	- €
	8.333.945,14 €	8.333.945,14 €

Article 5. Estructura pressupostària

L'estructura del pressupost s'ajusta a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 3 de desembre de 2008, pel qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, Ordre EHA/3565/2008 i modificada per l'ordre HAP/419/2014 de 14 de març.

L'aplicació pressupostària definida per la classificació econòmica constitueix la unitat bàsica d'informació sobre la qual s'efectuarà el control comptable dels crèdits i de les seves modificacions.

L'aplicació d'ingressos es comptabilitzarà en el nivell més desagregat possible de concepte o subconcepte pressupostari.

Classificació econòmica de la despesa:

- 1 La classificació econòmica de la despesa ha d'agrupar els crèdits per capítols i separar les operacions corrents, les de capital i les financeres.
- 2 Atenent la seva naturalesa econòmica, els capítols es desglossen en articles, i aquests, al seu torn, en conceptes, que es poden subdividir en subconceptes.
- 3 Els crèdits s'han de classificar d'acord amb l'estructura que, per capítol, articles, conceptes i subconceptes.
- 4 L'estructura per conceptes i subconceptes és oberta, per la qual cosa es poden crear els que es considerin necessaris quan no figurin en l'estructura de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre.

Article 6. Delimitació de l'aplicació dels crèdits pressupostaris

Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades durant l'exercici i s'aplicaran exclusivament a les finalitats autoritzades en el pressupost o per les modificacions aprovades. No obstant, i amb caràcter excepcional, podran aplicar-se als crèdits del pressupost vigent en el moment del seu reconeixement les obligacions a les que fa referència l'article 26 del RD 500/90.

Article 7. Nivells de vinculació jurídica

- 1 Els crèdits aprovats a l'estat de despesa del pressupost es destinaran a la finalitat específica que els assigna el pressupost o les modificacions degudament aprovades, tenint en compte el caràcter limitatiu i vinculant.
- 2 No es poden adquirir compromisos de despeses que excedeixin dels crèdits pressupostaris en funció dels nivells de vinculació establerts a l'article següent, essent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que no compleixin aquesta norma.
- 3 Els crèdits de despeses vindran limitats amb caràcter general i màxim respecte als nivells de vinculació jurídica, segons el que disposa l'article RD500/90.
- 4 En els crèdits declarats ampliables la vinculació jurídica s'estableix a nivell de partida.
- 5 La vinculació jurídica dels crèdits de l'estat de despeses del pressupost està definit per la classificació econòmica (Cap)
- 6 Quan hagi de realitzar-se una despesa que no tingui suficient crèdit dins de la bossa de vinculació jurídica, s'haurà de tramitar prèviament l'adient expedient de modificació de crèdit.

El director del Consorci podrà autoritzar noves aplicacions pressupostàries sempre que se les doti del crèdit necessari i suficient, ja sigui via modificació pressupostària, la qual es podrà finançar amb un ingrés afectat. En qualsevol cas, en la primera operació comptable que es tramiti amb càrrec a la nova aplicació creada, s'haurà d'especificar que es tracta de la primera operació imputada a l'aplicació.

Article 8. Situacions dels crèdits pressupostaris

Els crèdits consignats en el pressupost de despeses, així com els procedents de les modificacions pressupostàries poden estar, amb caràcter general, en qualsevol de les situacions següents:

- Crèdits disponibles. El principi general és el de la disponibilitat de tots els crèdits que figuren en el pressupost, amb excepció de les despeses que s'hagin de finançar, total o parcialment, mitjançant subvencions, aportacions d'altres institucions o operacions de crèdit que quedin en situació de crèdits no disponibles fins que es formalitzi el compromís per part de les entitats que concedeixin la subvenció o el crèdit.
- Crèdits retinguts pendants d'ús. Quan la quantia de la despesa, o la complexitat de la preparació ho aconsellin, el responsable de l'àrea podrà demanar la retenció de crèdits d'una partida pressupostària. Rebuda la sol·licitud s'expedirà, si és el cas, la certificació d'existència de crèdit.

- Crèdits no disponibles. Quan el responsable de l'àrea consideri necessari declarar no disponible total o parcialment el crèdit d'una partida pressupostària formularà proposta raonada. La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com també, la seva reposició a disponible correspon al Consell General sense perjudici de posteriors delegacions.

Amb càrrec del saldo declarat no disponible no es podrà acordar autoritzacions de despeses, ni transferències i el seu import no pot ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

- Retenció de crèdit. Es tracta d'un acte mitjançant el qual s'expedeix, respecte d'una partida pressupostària, una certificació d'existència de saldo suficient per a l'autorització d'una despesa o d'una transferència de crèdit per un import determinat, pel qual es produeix una reserva per aquesta despesa o transferència. La regulació de les retencions de crèdit s'estableixen en els articles 31 i 32 del RD500/90.

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 9. Modificacions pressupostàries: Principis generals

- 1 Quan calgui fer una despesa que excedeixi el nivell de vinculació jurídica, sense que hi hagi crèdit pressupostari suficient, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits subjecte a les normes fixades a l'article 34 del RD 500/90, així com a les particularitats que regula aquestes bases.
- 2 Qualsevol modificació de crèdits exigeix proposta raonada de la variació, i es valorarà la incidència que aquesta modificació pugui tenir en la consecució d'objectius fixats en el moment d'aprovar el pressupost.
- 3 Totes les modificacions de crèdit reconegudes per la normativa (incorporació de romanents, crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, ampliacions de crèdit, transferències, generació de crèdits, baixes per anul·lació) seran proposades pel director, fiscalitzades per l'interventor i aprovades pels òrgans competents, segons el que s'estableix a continuació.
- 4 Òrgans competents per l'aprovació de les modificacions de crèdit del Pressupost
 - Consell General: crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, baixes per anul·lació.
 - President: transferències de crèdit entre partides, generació de crèdit i incorporació de romanents.
- 5 Les modificacions pressupostàries es sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i de conformitat amb el que preveuen els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 10. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit

- 1 Quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui retardar-se fins a l'exercici següent i no hi hagi crèdit, o el que hi hagi consignat sigui insuficient, en el pressupost del Consorci el President ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas o de suplement de crèdit en el segon, d'acord amb el que preveuen l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 35 a 38 del RD 500/1990.
- 2 L'expedient a què es refereix el paràgraf anterior, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Consell General, d'acord amb el que preveuen les respectives normes estatutàries i l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 35 del RD 500/1990, és a dir, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran, així mateix, d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat del pressupost a què es refereix l'article 177 de la Llei.
- 3 Quan la dotació de crèdits extraordinaris sigui per al finançament d'obligacions reconegudes per despeses realitzades en exercicis anteriors, d'acord amb l'article 60.2 del RD 500/1990, l'aprovació de l'expedient comportarà el reconeixement de l'obligació i s'hi hauran d'acreditar les circumstàncies que han portat a la realització de les despeses corresponents.
- 4 Els crèdits extraordinaris i els suplements de crèdits s'han de finançar amb un o diversos dels recursos que en aquest punt s'enumeren:
 - romanent líquid de Tresoreria,
 - nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost,
 - anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin reduïbles sense pertorbació del servei.
- 5 Excepcionalment, i per a acords adoptats per majoria absoluta del nombre legal dels membres del Consell General del consorci, establert per l'article 47.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, les operacions de crèdit previstes a l'article 177.5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Article 11. Tramitació dels expedients de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit

- 1 Han de ser incoats per ordre de la Direcció del Consorci en atenció a les demandes de les unitats administratives que tinguin a càrrec seu la gestió dels crèdits objecte de modificació.
- 2 Cal adjuntar a la proposta una memòria justificativa de la necessitat de fer la despesa dins de l'exercici i de la inexistència o insuficiència de crèdit en el nivell en què hagi estat establerta la vinculació jurídica.
- 3 Els expedients, aprovats inicialment pel Consell General sense perjudici de posteriors delegacions, s'han d'exposar al públic durant quinze dies hàbils, per tal que els interessats puguin presentar reclamacions. Si durant el període esmentat no s'han presentat reclamacions, la modificació de crèdit quedarà aprovada definitivament.

- 4 Quan la causa de l'expedient sigui calamitat pública o altres d'interès general excepcional, la modificació pressupostària serà executiva des de l'aprovació inicial i, en conseqüència, a partir d'aquest moment es podrà aplicar la despesa.

Article 12. Transferències de crèdit

- 1 Quan calgui dur a terme una despesa aplicable a una partida, el crèdit de la qual sigui insuficient i sigui possible minorar el crèdit d'altres partides corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia total de l'estat de despeses, s'aprovarà un expedient de transferència de crèdit.
- 2 L'aprovació de les transferències de crèdit que afectin Capítol I és competència del president sense perjudici de posteriors delegacions.
- 3 Els expedients han de ser incoats pel director del Consorci.
- 4 Les transferències de crèdits aprovades pel president sense perjudici de posteriors delegacions són executives des del moment de ser aprovades.

Article 13. Generació de crèdits

- 1 Poden generar crèdit en l'estat de despeses els ingressos següents de naturalesa no tributària:
 - Aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb el Consorci, despeses de competència local. Caldrà que s'hagi produït l'ingrés o, mancant això, que figuri a l'expedient acord formal de concedir l'aportació.
 - Alienació de béns municipals; a aquest efecte, caldrà que s'hagi procedit al reconeixement del dret.
 - Prestació de serveis, per la qual s'hagin liquidat taxes o preus públics, en una quantia superior als ingressos pressupostats.
 - Reintegrament de pagaments indeguts del pressupost corrent, el cobrament dels quals podrà reposar crèdit en la quantia corresponent.
- 2 Quan es conegui el compromís ferm de fer una aportació a favor del Consorci, o quan s'hagi recaptat algun dels ingressos descrits en el punt 1, en una quantia superior a la que preveu el pressupost, s'ha d'avaluar si els crèdits disponibles a les partides corresponents de l'estat de despeses són suficients per finançar l'increment de despesa que es preveu que es necessitarà en el desenvolupament de les activitats generadores de l'ingrés.
- 3 L'expedient de generació de crèdits, conformat pel responsable de l'àrea, serà aprovat pel president sense perjudici de posteriors delegacions. Se'n donarà compte al Consell General.

Article 14. Incorporació de romanents de crèdit

- 1 En referència a l'exercici anterior s'haurà d'elaborar un estat que compregui:
 - Els saldos de disposicions de despesa, a càrrec dels quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides afectades per expedients de concessió de crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdits, aprovats durant el darrer trimestre.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en els Cap VI, VII, VIII i IX.
 - Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en partides correlacionades amb la recaptació efectiva de drets afectats.
- 2 Cal constatar l'existència d'ingressos afectats, ja que els crèdits corresponents, en qualsevol cas, han de ser incorporats.
- 3 El susdit estat s'ha de sotmetre a informe dels responsables de cada àrea per tal que formulin proposta raonada d'incorporació de romanents, que caldrà acompanyar amb projectes o documents acreditatius de la certesa en l'execució de l'actuació corresponent al llarg de l'exercici.
- 4 En cas que els recursos financers no siguin suficients per cobrir el volum de despesa derivat de la incorporació de romanents s'ha d'establir, amb informe previ de la intervenció, la prioritat d'actuacions; amb aquesta finalitat, cal tenir en compte la necessitat d'atendre en primer lloc el compliment d'obligacions que resultin de compromisos de despesa aprovats l'any anterior.
- 5 Amb caràcter general, la liquidació del pressupost precedirà la incorporació de romanents. No obstant això, la suscita modificació es podrà aprovar abans que la liquidació del pressupost en els casos següents:
 - Quan es tracti de crèdits de despeses finançats amb ingressos específics afectats.
 - Quan corresponguin a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, amb informe previ de la Intervenció en què s'avalui que la incorporació no produirà dèficit.
- 6 L'aprovació de la incorporació de romanents correspon al president sense perjudici de posteriors delegacions. Se'n donarà compte al Consell General.
- 7 L'aprovació de la modificació és executiva des del moment en què s'hagi adoptat l'acord corresponent.

Article 15. Baixes per anul·lació

Quan el president sense perjudici de posteriors delegacions consideri que el saldo d'un crèdit és reduïble o anul·lable sense pertorbació del servei, pot ordenar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació.

L'aprovació correspon al Consell General sense perjudici de posteriors delegacions.

Article 16. Crèdits ampliables

Els crèdits ampliables es tramitaran tal i com preveu l'article 39 de RD 500/1990, de 20 d'abril pel que es desenvolupa el capítol 1er de l'article 6è de la llei 39/1988 de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

TÍTOL II. GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I COMPTABLE

CAPÍTOL I. SISTEMA DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 17. Configuració del sistema de gestió pressupostària i comptable

El sistema de gestió pressupostària del Consorci Mercat de les Flors es configura com un sistema de registre, elaboració i comunicació d'informació sobre l'activitat econòmica-financera i pressupostària desenvolupada durant l'exercici comptable, d'acord amb l'establert al TRLRHL i a l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (en endavant, ICAL 2013).

L'objectiu del sistema pressupostari i comptable és el d'enregistrar totes les operacions de naturalesa pressupostària, econòmica, financera i patrimonial que es produeixin, mitjançant els estats i informes i reflectir una imatge fidel del seu patrimoni, de la seva situació financera, dels seus resultats i de l'execució del seu pressupost.

Les finalitats del sistema comptable municipal són els especificats a l'article 205 del TRLRHL 2/2004 de 5 de març i a la ICAL 2013:

- Finalitats de gestió:
 - a. Subministrar informació econòmica i financera per a la presa de decisions polítiques i de gestió.
 - b. Establir el balanç de l'entitat: composició, situació i variacions i determinar els resultats econòmic-patrimonials.
 - c. Determinar els resultats analítics i el cost dels serveis.
 - d. Mostrar l'execució del pressupost i el resultat pressupostari.
 - e. Posar de manifest els moviments i situació de la tresoreria
 - f. Possibilitar l'inventari, el seguiment individualitzat dels deutors i creditors.
- Finalitats de control:
 - a. Possibilitar la formació del Compte General i els estats i comptes a remetre als òrgans de control extern.
 - b. Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.

- Finalitats d'anàlisi i de divulgació:
 - a. Facilitar la informació per a la confecció dels comptes nacionals del subsector d'Administracions Públiques i les estadístiques econòmic-financeres per part del Ministeri d'Hisenda.
 - b. Subministrar informació d'utilitat als associats, institucions i empreses.

CAPÍTOL II. NORMES GENERALS PER A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Article 18. Fases d'execució del pressupost de despeses

1. La gestió del pressupost de despeses es durà a terme mitjançant les fases d'execució del pressupost establertes als articles 52 a 68 del RD 500/90.

A	Autorització de la despesa
D	Disposició de la despesa
O	Reconeixement de l'obligació
P	Ordenació del pagament

2. En determinades situacions, en les que així s'estableixi expressament en aquestes bases i com a conseqüència dels actes administratius de gestió del pressupost de despeses regulats al capítol següent, es podran agrupar més d'una fase de les enumerades a l'apartat anterior, poden donar-se els següents supòsits:
 - Autorització - disposició (AD)
 - Autorització - disposició-obligació (ADO)
3. La tramitació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada pel cap del servei o càrrec equiparable, i serà aprovada per l'òrgan competent en cada cas. La mateixa tramitació es seguirà en el cas de la proposta d'anul·lació de qualsevol fase de la despesa.
4. Les diferents àrees proposaran les despeses i un cop aprovades per l'òrgan competent seran comptabilitzades. Es podrà comptabilitzar directament totes aquelles operacions que consideri necessàries per reflectir fidelment la situació creada per actes administratius del propi Consorci, per compromisos o obligacions vàlidament adquirits o per moviments reals de tresoreria.

Article 19. Òrgans competents per a l'aprovació de les fases d'execució del pressupost

1. Autoritzacions i disposicions o compromisos de despesa

De conformitat amb el que disposen els Estatuts del Consorci la competència per a l'aprovació de les autoritzacions i disposicions o compromisos de despeses corresponen al director.

En virtut dels vigents Estatuts i d'aquestes bases d'execució, per l'any 2024 la competència per l'aprovació d'aquestes fases de la despesa serà la següent:

- Pel Consell General:
 - Contractació i concessions de tota classe sempre que el seu import sigui superior el 10 per 100 del recursos ordinaris del Pressupost així com els contractes i concessions pluriennals quan la seva durada sigui superior a 4 anys
 - Aprovació de les operacions d'endeutament, sense perjudici del compliment de les previsions aplicables sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera d'acord amb el que estableix la normativa vigent. Per a aquestes operacions cal l'autorització prèvia dels òrgans competents de l'Ajuntament de Barcelona i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Per Director/a:
 - Contractació i concessions de tota classe sempre que el seu import sigui igual o inferior al 10 per 100 del recursos ordinaris del Pressupost així com els contractes i concessions pluriennals quan la seva duració sigui inferior a 4 anys.
 - L'aprovació de les diferents fases simultànies d'execució del Pressupost: Autorització – disposició (AD), o autorització-disposició i reconeixement de l'obligació (ADO), derivades de les peculiaritats de les despeses descrites en els articles posteriors, correspondran als mateixos òrgans i competències atribuïdes d'acord amb l'anteriorment esmentat.

2. Reconeixement de l'obligació

El reconeixement i liquidació de les obligacions legalment adquirides és competència del Director/a sense perjudici de posteriors delegacions d'acord amb l'establert a la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local amb les modificacions introduïdes per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i a l'article 185 del TRLRHL.

El reconeixement de les obligacions requeriran els documents justificatius següents:

Capítol I	Retribucions: Nòmines mensuals, diligenciada pel director, acreditativa de l'efectiva prestació del servei remunerat
	Quotes seguretat social: liquidació corresponent
Capítol II	Serveis externs: Factures en els termes de la legislació vigent. Conformades per qui efectivament ha rebut el bé, servei, subministrament, o assessorament.
Capítol III	Ponències: Conformitat a document de liquidació de despeses
	Despeses diverses: representació, quilometratge: descripció del motiu de la despesa i justificant de la seva realització

3. L'Ordenació del pagament

D'acord amb allò establert a la llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local amb les modificacions introduïdes per la Llei 11/1999 i l'article 186 del TRLRHL, l'ordenació de pagament és competència de la Direcció sense perjudici de posteriors delegacions.

Article 20. Documents de gestió comptable suport d'entrada de dades al sistema d'informació comptable

Els documents de gestió comptable de suport de les operacions de despesa d'entrada en el sistema recolliran els fets econòmic-comptables derivats de les operacions d'execució i modificació dels mateixos. Tindran reflex en la comptabilitat financera i en la pressupostària.

Els documents de gestió s'agrupen en: de pressupostos corrents, de pressupostos tancats i de pressupostos futurs.

Es detallaran les diferents situacions del crèdits sobre els que s'hauran de realitzar cada tipus de document, els moments i normes que emparen la seva expedició, els casos en el que procedeix la seva expedició per procediments informàtics manuals i de forma externa al sistema. Es determinaran també l'existència de relacions numerades substitutives dels documents individuals etc.

També es determinarà la seva estructura i contingut detallant els diferents models de documents de suport per cada agrupació. A mode d'exemple:

Documents del pressupost de despeses de pressupost corrent: de modificació de crèdits, retenció de crèdits, autorització de despeses, compromís de despeses, reconeixement de la obligació, ordre de pagaments, reintegrament de pressupost corrent, annexos multiaplicació, i documents mixtes i documents inversos.

Documents del pressupost de despeses per exercicis posteriors: retenció de crèdits, autorització i compromís, així com els documents inversos de les mateixes.

Per tots aquests documents s'haurà de descriure el seu format, i les dades en la capçalera, part central, i al peu, detallant els elements que han de contenir, número, data de comptabilització, signatures autoritzades de comptabilització etc.

Article 21. Procediments de gestió dels documents comptables

Retencions de crèdit: Quan la quantia de la despesa, o la complexitat en la preparació de l'expedient ho aconsellin, el responsable de l'àrea podrà sol·licitar la retenció de crèdit en una partida pressupostària.

Un cop rebuda la sol·licitud s'ha de verificar la suficiència de saldo al nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica del crèdit.

Un cop expedida la certificació d'existència de crèdit per s'autoritza la reserva corresponent.

Autoritzacions de despesa: Quan s'hagi de dur a terme una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, caldrà reservar el crèdit corresponent; aquesta reserva es farà mitjançant una autorització de despesa (A).

L'autorització és l'inici del procediment d'execució de la despesa, si bé no comporta relacions amb tercers aliens al Consorci

Disposicions de despesa: Quan s'hagin d'efectuar despeses, prèviament o simultàniament aprovades, per un import determinat es tramitarà una disposició o compromís de despesa (D).

Aquest acte administratiu té rellevància jurídica respecte tercers i vincula a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia com en les condicions d'execució de la despesa.

Reconeixement d'obligacions: El reconeixement d'obligacions és l'acte administratiu mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible davant el Consorci, derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

L'aprovació de qualsevol de les tres fases anteriors es podrà efectuar individualment o per relació.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DE LA DESPESA

Article 22. Autorització o disposició de les despeses contractuals

1. En aquelles despeses que han de ser objecte d'un expedient de contractació, s'ha de tramitar a l'inici de l'expedient un document A, per un import igual al cost màxim del projecte o pressupost elaborat pels serveis tècnics.
2. Un cop conegut l'adjudicatari i l'import exacte de la despesa, s'ha de tramitar el document D.
3. Successivament, i en la mesura en què tinguin lloc efectivament la realització de l'obra, la prestació del servei o el subministrament, s'han de tramitar els documents O corresponents.
4. Pertanyen a aquest grup les que es detallen:
 - Realització d'obres d'inversió o de manteniment
 - Adquisició d'immobilitzat
 - Altres despeses la naturalesa de les quals aconsella la separació entre els actes d'autorització i disposició.

Article 23. Acumulació de fases d'execució del Pressupost: "AD" i "ADO"

Les despeses o actuacions que responen a compromisos legalment adquirits pel Consorci i que no estiguin subjectes a l'exigència d'elaborar la fase A de contractació de la despesa, s'elaborarà el document AD per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

Els documents "O" s'han de tramitar quan sigui efectiva la realització de la obra, la prestació del servei, o adquisició del bé contractat, essent suficient la presentació de factures i l'import exacte de les despeses es tramitarà a càrrec del document "D".

Si procedeix, per la diferència existent entre el document "A" i el "D", es tramitarà i s'aprovarà al mateix temps la baixa d'adjudicació, que es reflectirà amb el document "A/" que s'incorporarà a l'expedient de contractació.

Article 24. Reconeixement i liquidació d'obligacions

La factura serà, amb caràcter general, el document necessari per el reconeixement de la obligació, la fase "O" de despeses, havent-se d'observar els següents preceptes:

- Una vegada comprovades i registrades les factures en el subsistema comptable corresponent s'hauran de fer arribar al responsable corresponent perquè siguin conformades. Aquest acte implica que el servei o subministrament s'ha executat d'acord amb les condicions contractuals.
- Les factures una vegada conformades es retornaran per a la seva comptabilització i aprovació per l'òrgan competent.
- Si cap factura té problemes per a ser conformada, el responsable del departament i tramitarà amb el proveïdor la seva anul·lació o l'abonament que correspongui.
- Les certificacions d'obra, hauran de presentar-se conjuntament amb la factura corresponent.
- Les factures aprovades es procediran al seu pagament.
- Totes les factures hauran de contenir les següents dades:
 - Identificació clara del deutor
 - Identificació del proveïdor
 - Número de la factura
 - Descripció del servei
 - Adreça
 - NIF
 - Data
 - Import facturat
 - En la factura constarà desglossat l'import de l'IVA

CAPÍTOL IV. DESPESES DE PERSONAL

Article 25. Despeses de personal corresponents a l'exercici

1. L'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball pel Consell General implica l'autorització de la despesa corresponent.
2. Com un document addicional a la nòmina s'ha de fer constar la relació de les incidències existents respecte de la nòmina anterior, que s'ha d'adjuntar a l'informe elaborat per l'assessoria laboral.

Article 26. Indemnitzacions per raó del servei

Les indemnitzacions per dietes s'ajustaran al que disposen les normes generals. Per resolució de la Direcció, es pot acordar, en cada cas, que les indemnitzacions s'ajustin a les despeses realment generades.

CAPÍTOL V. TRAMITACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 27. Subvencions atorgades

1. La concessió de subvencions restarà sotmesa a la incoació del corresponent expedient què es tramitarà d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, i el seu reglament aprovat per Real decret de 21 de juliol de 2006, excepte en les subvencions nominatives dotades pressupostàriament.
2. L'expedient d'incoació de concessió de subvencions incorporarà el document comptable A per l'import de la convocatòria. Una vegada s'ha resolt aquesta, es tramitarà per l'import de concessió el document D, el document O es tramitarà a l'aprovar-se la liquidació del compromís de la despesa.
3. Les subvencions nominatives dotades pressupostàriament no seran objecte d'expedient d'incoació de la concessió encara que els procediments de comprovació material i de justificació es sotmetran als mateixos requisits que les subvencions no nominatives. Comptablement es requeriran les fases d'autorització, compromís i liquidació de la despesa i es requerirà certificat de la Intervenció General acreditatiu de que està dotada pressupostàriament.
4. Tot expedient de concessió de subvencions queda sotmès al règim de control financer en aplicació de l'article 214.2 del TRLRHL, en els termes establerts en la Llei General de Subvencions.
5. Els expedients de reintegrament de subvencions es regiran pel procediment establert en la Llei General de Subvencions. Les quanties a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic resultant per la seva aplicació el que estableix la Llei General Tributària.

CAPÍTOL VI. NORMES I PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 28. Òrgans competents per a la contractació

La competència dels Òrgans de contractació s'estableixen segons les facultats establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de, essent aquesta i la normativa que el desenvolupi la que regira la contractació que dugui a terme aquest Consorci.

Article 29. Procediment de contractació dels contractes negociats, amb o sense publicitat

El procediment amb negociació s'adaptarà al que disposen els articles 166 a 171 de la Llei 9/2017.

Article 30. Procediment de contractació dels contractes menors

1. Podran tenir la consideració de contractes menors aquells que no superin els següents límits, IVA exclòs:
 - Contractes d'obres Fins a39.999,99€
 - Contractes de serveis/subministrament Fins a14.999,99€
2. La tramitació de l'expedient de contracte menor, en general, només exigirà:
 - Aprovació de la despesa amb caràcter previ a l'execució.
 - Incorporació de la factura acreditativa de l'efectiva realització de l'objecte del contracte. En el cas de contracte menor d'obra, a més, caldrà incloure el pressupost de l'obra, sens perjudici de l'existència del projecte quan les normes específiques així ho requereixin.
3. Aquests contractes no podran tenir una durada superior a l'any, ni ser objecte de pròrroga ni revisió de preus.

Article 31. Plecs de Clàusules models de contractació.

Son d'aplicació del consorci el plec de clàusules models aprovades pel Consell Municipal de l'ajuntament de Barcelona.

Article 32. Reconeixent de crèdits per liquidació d'obligacions legalment adquirides corresponents a exercicis tancats

Les liquidacions per endarreriments a favor del personal a la que es refereix l'apartat a) del número 2 de l'article 26 del Reial Decret 500/1990, així com les derivades de compromisos degudament adquirits en exercicis anteriors, correspon la seva aprovació al Director.

Article 33. Despeses pluriennals

1. Podran adquirir-se compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis futurs per finançar inversions i transferències de capital, sempre que la seva execució s'iniciï durant l'exercici que ha de regir aquestes bases i que el volum total de les despeses compromeses per als quatre posteriors anys no superi als límits del 70, 60, 50 i 50 per cent de la suma de crèdits inicials consignats en cada article.
2. Es poden adquirir béns immobles, el pagament parcial dels quals es difereixi fins a quatre anualitats, dintre de les limitacions temporals i percentuals del punt anterior.
3. Les despeses a què fan referència els punts 1 i 2 han de ser aprovades pel Consell General quan superin el 10 % dels recursos ordinaris. Si no superen aquest percentatge les aprovarà el director.
4. Les despeses plurianuals derivades de contractes d'arrendament, subministraments, assistència tècnica i prestació de serveis, les aprovarà el Director.
5. En casos excepcionals, el Consell General sense perjudici de posteriors delegacions pot aprovar despeses plurianuals que s'hagin d'executar en períodes superiors a quatre anys o les anualitats de les quals excedeixen les quanties que resultarien per aplicació dels percentatges que regula el punt 1.

Article 34. Contractes privats

Tindran la consideració de contractes privats els definits a l'article 26 de la Llei 9/2017.

CAPÍTOL VII. PAGAMENTS A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA**Article 35. Pagaments a justificar**

1. Tindran la consideració "de a justificar", les ordres de pagament a les que no sigui possible adjuntar els documents justificatius en el moment de la seva expedició.
2. Quan en aplicació del que disposa l'article 72 del TRLCAP, es lliurin fons a justificar per atendre despeses d'emergència, la proposta de despesa podrà comptabilitzar-se encara que no es compleixin els requisits enumerats per als pagaments a justificar ordinaris. En el cas que no existeixi crèdit suficient, la proposta de despesa tindrà el caràcter de no pressupostari, aplicant-se al concepte comptable que determini la Intervenció. Quan en un moment posterior, s'aprovi la despesa, l'aplicació al pressupost es farà mitjançant un document ADOP en formalització, amb la finalitat de cancel·lar el deutor no pressupostari.
3. Seran aprovats per resolució de l'òrgan competent.
4. Qualsevol petició de manament de pagament a justificar ha de venir acompanyada d'un informe justificatiu del responsable del servei gestor de la despesa, on es justifiqui la impossibilitat de fer front a les despeses mitjançant el procediment ordinari.
5. El justificant de qualsevol pagament fet efectiu mitjançant fons procedents de manaments a justificar ha de ser la factura del proveïdor.

No s'admeten com a justificants de manaments a justificar els albarans, per tal d'evitar que es produeixi una duplicitat de pagaments quan el proveïdor presenti la factura definitiva al Consorci.

Article 36. Bestretes de caixa fixa

1. Per a les atencions corrents de caràcter periòdic o reiteratiu, com dietes, despeses de viatge, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de naturalesa similar, els fons lliurats a justificar tindran el caràcter de bestretes de caixa fixa, els quals s'hauran d'adequar a la normativa vigent: article 190 RDL 2/2004, de 5 de març, en relació amb els articles 73 a 76 del RDL 500/1990, de 20 d'abril, el Decret d'Alcaldia S1/D/2018-1452, de 8 de juny, d'aprovació de la normativa reguladora de les bestretes de caixa fixa i despeses per dietes, desplaçaments i representació, aplicable a tot el sector públic municipal.
2. No estaran sotmeses a fiscalització prèvia, les despeses inferiors a 3.005,10 euros que, d'acord amb la normativa vigent, es paguin mitjançant el sistema de bestretes de caixa fixa, ni les despeses que derivin de l'Acord Marc de viatges, ni tampoc les despeses de desplaçament per raons de servei.
3. Aquestes despeses estaran sotmeses a fiscalització prevista a l'article 219.3 del TRLHL. La intervenció de fons comprovarà aquests extrems mitjançant el control financer.

CAPÍTOL VIII. PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 37. Procediment projectes d'inversió

Per tal de portar a terme un control acurat dels projectes d'inversió, i d'acord amb el que preveuen les regles 21 i següents de la ICAL, cadascun dels projectes tècnics portarà el codi previst a la regla 22 de la ICAL.

CAPÍTOL IX. COMPTABILITAT I TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 38. Sistema comptable

El sistema comptable d'aquest Consorci es regirà d'acord amb el que disposa l'Ordre de HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local. La normativa comptable vigent per a l'Administració General de l'Estat tindrà caràcter de supletòria, segons el que disposa l'article 4.1 a) de la Llei de Bases de Règim Local.

TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOL I. NORMES GENERALS DE GESTIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 39. Normes generals d'organització de la gestió del Pressupost d'Ingressos

Tot fet susceptible de produir el naixement, modificació o cancel·lació de drets, compliment d'obligacions i, en general tot aquell que hagi de donar lloc a anotacions o informacions complementàries estarà fonamentat en un document justificatiu.

Article 40. Documents comptables del pressupost d'ingressos

Són documents de comptabilitat del pressupost d'ingressos aquells que serveixen de suport de les anotacions comptables com conseqüència de fets econòmics-comptables motivats per les operacions d'execució del pressupost d'ingressos. Aquests documents, a part de l'assentament corresponent en la comptabilitat financera afectaran al sistema de gestió pressupostari.

Els documents comptables del Pressupost d'ingressos són:

1. Documents de comptabilitat de modificació de les previsions pressupostàries

De modificació de les previsions inicials, en augment i disminució i els corresponents inversos.
2. Documents de comptabilitat de gestió comptable, que s'agruparan en:
 - Pressupost Corrent
 - Pressupostos Tancats
3. Documents específics d'operacions no pressupostàries
 - Arqueig comptable d'ingressos. De caixa
 - Arqueig comptable d'ingressos d'altres canals
 - Moviments interns de tresoreria
4. Documents específics de valors en dipòsit
 - Manament de constitució de dipòsits
 - Manament de cancel·lació de dipòsits.

TÍTOL IV. LA TRESORERIA

Article 41. Definició i règim jurídic

1. Constitueixen la tresoreria de l'entitat local tots els recursos financers, siguin diners, valors o crèdits, de l'entitat local, tant per operacions pressupostàries com extra pressupostàries, regint-se pel principi d'unitat de caixa.
2. La tresoreria de les entitats locals es regeix per l'establert en el capítol II del TRLRH, articles 194 a 199 i, en quan els siguin d'aplicació les normes del capítol tercer del títol quart de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

TÍTOL V. CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 42. Modalitats de control intern

1. El control intern de la gestió econòmica del Consorci s'efectuarà per la Intervenció en funció interventora, de conformitat amb l'establert en l'article. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL, en la modalitat d'intervenció prèvia limitada.
2. La funció interventora o acte fiscalitzador tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes del Consorci que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i despeses que es deriven i la recaptació, inversió i aplicació en general, dels cabdals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

Article 43. Formes d'exercir el control

1. La intervenció efectuarà el control intern amb plena independència i autonomia respecte de les autoritats i entitats la gestió de les quals sigui objecte de control, i podrà sol·licitar tots els antecedents i documents necessaris per l'acte de control. Tanmateix, podrà sol·licitar directament als diferents serveis del Consorci l'assessorament jurídic i informes tècnics que consideri necessaris.
2. El personal que exerceix la funció interventora hauran guardar reserva en relació als assumptes que coneguin en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 44. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre les despeses i pagaments

1. Normes particulars de fiscalització

No estaran subjectes a fiscalització prèvia les fases d'autorització i disposició de despeses que corresponguin a contractes menors o despeses de caràcter periòdic i de tracte successiu, una vegada intervinguda la despesa corresponent a l'acte o contracte inicial. No obstant la fase de reconeixement de l'obligació deurà ser objecte de l'oportuna fiscalització.

En general serà d'aplicació el Reial Decret 2188/1995, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa el règim de control intern exercit per la Intervenció General de l'Estat.

2. Moment i termini per l'exercici de la funció interventora

La intervenció rebrà l'expedient original complert, salvant el disposat en l'article 177 del Reial Decret 2568/86 (ROF), una vegada reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius i quan estiguin en disposició què es dicti acord o resolució per qui correspongui.

La intervenció fiscalitzarà l'expedient en un termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la data de recepció. Aquest termini es reduirà a cinc dies computats de igual forma quan s'hagi declarat urgent la tramitació de l'expedient o s'apliqui el règim de fiscalització limitada prèvia, regulat en els articles 219.2 i 3 del RDL 2/2004 TRLRHL.

Quan la intervenció requereixi assessorament jurídic o els informes tècnics que considerin necessaris, així com els antecedents i documents necessaris per l'exercici de les seves funcions de control intern, es suspendran els terminis esmentats en els apartats anteriors.

3. Fiscalització de conformitat

Si la intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència signada a tenor de "Intervingut i conforme", sense necessitat de motivar-la.

Article 45.- Control financer

1. Àmbit del control financer

El control financer, definit en l'article 54.3 d'aquestes bases i en l'article 220 del RDL 2/2004 TRLRHL es podrà exercir respecte dels subjectes següents:

- Serveis propis del Consorci. Podrà consistir en l'examen d'operacions individualitzades i concretes; examen de registres comptables, comptes o estats financers; comprovació material d'inversions i d'altres actius; altres comprovacions proposades per l'Interventor en atenció a les característiques especials de les activitats realitzades pels serveis sotmès a control.
- Serveis prestats per gestió indirecta per concessió, gestió interessada i altres formes de gestió, d'acord amb el Plec de condicions i el contracte.
- Societats Mercantils dependents o participades per aquests.
- Ens locals, entitats, fundacions, mancomunitats, consorcis participats i particulars per raó de les subvencions, Crèdits o avals rebuts per part del Consorci.

2. Informes de control financer

L'òrgan de control que ha desenvolupat el control financer haurà d'emetre informe escrit en el qual posin de manifest els fets i les conclusions que es dedueixin, valorant la importància relativa del fet, la seva rellevància qualitativa i quantitativa, així com els efectes que es puguin derivar.

Aquest informe tindrà el caràcter de provisional i es remetrà al servei o ens controlat donant un termini de 15 dies hàbils perquè es puguin efectuar les al·legacions o observacions que consideri convenientes.

L'òrgan de control, sobre la base de l'informe provisional, emetrà informe definitiu què contindrà, en el seu cas, les al·legacions rebudes de l'ens controlat i es remetrà al Ple de la corporació per el seu examen.

3. Mitjans aliens

Per a la realització de les funcions de control financer, i si els mitjans personals de la Intervenció no són suficients, és podran contractar amb professionals d'empreses externes, les quals actuaran sota l'adreça de la Intervenció.

4. Finalitat del control financer

El control financer té com finalitat promoure la millora de les tècniques i procediments de gestió econòmic financera, mitjançant les propostes que es dedueixin del seu resultat. Dels informes de control es podrà extraure informació que permeti una millor aplicació dels principis d'eficiència i economia en la programació i execució de la despesa pública.

5. Responsabilitats

Quan en la pràctica d'un control, l'Interventor observi que els fets acreditats en l'expedient podrien ser susceptibles de constituir una infracció administrativa o es derivin responsabilitats comptables o penals, ho deurà posar en coneixement del Regidor d'Hisenda per a la iniciació, dels corresponents procediments.

Disposició adicional primera

En allò que no preveuen aquestes bases s'aplicarà el que s'indica a les de l'Ajuntament de Barcelona per a l'exercici del 2026.

Disposició adicional segona

La Comissió especial de Comptes del Consorci estarà composta per:

- 1 membre del Consell General designat pel President o Presidenta
- 1 membre del Consell General designat pel Vicepresident o Vicepresidenta
- La directora

Disposició final

Es faculta al Consell General, president, vicepresident o aquell en qui delegui per a dictar quantes disposicions consideri necessàries per a desenvolupar i aclarir l'aplicació d'aquestes bases d'execució.

7- Annex de Personal

- 1. Informe de la gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona**
- 2. Detall de despeses de personal 2026**
- 3. Estructura organitzativa Consorci Mercat de les Flors**
 - Relació de llocs de treball
 - Organigrama 2026
 - Plantilla operativa

7.1 Informe de la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona

Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica

Informe sobre la plantilla del Consorci del Mercat de les Flors per a l'exercici pressupostari de 2026

Objecte

Aquest informe s'emet a petició de la Direcció Executiva del Consorci del Mercat de les Flors en el marc de l'aprovació de la plantilla de personal del consorci per a l'exercici pressupostari de 2026.

Antecedents

Mitjançant correu electrònic de data 14 d'octubre de 2025, el Director Executiu del Consorci del Mercat de les Flors sol·licita a la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona que informi sobre la proposta de plantilla de personal del consorci per a l'exercici pressupostari de 2026.

Adjunta a l'esmentada petició un quadre comparatiu amb la plantilla de l'exercici de 2025 i el detall de la plantilla per a l'exercici de 2026.

Normativa d'aplicació

Disposició addicional de l'Acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 13 de maig de 2009 sobre Criteris harmonitzadors de recursos humans en l'àmbit de dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats mercantils dependents de l'Ajuntament de Barcelona (GM núm. 16 de 30-5-2009)

Consideracions tècniques

La documentació aportada pel Director Executiu del Consorci del Mercat de les Flors es concreta en un quadre resum del qual se'n desprèn que no hi ha increment de plantilla per al 2026 respecte de l'exercici de 2025.

Per tot l'exposat, i a la vista de les justificacions tècniques que s'exposen en el document tramès per la Direcció del Consorci, i que s'adjunta, aquesta Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica **informa favorablement** la proposta de la plantilla del Consorci del Mercat de les Flors per a l'exercici pressupostari de 2026, condicionada a l'aprovació de la corresponent consignació pressupostària i sense perjudici de la realització i acreditació documental dels corresponents tràmits sindicals previs d'informació i de negociació.

**Ajuntament
de Barcelona**

MARISOL GARCIA
MARTINEZ - DNI
46790403P (TCAT)
2025.10.17 19:05:12
+02'00'

Marisol García Martínez
Tècnica referent de recursos humans
Direcció de Serveis de Relacions Laborals i Prevenció



Annex de personal

Detall de despeses de personal 2026

Les despeses de personal per a l'exercici 2026 es pressuposten en 2.681.000,00€ preveient en aquest concepte la totalitat de pagaments de nòmina de la plantilla actual, i preveient també els costos del cobriment de les vacants que hi ha actualment.

La previsió de despeses inclou també la contractació de personal de fora de l'estructura vinculat a projectes finançats externament amb continuïtat per a tot l'exercici i que podem preveure ja en pressupost inicial.

I de la mateixa manera, es preveuen també en aquest pressupost les contractacions de personal artístic vinculat a produccions pròpies o a treballs temporals artístics per la temporada del Mercat

La distribució per econòmics prevista és la següent:

DESPESES	Borsa de Producció	Personal Mercat de les Flors	Personal Graner	Personal Artístic	TOTAL
10100 Retribucions bàsiques directius		81.600,00 €			81.600,00 €
12001 Retribucions bàsiques funcionaris		25.568,12 €			25.568,12 €
12002 Retribucions complementàries funcionaris		32.306,05 €			32.306,05 €
12700 Contribucions al pla de pensions funcionaris		300,00 €			300,00 €
13001 Retribucions bàsiques personal laboral fix		468.257,43 €	38.082,22 €		506.339,65 €
13002 Altres remuneracions		880.510,85 €	63.434,82 €		943.945,67 €
13100 Laboral temporal	113.000,00 €	61.457,55 €	43.982,96 €	70.625,00 €	289.065,51 €
13700 Contribucions al pla de pensions laborals		4.000,00 €			4.000,00 €
15000 Productivitat	7.000,00 €	90.000,00 €	7.000,00 €	4.375,00 €	108.375,00 €
16000 Seguretat social	40.000,00 €	560.000,00 €	48.500,00 €	25.000,00 €	673.500,00 €
16002 Quotes socials		16.000,00 €			16.000,00 €
	160.000,00 €	2.220.000,00 €	201.000,00 €	100.000,00 €	2.681.000,00 €

La distribució del cost de personal segons lloc de treball incloent costos socials és:

Places ocupades per personal directiu	111.714,56 €
Places ocupades per personal funcionari	74.174,17 €
Places ocupades per personal laboral fixe	2.081.396,14 €
Cost del personal laboral temporal	413.715,13 €

TOTAL CAPÍTOL 1

2.681.000,00 €



La comparativa entre partides en relació al pressupost aprovat per l'exercici precedent queda de la forma següent:

DESPESES	Press 2026	Press 2025	Variació
10100 Retribucions bàsiques directius	81.600,00 €	90.935,10 €	-10,27%
12001 Retribucions bàsiques funcionaris	25.568,12 €	27.236,60 €	-6,13%
12002 Retribucions complementàries funcionaris	32.306,05 €	32.947,50 €	-1,95%
12700 Contribucions al pla de pensions funcionaris	300,00 €	219,65 €	36,58%
13001 Retribucions bàsiques personal laboral fix	506.339,65 €	454.584,73 €	11,39%
13002 Altres remuneracions	943.945,67 €	672.297,36 €	40,41%
13100 Laboral temporal	289.065,51 €	797.153,95 €	-63,74%
13700 Contribucions al pla de pensions laborals	4.000,00 €	878,60 €	355,27%
15000 Productivitat	108.375,00 €	97.350,29 €	11,32%
16000 Seguretat social	673.500,00 €	522.366,63 €	28,93%
16002 Quotes socials	16.000,00 €	15.595,15 €	2,60%
	2.681.000,00 €	2.711.565,56 €	-1,13%

Les diferències més importants estan en els econòmics corresponents a personal laboral fixe, en detriment de les previsions de pagaments al personal temporal. L'explicació està en que per a 2026 preveiem que una part important del personal que actualment tenim contractat en la modalitat de "contractació laboral temporal per cobertura de vacant" pugui ser substituït per contractacions fixes tota vegada que es vagin resolent els procediments iniciats amb aquesta finalitat.

També la partida econòmica corresponent a productivitat es preveu superior, en aquest cas degut a que aquest concepte incrementa progressivament amb l'antiguitat dels treballadors a l'entitat.

L'estimació de cost del capítol 1 per a 2026 en 2.681.000,00 € s'ha fet comptant les situacions següents:

- Es preveu completar el procés d'ocupació de totes les vacants d'estructura que es va iniciar a finals de 2022, amb els procediments acordats amb la part sindical i aprovats per Consell General
- Es preveu ocupar les vacants de nous llocs creats a partir de la modificació de la RLT del Consorci aprovada per Consell General de data 1 d'octubre de 2025
- Es preveu continuar contractant personal de reforç als muntatges i desmuntatges escènics a partir de la borsa de treball habilitada per a aquestes necessitats
- Es preveu continuar amb el servei de reforços per projectes específics dotats externament



- Es preveuen també els increments salarials derivats de l'aplicació del conveni en conceptes com el venciment de triennis o productivitat.
- Hi ha una dotació per a la contractació d'artistes per una activitat ja programada, i que s'ampliarà en cas que s'obtinguin aportacions afectades a aquest tipus de projectes i contractacions.

Estructura organitzativa del Consorci Mercat de les Flors

El personal del Consorci s'estructura en direcció, quatre departaments, un projecte subvencionat amb continuïtat en tot el període i que compta amb dotació per a personal, i dos llocs de serveis transversals. La dotació d'efectius de personal per cada una d'aquestes dependències és la següent:

- Direcció2 llocs
- Continguts.....3 llocs
- Administració.....7 llocs
- Comunicació.....7 llocs
- Producció13 llocs
- Projecte Graner4 llocs
- Serveis transversals.....2 llocs
- **TOTAL38 LLOCS**

A banda dels llocs definits anteriorment, al Consorci Mercat de les Flors queden dos llocs declarats a extingir, tota vegada que les persones que els ocupen han manifestat interès en acollir-se al cessament progressiu de l'activitat en un calendari proper, i en el moment de fer la proposta de Relació de Llocs de Treball s'ha considerat que tal i com estan definits no són necessaris per a la organització. En el moment en que es faci efectiva la jubilació de les persones que els ocupen, aquets llocs s'extingiran.

En termes globals, els llocs de treball definits en Consorci respecten les terminologies, categoritzacions i agrupacions que s'estableixen a l'EBEP i categoritzacions pròpies del conveni laboral de l'Ajuntament de Barcelona vigent l'any 2024 del qual el Consorci .

A nivell retributiu el Consorci Mercat de les Flors aplica les taules vigents a l'annex 4 de l'acord de Relacions Laborals de l'Ajuntament de Barcelona

1. Relació de llocs de treball – Quadre de dotacions

ID DOTACIÓ	DEPARTAMENT / SERVEI	CODI LLOC	DENOMINACIÓ LLOC	SUBGRUP	VINCLE	CDESTÍ	CESPF	CIRCUMST	TELE-TREBALL	JORNADA	HORARI	SISTEMA PROVISIÓ
1	DIRECCIÓ		Lloc estatutari	A1	L			Alta direcció				Lliure designació
2	DIRECCIÓ	26FAXCCCD01	Cap de departament 26	A1/A2	L	26	40.10	5032	Si	Plena		Concurs
3	COMUNICACIÓ	24FAXCCCD01	Cap de departament 24	A1/A2	L	24	40.20	5032	Si	Plena	N	Concurs
4	COMUNICACIÓ	22FA2SCCA01	T. Qualif. de Comunicació i Atenció Ciutadana	A2	L	22	80.30		Si		N	Concurs
5	COMUNICACIÓ	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	A2	L	20	80.30		Si		N	Adscripció inicial
6	COMUNICACIÓ	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	A2	L	20	80.30	5242 / 5202	Si		E	Adscripció inicial
7	COMUNICACIÓ	18FCXSCSC05	Administratiu/iva qualificat/da	C1	L	18	90.30		Si		N	Concurs
8	COMUNICACIÓ	18FCXSCSC05	Administratiu/iva qualificat/da	C1	L	18	90.30		Si		N	Concurs
9	COMUNICACIÓ	18FCXSCSC05	Administratiu/iva qualificat/da	C1	L	18	90.30		Si		N	Concurs
10	CONTINGUTS	22FA1BIBA07	Tècnic superior de Gestió	A1	L	22	80.30	5032	Si	Plena	N	Adscripció inicial
11	CONTINGUTS	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	A2	L	20	80.30	5032	Si	Plena	N	Adscripció inicial
12	CONTINGUTS	18FCXSCSC05	Administratiu/iva qualificat/da	C1	L	18	90.30		Si		N	Concurs
13	PRODUCCIÓ	24FAXCCCD01	Cap de departament 24	A1/A2	L	24	40.20	5032	Si	Plena	E	Concurs

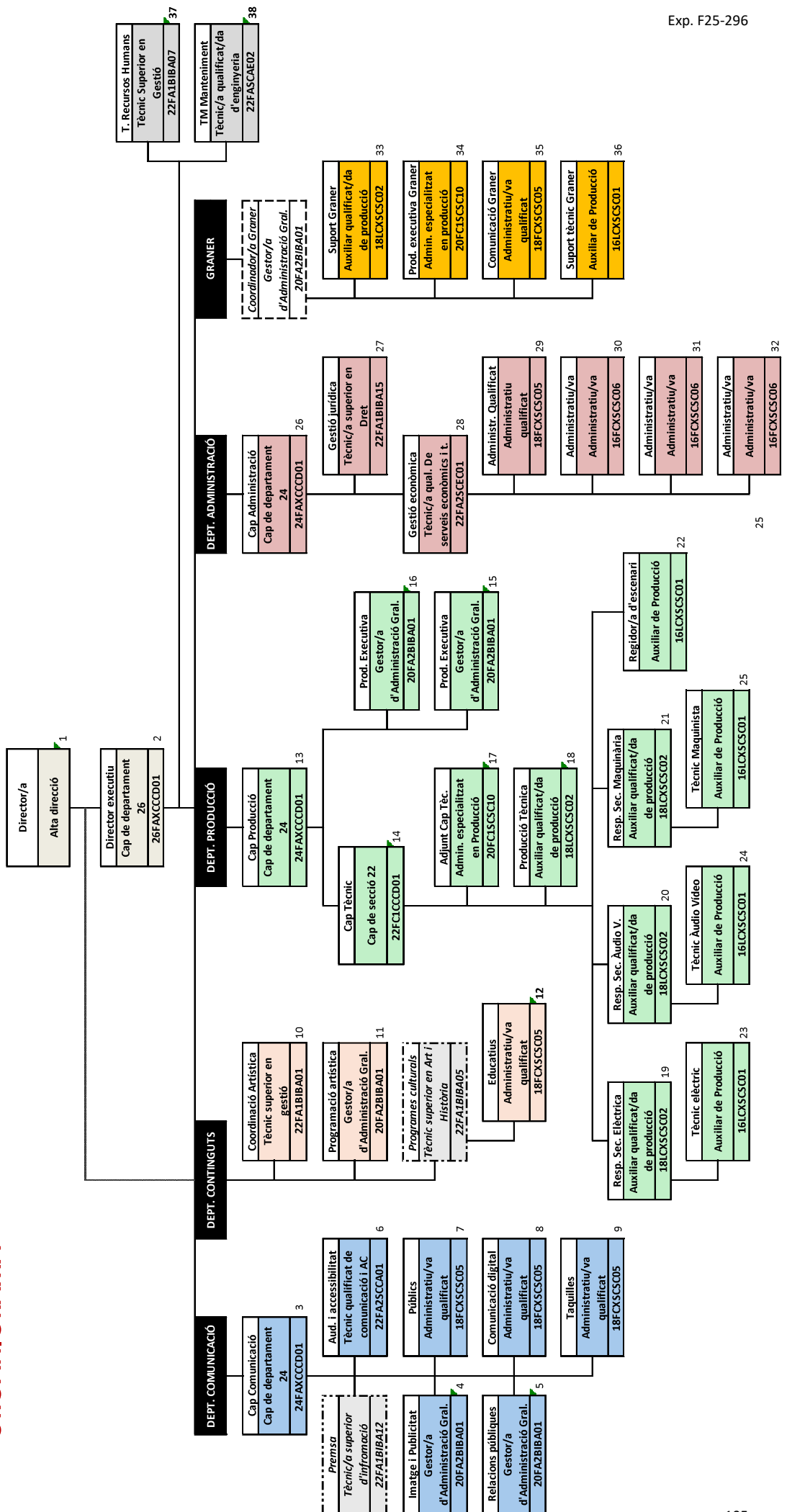
14	PRODUCCIÓ	22FC1CCCD01	Cap de secció	C1/C2	L	22	50.20	5244 / 5202 / 5032	Si	Plena	N	Concurs
15	PRODUCCIÓ	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	A2	L	20	80.40		Si		N	Adscripció inicial
16	PRODUCCIÓ	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	A2	L	20	80.40		Si		N	Adscripció inicial
17	PRODUCCIÓ	20FC1SCSC10	Administratiu especialitzat en Producció	C1	L	20	90.20		Si		N	Concurs
18	PRODUCCIÓ	18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció	C1/C2	L	18	90.30	5244 / 5202	Si		N	Concurs
19	PRODUCCIÓ	18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció	C1/C2	L	18	90.30	5202	No		E	Concurs
20	PRODUCCIÓ	18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció	C1/C2	L	18	90.30	5244 / 5202	No		E	Concurs
21	PRODUCCIÓ	18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció	C1/C2	L	18	90.30	5244 / 5202	No		E	Concurs
22	PRODUCCIÓ	16LCXSCSC01	Auxiliar de producció	C1/C2	L	16	90.40	5244 / 5202	No		E	Concurs
23	PRODUCCIÓ	16LCXSCSC01	Auxiliar de producció	C1/C2	L	16	90.40	5244 / 5202	No		E	Concurs
24	PRODUCCIÓ	16LCXSCSC01	Auxiliar de producció	C1/C2	L	16	90.40	5244 / 5202	No		E	Concurs
25	PRODUCCIÓ	16LCXSCSC01	Auxiliar de producció	C1/C2	L	16	90.40	5244 / 5202	No		E	Concurs
26	ADMINISTRACIÓ	24FAXCCCD01	Cap de departament 24	A1/A2	L	24	40.20	5032	Si	Plena	N	Concurs
27	ADMINISTRACIÓ	22FA1BIBA15	Tècnic/a Superior en dret	A1	L	22	80.30		Si		N	Adscripció inicial
28	ADMINISTRACIÓ	22FA2SCEC01	Tècnic/a qualificat/da de serveis econ. i tributaris	A2	L	22	80.30		Si		N	Concurs

29	ADMINISTRACIÓ	18FCXSCSC05	Administratiu qualificat	C1	L	18	90.30	Si	N	Concurs
30	ADMINISTRACIÓ	16FCXSCSC06	Administratiu/iva	C1/C2	L	16	90.40	Si	N	Concurs
31	ADMINISTRACIÓ	16FCXSCSC06	Administratiu/iva	C1/C2	L	16	90.40	Si	N	Concurs
32	ADMINISTRACIÓ	16FCXSCSC06	Administratiu/iva	C1/C2	L	16	90.40	Si	N	Concurs
33	RECURSOS HUMANS	22FA1BIBA07	Tècnic superior de gestió	A1	L	22	80.30	Si	N	Adscripció inicial
34	MANTENIMENT	22FA2SCAE02	Tècnic/a qualificat/da d'enginyeria	A2	L	22	80.30	No	N	Concurs
35	GRANER	18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció	C1/C2	L	18	90.30	No	N	Concurs
36	GRANER	20FC1SCSC10	Administratiu especialitzat en Producció	C1	L	20	90.20	Si	N	Concurs
37	GRANER	18FCXSCSC05	Administratiu/iva qualificat/da	C1	L	18	90.30	Si	N	Concurs
38	GRANER	16LCXSCSC01	Auxiliar de producció	C1/C2	L	16	90.40	No	N	Concurs

LLOCS DECLARATS A EXTINGIR

1	COMUNICACIÓ	22FA1BIBA12	Tècnic/a Superior d'informació	A1	F	22	80.30	Si	N	Adscripció inicial
2	CONTINGUTS	22FA1BIBA05	Tècnic/a superior art i història	A1	L	22	80.30	Si	N	Adscripció inicial

ORGANIGRAMA





PLANTILLA PRESSUPOSTÀRIA

Els efectius amb els que compta el Consorci per a la realització de les tasques assignades tenen la composició següent:

Codi	Categoria	Grup	Plantilla 2025	Modificació Octubre 2025	Plantilla 2026
Escala d'Administració General					
1010	Tècnica d'Administració General	A1	2	2	2
1020	Gestió d'Administració General	A2	7	8	8
1050	Subaltern	E	1		
Escala d'Administració Especial					
<i>Classe de tècnics superiors</i>					
2310	TS Art i Història	A1	1	A extingir	
2610	TS Informació	A1	1	A extingir	
2710	TS Dret	A1	1	1	1
2711	TS Gestió	A1	1	3	3
CE	Alta Direcció (Director/a)	A1	1	1	1
<i>Classe de tècnics mitjans</i>					
2524	TM en Art i Història	A2	1	Modificat	
2022	TM Enginyeria	A2		1	1
<i>Classe de tècnics auxiliars</i>					
2930	TA d'Administració especial	C1	1	Modificat	
2530	TA en Institucions Culturals	C1	21	19	19
1030	Administratius	C1		3	3
TOTAL			38	38	38



Feliu Batlló
 Farriol - DNI
 338986805 (SIG)
 2025.10.17
 18:13:00 +02'00'

VINCULACIÓ PLANTILLA AMB RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT)

Plantilla 2026			Llocs de la RLT		
Escala d'Administració General			Codi	Fitxa	Fitxa interna
2	1010	Tècnica d'Administració General	24FAXCCCD01	Cap de departament 24	Cap de Comunicació
			24FAXCCCD01	Cap de departament 24	Cap d'Administració
8	1020	Gestió d'Administració General	20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	Imatge i publicitat
			20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	Relacions Públiques
			20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	Programació artística
			20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	Producció executiva 1
			20FA2BIBA01	Gestor/a d'Administració General	Producció executiva 2
			22FA2SCCA01	Tècnic qual. de comunicació i Atenció ciutadana	Audiències i accessibilitat
			22FA2SCEC01	Tècnic qualificat de serveis econòmics i tributaris	Gestió econòmica
			24FAXCCCD01	Cap de departament 24	Cap de Producció
Escala d'Administració Especial					
Classe de tècnics superiors					
1	2710	TS Dret	22FA1BIBA15	Tècnic/a superior en dret	Gestió jurídica
3	2711	TS Gestió	22FA1BIBA07	Tècnic superior en gestió	Coordinació artística
			22FA1BIBA07	Tècnic superior en gestió	Tècnic Recursos Humans
1	CE	Alta Direcció (Director/a)	22FA1BIBA07	Cap de Departament 26	Director executiu
			Lloc estatutari		Director/a
Classe de tècnics mitjans					
1	2022	TM Enginyeria	22FA2SCAE02	Tècnic/a qualificat/da d'enginyeria	TM Manteniment

Plantilla 2026			Classe de tècnics auxiliars	
19	2530	TA en Institucions Culturals	C1	
3	1030	Administratius	C1	

Llocs de la RLT				
Codi		Fitxa	Fitxa interna	
16LCXSCSC01	Auxiliar de Producció		Suport tècnic Graner	
16LCXSCSC01	Auxiliar de Producció		Tècnic elèctric	
16LCXSCSC01	Auxiliar de Producció		Tècnic Àudio-Vídeo	
16LCXSCSC01	Auxiliar de Producció		Tècnic Maquinista	
16LCXSCSC01	Auxiliar de Producció		Regidor/a escenari	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Educatius	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Comunicació Graner	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Administratiu qualificat	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Públics	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Comunicació digital	
18FCXSCSC05	Administratiu qualificat		Taquilles	
18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció		Producció tècnica	
18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció		Suport Graner	
18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció		Responsable secció Elèctrica	
18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció		Resp. secció Àudio-Vídeo	
18LCXSCSC02	Auxiliar qualificat/da de producció		Resp. secció Maquinària	
20FC1SCSC10	Administratiu especialitzat en producció		Adjunt a Cap Tècnic	
20FC1SCSC10	Administratiu especialitzat en producció		Producció tècnica Graner	
22FC1CCCD01	Cap de secció 22		Cap Tècnic	
16FCXSCSC06	Administratiu/iva		Administratiu 1	
16FCXSCSC06	Administratiu/iva		Administratiu 2	
16FCXSCSC06	Administratiu/iva		Administratiu 3	

8- Annex Programa d'inversions

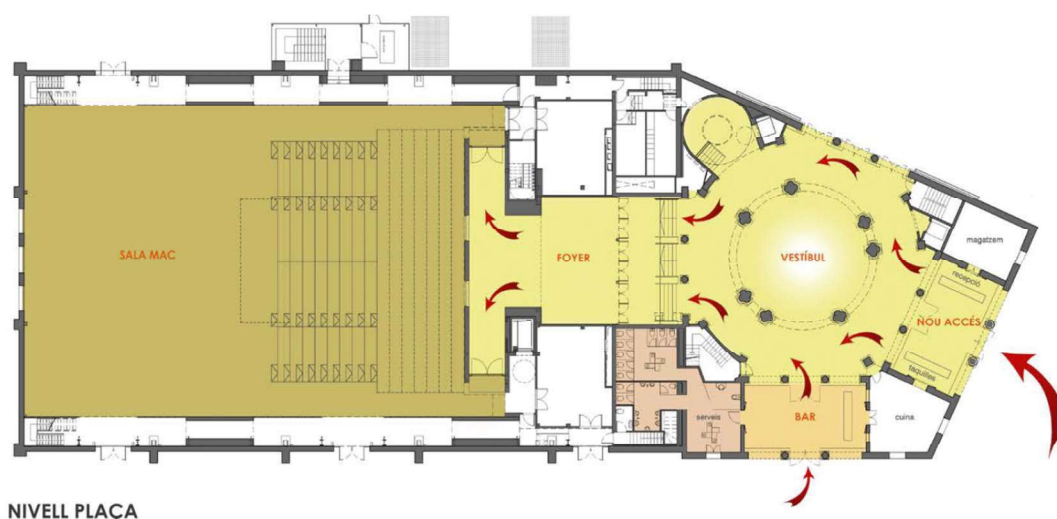
Programa d'Inversions

Un cop lliurada a 2024 la primera part de les obres a l'edifici del Mercat de les Flors, corresponent en aquest cas a la part denominada "Ala Nord" (que correspon a la nova entrada a l'edifici, incloent la construcció d'un espai polivalent per a activitats de dimensions petites), en el transcurs de l'exercici 2025 al Mercat de les Flors es realitzarà la part més destacada del que hem denominat "Primera fase del pla director d'obres"

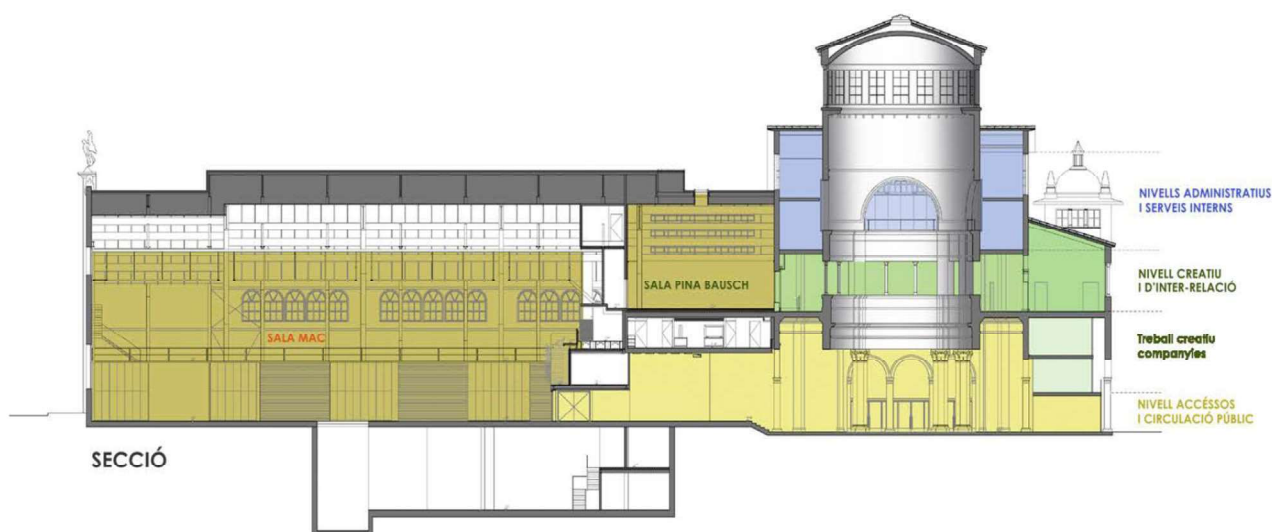
El Pla Director d'Obres del Mercat de les Flors és un projecte que inclou el conjunt d'inversions necessàries a l'edifici per a poder funcionar plenament com a Casa de Dansa, en tots els seus àmbits.

Aquest projecte d'inversions inicialment cobria el període 2022-2029 i un pressupost de 9M€.

Condicionat per la seva envergadura i durada s'ha fet la proposta a les administracions que correspon fer les aportacions per fer-ho possible, de partir el projecte en dues fases, és a dir una primera part cobriria el 2022-2025 i es centraria en la part dels accessos al teatre, oficines, clima, instal·lacions i espais de creació artística, i de 2026 a 2029 una segona fase d'obres afectaria a la part de sales d'exhibició, especialment la sala MAC, incloent rehabilitació teulada i un magatzem a soterrani.



Projecte de reordenament dels accessos al teatre



Proposta de reordenació dels espais de l'edifici del Mercat segons el seu ús

Aquesta primera fase del Pla Director d'Obres del Mercat de les Flors es finança amb la proporció definida als estatuts del Consorci (Ajuntament de Barcelona el 60%, Generalitat de Catalunya al 40%) i té estructurat el seu finançament de la forma següent:

Administració	Procediment	2022	2023	2024	2025	2026	TOTAL
Ajuntament de Barcelona	Cap. Cultural 2022	800.000 €					3.224.000 €
	Cap. Cultural 2023		800.000 €				
	Cap. Cultural 2024			500.000 €			
	PIM			350.000 €	387.000 €	387.000 €	
Gen. Catalunya	Conveni pluriennal		500.000 €	500.000 €	100.000 €	1.049.845 €	2.149.845 €
Suma aportacions		800.000 €	1.300.000 €	1.350.000 €	487.000 €	1.436.845 €	5.373.845 €

En el moment d'aprovació del pressupost 2026 l'estat d'aquest projecte és el següent:

Fase 1 – Edifici Ròtula. Modificació del calendari d'obres

La primera fase continua orientada a la part de l'edifici que se n'ha denominat "Ròtula", i que consisteix en la part d'accessos i serveis, oficines i nous espais.

No hi ha modificacions en el projecte ni en el pressupost de l'obra.

El Cronograma que es va presentar amb la documentació relativa a la subvenció preveia un període de licitació de l'obra entre maig i octubre de 2024, i una execució de l'obra entre novembre 2024 i març de 2026.

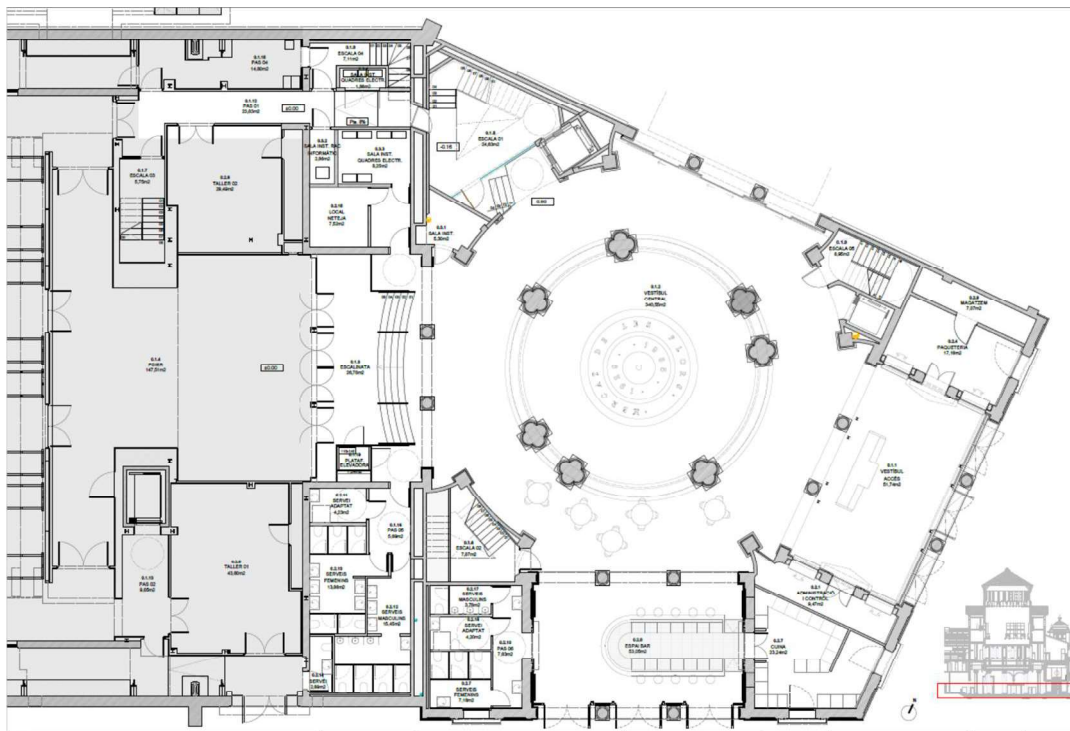
A la pràctica, el període de licitació del concurs d'obra es va resoldre fins al mes de desembre de 2024, i l'inici de la intervenció s'ha hagut de posposar encara un període més per problemes en la obtenció de la llicència per l'ocupació de sol públic per a les obres.

Finalment la signatura de l'acta de comprovació del replanteig s'ha fet el dia 10 de març de 2025, i la durada de l'obra està prevista que duri 15 mesos.

Amb aquestes premisses, es preveu el lliurament de l'obra a **juliol de 2026**

Les dades actuals d'execució són:

- Adjudicació: 17 de desembre de 2024
- Contractista: NOVANTIA INTEGRAL, SA Nacionalitat: Espanyola
- Import d'adjudicació: 3.386.140,18 Euros, IVA exclòs
- Termini d'execució: 15 mesos
- Formalització: 17 de gener de 2025
- Acta d'inici de comprovació del replanteig: 17 de març de 2025
- Final d'obra previst: juliol de 2026



Darrera versió de la distribució d'espais a la planta baixa de l'edifici del carrer Lleida, 59

Fase 2 – Edifici Teatre

L'objectiu final és poder iniciar l'obra l'agost-setembre de 2026, amb una durada prevista de 2 anys, i un pressupost de 10 milions d'euros.

Per avançar en l'objectiu, es preveu iniciar en el termini d'un mes la redacció del projecte executiu de la fase 2, una vegada completat el crèdit disponible procedir a l'encàrrec.

En paral·lel s'estan duent a terme les gestions per formalitzar el crèdit necessari d'execució d'obra de 10 milions d'euros.

El calendari previst en aquest moment és:

- Avantprojecte general ja aprovat
- Projecte instal·lacions conjunt (2es fases)
- Redacció del projecte executiu entre abril i maig de 2025.
- Licitació i adjudicació de l'obra entre març i juliol de 2026.
- Inici d'obra darrer trimestre de 2026.
- Finalització, darrer trimestre de 2028.

En el pressupost inicial de l'exercici 2026 només s'incorpora la part de subvenció específica d'aquesta anualitat procedent de la Generalitat de Catalunya.

El finançament de la part d'obres de l'exercici 2026 corresponent a l'Ajuntament de Barcelona es vehicula a través del PIM (Pla d'Inversions Municipal), i no passa pel pressupost del Consorci.

Les aportacions precedents no executades s'incorporaran al pressupost com a generacions de crèdit afectades a aquest projecte, i els compromisos a futur s'aniran incorporant en els exercicis que correspongui

FITXA DEL PROJECTE

a) Codi d'identificació

S.077.23013

b) Denominació del projecte

Primera fase del Pla Director d'Obres del Consorci Mercat de les Flors

c) Any d'inici i any de finalització previst

2022-2026

d) Import total previst

5.373.845€

e) Anualitats previstes per a cada exercici

2022.....	800.000,00€
2023.....	1.300.000,00€
2024.....	1.350.000,00€
2025.....	487.000,00€
2026.....	1.436.845,00€

f) Tipus de finançament

Capitalitat Cultural 2022	800.000,00€
Capitalitat Cultural 2023	800.000,00€
Capitalitat Cultural 2024	500.000,00€
Pla d'Inversions Municipal (PIM)	1.124.000,00€
Generalitat de Catalunya	2.149.845,00€

g) Òrgan encarregat de la Gestió

Barcelona d'Infraestructures Municipals SA (BIMSA)

9- Acord

ACORD

Vist l'expedient i el que disposa l'article 10.1.e) dels Estatuts del Consorci, es sotmet al Consell General la següent proposta d'acord:

APROVAR inicialment el pressupost, les bases d'execució, la memòria d'activitats, els preus d'activitats i serveis, la plantilla de personal i el pla d'inversions per a l'exercici 2026 del Consorci Mercat de les Flors.

EXPOSAR-LO al públic per un termini de quinze dies hàbils, segons disposa l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Local, TENIR-LO per definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions, i DONAR-NE COMPTE a l'Ajuntament de Barcelona als efectes del que disposa l'article 122.4 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic."

Barcelona, 29 d'octubre de 2025.

LA DIRECTORA DEL CONSORCI

Maria José Cifuentes Miranda

S'APROVA EN EL CONSELL GENERAL DE DATA 29 D'OCTUBRE DE 2025

HO CERTIFICO:

Marta Salamero Garcia
Secretària Delegada